Załącznik nr 21 do Regulaminu
konkursu nr RPWM.04.05.00-IZ.00-28-001/16 (…)
z ……. 2016 r.
Załącznik do Uchwały nr ……..
Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z ……2016 r.

Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

Wytyczne w sprawie kwalifikowalności wydatków

w ramach

I. Osi Priorytetowej Cyfrowy Region

Działanie 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych

oraz

Działanie 3.2 E-zdrowie

II. *Osi Priorytetowej Efektywność energetyczna*

Działanie 4.5 Wysokosprawne wytwarzanie energii

III. *Osi Priorytetowej Kultura i dziedzictwo*

Działanie 6.2 Dziedzictwo naturalne

Poddziałanie 6.2.2 Szlaki wodne i nabrzeża

Regionalnego Programu Operacyjnego

Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

w zakresie

Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

……. lipiec 2016 r.

Spis treści

Spis treści

1. Wykaz skrótów.....3

2. Wykaz aktów prawnych.....3

3. Cel i zakres regulacji 4

3.1 Zakres stosowania wytycznych.....4

3.2 Termin poniesienia wydatków.....4

4. Zasady kwalifikowalności wydatków.....4

4.1 Zastosowanie uproszczonych metod rozliczania wydatków.....4

4.2 Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu dla wszystkich typów projektów.....5

4.2.1. Nadzór.....5

4.2.2. Inwestor Zastępczy oraz Inżynier kontraktu.....5

4.2.3. Roboty budowlane.....5

4.3 Wydatki niekwalifikowalne dla wszystkich typów projektów.....5

5. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków dla Działania 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych oraz dla Działania 3.2 E-zdrowie.....6

5.1 Wydatki kwalifikowane związane z realizacją projektu.....6

5.1.1 Wydatki związane z pracami budowlanymi, instalacyjnymi i adaptacyjnymi.....6

5.1.2 Wydatki związane z zakupem środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.....6

5.1.3 Wydatki na usługi informatyczne.....6

5.1.4 Szkolenia (w ramach cross-financingu).....7

5.2. Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 3.1 oraz Działania 3.2.....7

6. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków dla Działania 4.5 Wysokosprawne wytwarzanie energii.....8

6.1 Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu.....8

6.2 Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 4.5 8

7. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków dla Działania 6.*2 Dziedzictwo naturalne* Poddziałania 6.2.2 Szlaki wodne i nabrzeża 9

7.1 Wydatki kwalifikowane związane z realizacją projektu.....9

7.2 Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania Działania 6.2 Dziedzictwo naturalne Poddziałania 6.2.2 Szlaki wodne i nabrzeża.....9

1. Wykaz skrótów

1) **MR –** Ministerstwo Rozwoju (MR);
2) **RPO WiM 2014-2020** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020;
3) **IZ RPO WiM –** Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020;
4) **Wytyczne horyzontalne** – Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
5) **Wytyczne programowe –** Wytyczne w sprawie kwalifikowalności wydatków w ramach Osi Priorytetowej Cyfrowy Region Działanie 3.1 *Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych* oraz Działanie 3.2 *E-zdrowie, Osi Priorytetowej Efektywność energetyczna Działanie 4.5 Wysokosprawne wytwarzanie energii,* Osi Priorytetowej Kultura i dziedzictwo Działanie 6.2 Dziedzictwo naturalne, Poddziałanie 6.2.2 Szlaki wodne i nabrzeża Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego;
6) **SzOOP Cyfrowy Region** - Szczegółowy Opis Osi Priorytetowej Cyfrowy Region;
7) **SzOOP Efektywność energetyczna** - Szczegółowy Opis Osi Priorytetowej Efektywność energetyczna;
8) **SzOOP Kultura i dziedzictwo** - Szczegółowy Opis Osi Priorytetowej Kultura i dziedzictwo;
9) **EFRR –** Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego.

2. Wykaz aktów prawnych

Wytyczne zostały wydane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 217), zwanej dalej „ustawą wdrożeniową".

Niniejsze *Wytyczne* za podstawę mają w szczególności poniższe akty prawne:

1) Przepisy Rozdziału III *Kwalifikowalność wydatków i trwałość* w Tytule VII *Wsparcie finansowe z EFSI Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013* z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.) zwane dalej rozporządzeniem ogólnym;
2) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014);
3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1364 z późn. zm.);

4) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013);
5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015 poz. 488, z późn. zm.);
6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
7) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania pomocy na inwestycje w układy wysokosprawnej kogeneracji oraz na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015, poz. 1420).

Ponadto, zakres przedmiotowy projektów musi być zgodny z odpowiednimi przepisami krajowymi oraz z dokumentami wydanymi przez IZ RPO WiM, w tym w szczególności:

1) Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (dokument został zatwierdzony przez Komisję Europejską w dniu 12 lutego 2015 r.),
2) Szczegółowym Opisem Osi priorytetowej Cyfrowy Region Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020,
3) Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowej Efektywność energetyczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020,
4) Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowej Kultura i dziedzictwo Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020,
5) Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

3. Cel i zakres regulacji

3.1 Zakres stosowania wytycznych

Wytyczne są zgodne z Wytycznymi horyzontalnymi i stanowią ich uszczegółowienie. W zakresie nieuregulowanym niniejszymi Wytycznymi obowiązują warunki określone w Wytycznych horyzontalnych.

3.2 Termin poniesienia wydatków

Początkiem okresu kwalifikowalności wydatków dofinansowanych w ramach RPO WiM 2014-2020 jest 1 stycznia 2014 r. Datą końcową kwalifikowalności wydatków jest 30 czerwca 2023 r. Terminy poniesienia wydatków kwalifikowalnych w ramach danego projektu określa harmonogram rzeczowo-finansowy projektu. Terminy te nie mogą wykraczać poza daty graniczne określone powyżej, o ile Regulamin konkursu/Regulamin naboru i umowa o dofinansowanie nie stanowią inaczej.

4. Zasady kwalifikowalności wydatków

4.1 Zastosowanie uproszczonych metod rozliczania wydatków

1) Rozliczanie wydatków metodami uproszczonymi nie ma zastosowania.
2) Wszystkie wydatki w ramach projektów rozliczane są na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków.

4.2 Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu dla wszystkich typów projektów

4.2.1. Nadzór

W przypadku robót budowlanych nadzór inwestorski, autorski, konserwatorski są kwalifikowalne pod warunkiem umieszczenia takiej kategorii wydatku we wniosku o dofinansowanie projektu stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie projektu. Jednocześnie koszty te powinny być związane (zintegrowane) z kosztami inwestycyjnymi, tj. powinny być ponoszone w tym samym czasie, co prace na gruncie, budynkach, maszynach oraz powinny być uznawane za część inwestycji.

4.2.2. Inwestor zastępczy oraz Inżynier kontraktu

Wydatek poniesiony przez Wnioskodawcę/Beneficjenta na rzecz inwestora zastępczego/inżyniera kontraktu w ramach RPO WiM 2014-2020 będzie stanowił koszt kwalifikowalny, o ile wydatek został przewidziany we wniosku o dofinansowanie projektu i umowie/uchwale o dofinansowanie projektu oraz został poniesiony zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych.

4.2.3 Roboty budowlane

1) Wydatki na zakup materiałów lub robót budowlanych mogą być uznane za wydatki kwalifikowalne, jeśli zostały przewidziane we wniosku o dofinansowanie projektu będącym załącznikiem do umowy o dofinansowanie projektu;
2) Wydatki na odszkodowania za zajęcie cudzej nieruchomości na czas prowadzenia robót budowlanych mogą być uznane za kwalifikowalne, jeżeli zostały przewidziane we wniosku o dofinansowanie projektu będącym załącznikiem do umowy/uchwały o dofinansowanie projektu;
3) Wydatki związane z uzyskaniem prawa dostępu do terenu budowy mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli nie jest możliwy swobodny dostęp do terenu budowy z drogi publicznej;
4) Roboty zamienne mogą stanowić wydatek kwalifikowalny jeżeli są potwierdzone protokołem konieczności do wysokości nie przekraczającej wartości robót pierwotnie założonych;
5) W przypadku projektów realizowanych w systemie *zaprojektuj i wybuduj* istnieje możliwość złożenia projektu do dofinansowanie tylko w przypadku, gdy inwestycja jest gotowa do realizacji, tzn. na etapie składania wniosku o dofinansowanie posiada już pełną dokumentację techniczną (projekt budowlany);
6) W przypadku wydatku polegającego na robotach budowlanych, kwalifikowalny jest jedynie zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, niezbędny do realizacji inwestycji;
7) Wydatki na przebudowę urządzeń obcych mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli konieczność ich przebudowy wynika z projektu budowlanego;
8) Opłaty poniesione na podstawie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów oraz za zajęcie pasa drogowego mogą zostać uznane za kwalifikowalne, jeśli zostały rzeczywiście i ostatecznie poniesione przez Beneficjenta na rzecz innego podmiotu.
9) Wskazane wydatki są kwalifikowalne, o ile nie wykluczają ich przepisy prawa wspólnotowego i krajowego dotyczące zasad udzielania pomocy publicznej wskazane w pkt 2 niniejszych wytycznych.

4.3 Wydatki niekwalifikowalne dla wszystkich typów projektów

1) Podatek od czynności aportu wnoszonego do spółek prawa handlowego i cywilnego;
2) Wydatki poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów powyżej 10.000,00 zł;

3) Wydatki operacyjne, np. dotyczące fazy eksploatacji inwestycji, wydatki związane z audytem projektu;
4) Roboty budowlane dodatkowe nie przewidziane na etapie składania wniosku o dofinansowanie;
5) Kolejna wersja studium wykonalności/biznesplanu, dokumentacji technicznej (kwalifikuje się jedna wersja dokumentu: opracowanie lub aktualizacja);
6) Roboty realizowane metodą gospodarczą, tzn. samodzielne wykonywanie prac na budowie oraz samodzielny zakup materiałów budowlanych;
7) W przypadku projektów podlegających pomocy publicznej koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz opłaty z tytułu ubezpieczeń i gwarancji związanych z realizacją nowej inwestycji;
8) Wydatki na inżyniera kontraktu poniesione w okresie gwarancyjnym (po zakończeniu robót budowalnych) stanowią koszt niekwalifikowalny.

5. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych oraz Działania 3.2 E-zdrowie

5.1. Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu

5.1.1 Wydatki związane z pracami budowlanymi, instalacyjnymi i adaptacyjnymi

Adaptacja pomieszczeń serwerowni, instalacja okablowania w budynku w celu prawidłowego funkcjonowania wdrażanych w ramach projektu systemów informatycznych stanowić będzie koszt kwalifikowalny o ile został przewidziany we wniosku o dofinansowanie projektu, będącym załącznikiem do umowy o dofinansowanie projektu.

5.1.2 Wydatki związane z zakupem środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

1) Wydatki związane z budową, rozbudową oprogramowania;
2) Wydatki związane z aktualizacją posiadanego oprogramowania;
3) Wydatki związane z zapewnieniem bezpieczeństwa przesyłania danych (np. systemy firewall, programy antywirusowe, kontroli dostępu do zasobów systemu);
4) Wydatki na zakup sprzętu informatycznego w przypadku, gdy warunkuje to realizację celów osi priorytetowej, tj. wydatek jest niezbędny do budowy/rozbudowy systemów świadczących e-usługi/zwiększenia dostępności zasobów publicznych;
5) Wydatki związane z opieką serwisową/asystą techniczną sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach projektu (koszty ponoszone w okresie realizacji projektu);
6) Wydatki na integrację systemów (w tym dostosowanie do systemów regionalnych i krajowych).

5.1.3 Wydatki na usługi informatyczne

1) Wydatki na opracowanie, rozbudowę stron WWW, portali w tym także dostosowanie do standardów WCAG 2.0;
2) Wydatki związane z nabyciem usług przetwarzania w chmurze obliczeniowej (koszty ponoszone w okresie realizacji projektu);
3) Wydatki związane z wykonaniem digitalizacji posiadanych zasobów przeprowadzone przez firmę zewnętrzną.

5.1.4 Szkolenia (w ramach cross-financingu)

Wydatki na szkolenia w ramach cross-financingu kwalifikowane są do wysokości określonej w SzOOP Cyfrowy Region, pkt Warunki i planowany zakres stosowania cross- financingu.

5.2. Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych oraz Działania 3.2 E-zdrowie

Wszystkie wydatki wymienione w pkt 4.3 oraz wskazane poniżej:

1) Wydatki związane z angażowaniem personelu;
2) Zakup używanego sprzętu;
3) wydatki na promocję projektu poniesione niezgodnie z Wytycznymi MIiR w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z dnia 30 kwietnia 2015 r., Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji z dnia 9 lipca 2015 r. oraz niniejszymi *Wytycznymi* (Koszty promocji zaplanowane we wniosku o dofinansowanie projektu nie mogą przekroczyć 2% wydatków kwalifikowanych wniosku pierwotnie złożonego i nie mogą być wyższe niż 100.000 zł brutto);
4) Wydatki na promocję projektu w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
5) Koszty prac przygotowawczych np. studium wykonalności, w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
6) Wydatki poniesione niezgodnie z zapisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015 poz. 488, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1364 z późn. zm.);
7) Koszty pośrednie;
8) Zakup środków transportu;
9) Inne wydatki poniesione niezgodnie z typem projektów uwzględnionym w SzOOP Cyfrowy Region;
10) Wydatki na dostęp do Internetu (np. abonament);
11) Wydatki związane z budową sieci szerokopasmowych;
12) Wydatki na utrzymanie utworzonej infrastruktury i bieżącą eksploatację po zakończeniu etapu realizacji projektu w tym opłaty za usługi dodatkowe, np. prowadzenie serwisu www, hosting, kolokacja serwerów, rejestracja i utrzymanie domen (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);

13) Wydatki związane z opieką serwisową/asystą techniczną sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach projektu (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
14) Wydatki związane z nabyciem usług przetwarzania w chmurze obliczeniowej (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
15) Zakup praw autorskich do digitalizowanych zasobów;
16) Wydatki na kursy i szkolenia mające na celu podniesienie umiejętności obywateli w zakresie korzystania z technologii informacyjno – komunikacyjnej.

6 Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 4.5 Wysokosprawne wytwarzanie energii

6.1. Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu

1) Prace budowlano-montażowe niezbędne do budowy/przebudowy jednostek wytwarzania energii elektrycznej i ciepła w wysokosprawnej kogeneracji /trigeneracji, w tym z OZE;
2) Budowa przyłączeń do sieci ciepłowniczej i energetycznej, jako element projektu;
3) Przebudowa/budowa infrastruktury technicznej: przewodów lub urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłowniczych, elektrycznych, gazowych, telekomunikacyjnych lub włókien światłowodowych na potrzeby projektu;
4) Prace instalacyjne;
5) Prace rozbiórkowe;
6) Zakup i montaż urządzeń do magazynowania energii elektrycznej;
7) W przypadku projektów objętych pomocą publiczną, wydatki poniesione zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania pomocy na inwestycje w układy wysokosprawnej kogeneracji oraz na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015, poz. 1420).
8) przebudowa jednostek wytwarzania ciepła na jednostki wysokosprawnej kogeneracji.

6.2 Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 4.5 Wysokosprawne wytwarzanie energii

Wszystkie wydatki wymienione w pkt 4.3 oraz wskazane poniżej:

1) Zakup środków transportu;
2) Zakup sprzętu i wyposażenia w ramach wydatków bieżących;
3) Zakup używanego sprzętu;
4) Koszty bieżących napraw sprzętu;
5) Wydatki na szkolenia pracowników;
6) Wydatki na wyposażenie stanowisk pracy związanych z obsługą administracyjną;
7) Wydatki związane z angażowaniem personelu;
8) Koszty pośrednie;
9) Wydatki na promocję projektu poniesione niezgodnie z Wytycznymi MIiR w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z 30 kwietnia 2015 r., Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji z 9 lipca 2015 r. oraz niniejszymi *Wytycznymi* (koszty promocji zaplanowane we wniosku o dofinansowanie projektu nie mogą przekroczyć 2% wydatków kwalifikowanych wniosku pierwotnie złożonego i nie mogą być wyższe niż 100.000,00 zł brutto);

10) Wydatki poniesione niezgodnie z zapisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 488, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania pomocy na inwestycje w układy wysokosprawnej kogeneracji oraz na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015, poz. 1420);
11) Inne wydatki poniesione niezgodnie z typem projektów uwzględnionym w SZOOP Efektywność energetyczna.

7. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 6.*2 Dziedzictwo naturalne* Poddziałania 6.2.2 Szlaki wodne i nabrzeża

7.1. Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu m.in.

1) Wydatki związane z procesem inwestycyjnym oraz prace budowlano-montażowe niezbędne do realizacji typów przedsięwzięć określonych w SZOOP;
2) Wydatki na zakup wyposażenia niezbędnego do funkcjonowania infrastruktury będącej przedmiotem projektu zgodnej z typami przedsięwzięć określonymi w SZOOP.

7.2 Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 6.2 Dziedzictwo naturalne, Poddziałania 6.2.2 Szlaki wodne i nabrzeża

Wszystkie wydatki wymienione w pkt 4.3 oraz wskazane poniżej:

1) Zakup środków transportu (np. pojazdy, przyczepy, łodzie);
2) Zakup sprzętu i wyposażenia w ramach wydatków bieżących;
3) Zakup używanego sprzętu i środków trwałych;
4) Koszty bieżących napraw sprzętu;
5) Wydatki na szkolenia pracowników;
6) Wydatki na wyposażenie stanowisk pracy związanych z obsługą administracyjną;
7) Wydatki związane z angażowaniem personelu;
8) Koszty pośrednie;
9) Wydatki na promocję projektu poniesione niezgodnie z Wytycznymi MIiR w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z 30 kwietnia 2015 r., Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji z 9 lipca 2015 r. oraz niniejszymi *Wytycznymi* (koszty promocji zaplanowane we wniosku o dofinansowanie projektu nie mogą przekroczyć 2% wydatków kwalifikowanych wniosku pierwotnie złożonego i nie mogą być wyższe niż 100.000,00 zł brutto);
10) Wydatki na promocję projektu w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
11) Koszty prac przygotowawczych np. studium wykonalności, w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju

w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);

12) Wydatki poniesione niezgodnie z zapisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015 poz. 488, z późn. zm.);
13) Inne wydatki poniesione niezgodnie z typem projektów uwzględnionym w SZOOP Kultura i dziedzictwo, Poddziałanie 6.2.2 Szlaki wodne i nabrzeża.