

## Harmonogram szkolenia „Rozliczanie i księgowanie wydatków ponoszonych w trakcie realizacji projektów”

**Terminy: 11.10.2016 r., 12.10.2015 r.**

**Miejsce: KOSZARY FUNKA, ul. Kasprowicza 4, 10-220 Olsztyn**

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>8.00</b>          | <b>Rozpoczęcie szkolenia, przywitanie uczestników</b>   |
| <b>8.00 – 10.15</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Podstawy prawne dotyczące projektów dofinansowanych z UE w okresie programowania 2014-2020</li> <li>Akty prawne : UE i Polskie</li> <li>Pomoc publiczna a rozliczanie projektu</li> <li>Trwałość projektu</li> <li>Zakaz podwójnego finansowania</li> <li>Dochód wygenerowany podczas realizacji projektu</li> <li>Kwalifikowalność wydatków</li> <li>Ramy czasowe kwalifikowalności</li> <li>Ramy czasowe kwalifikowalności, a zwrot kwot zatrzymanych</li> <li>Ramy czasowe ponoszenia wydatków w przypadku instrumentów finansowych</li> <li>Ocena kwalifikowalności wydatku</li> </ul>           |
| <b>10.15 - 10.30</b> | <b>Przerwa kawowa</b>   |
| <b>10.30 - 12.00</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Wydatki niekwalifikowalne</li> <li>Zasada faktycznego poniesienia wydatku</li> <li>Wydatki ponoszone zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji</li> <li>Uproszczone metody rozliczania wydatków</li> <li>Rozliczanie kosztów ogólnych</li> <li>Rozliczanie wynagrodzeń i dodatków w ramach wydatków kwalifikowanych</li> <li>Dokumentacja finansowa</li> <li>Część dotycząca postępu finansowego</li> <li>Część dotycząca przebiegu realizacji projektu</li> <li>Prawidłowe opisywanie dokumentów</li> </ul>   |
| <b>12.00 - 12.30</b> | <b>Przerwa lunchowa</b>   |
| <b>12.30 – 14.00</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Weryfikacja wniosku o płatność</li> <li>Obowiązki podmiotów rozliczających projekty</li> <li>Zasady prawidłowego rozliczania projektów UE</li> <li>Zasady rozliczania wydatków w ramach projektu UE</li> <li>Zasady dokumentowania wydatków</li> <li>Raportowanie i sprawozdawczość realizowanego projektu</li> <li>Zasady korygowania wydatków</li> <li>Wkład niepieniężny</li> <li>Weryfikacja wydatków i kosztów</li> <li>Listy kontrolne weryfikacji wydatków</li> <li>Środki trwałe w ramach projektu</li> <li>Amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych</li> </ul> |
| <b>14.15 -14.30</b>  | <b>Przerwa kawowa</b>   |
| <b>14.30 – 16.00</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Wymogi unijne dotyczące wyodrębnionej ewidencji księgowej,</li> <li>Cel i podstawa prawna prowadzenia wyodrębnionej księgowości,</li> <li>Księgowe zasady rozliczania środków</li> <li>Prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej</li> <li>Wewnętrzna polityka rachunkowości u beneficjenta</li> <li>Dokumentacje wewnętrzne beneficjenta w ramach rachunkowości projektu</li> <li>Procedury i kontrola dokumentacji projektu</li> <li>Przykłady nieprawidłowości w dokumentacji rozliczeniowej projektu</li> <li>Zagrożenia uznania wydatków za niekwalifikowane</li> </ul>                      |
| <b>16.00 -16.15</b>  | <b>Zakończenie szkolenia</b>  |