Załącznik nr 20 do Regulaminu
konkursu nr RPWM.01.03.01-IZ.00-28-001/16 (…)
z …….. 2016r.

Załącznik do Uchwały nr ……
Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z …….. 2016r.

Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

Wytyczne w sprawie kwalifikowalności wydatków

w ramach

Osi Priorytetowej Inteligentna Gospodarka Warmii i Mazur

I. ***Działanie 1.2 Innowacyjne firmy***

Poddziałanie 1.2.3 Profesjonalizacja usług ośrodków innowacji

II. ***Działanie 1.3 Przedsiębiorczość (Wsparcie przedsiębiorczości)***

Poddziałanie 1.3.1 Inkubowanie przedsiębiorstw

w ramach

Regionalnego Programu Operacyjnego

Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

w zakresie

Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Departament Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

…… 2016 r.

Spis treści

Spis treści 2
1. Wykaz skrótów 3
2. Wykaz aktów prawnych 3
3. Cel i zakres regulacji 4
3.1 Zakres stosowania wytycznych 4
3.2 Termin poniesienia wydatków 4
4. Zasady kwalifikowalności wydatków dla Działania 1.2 Innowacyjne firmy Poddziałania 1.2.3. Profesjonalizacja usług ośrodków innowacji oraz Działania 1.3 Przedsiębiorczość (Wsparcie przedsiębiorczości) Poddziałania 1.3.1 Inkubowanie przedsiębiorstw 4
4.1 Zastosowanie uproszczonych metod rozliczania wydatków 4
4.2 Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu dla wszystkich typów projektów 5
4.2.1. Nadzór 5
4.2.2. Inwestor zastępczy oraz Inżynier kontraktu 5
4.2.3 Roboty budowlane 5
4.3 Wydatki niekwalifikowalne dla wszystkich typów projektów 5
5. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 1.2 Innowacyjne firmy, Poddziałania 1.2.3 Profesjonalizacja usług ośrodków innowacji 6
5.1. Efekt zachęty.... 6
5.2 Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu 6
5.3. Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 1.2 Innowacyjne firmy, Poddziałania 1.2.3 Profesjonalizacja usług ośrodków innowacji 7
6. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 1.3 Przedsiębiorczość (Wsparcie przedsiębiorczości) Poddziałania 1.3.1 Inkubowanie przedsiębiorstw 8
6.1. Efekt zachęty.... 8
6.2 Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu 9
6.2.1 Koszty pośrednie 9
6.3 Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 1.3 Przedsiębiorczość (Wsparcie przedsiębiorczości) Poddziałania 1.3.1 Inkubowanie przedsiębiorstw 11

1. Wykaz skrótów

1) **MR** – Ministerstwo Rozwoju (MR);
2) **RPO WiM 2014-2020** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020;
3) **IZ RPO WiM** – Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020;
4) **Wytyczne horyzontalne** – Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
5) **Wytyczne programowe** – Wytyczne w sprawie kwalifikowalności wydatków w ramach Osi Priorytetowej Inteligentna Gospodarka Warmii i Mazur Działanie 1.2 Innowacyjne firmy Poddziałanie 1.2.3. Profesjonalizacja usług ośrodków innowacji, Działanie 1.3 Przedsiębiorczość (Wsparcie przedsiębiorczości) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
6) **SZOOP** – Szczegółowy Opis Osi Priorytetowej Inteligentna Gospodarka Warmii i Mazur.
7) **EFRR** – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego.

2. Wykaz aktów prawnych

Wytyczne zostały wydane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 217), zwanej dalej „ustawą wdrożeniową".

Niniejsze *Wytyczne* za podstawę mają w szczególności poniższe akty prawne:

1) Przepisy Rozdziału III *Kwalifikowalność wydatków i trwałość* w Tytule VII *Wsparcie finansowe z EFSI Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013* z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.) zwane dalej rozporządzeniem ogólnym;
2) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014);
3) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013);

4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015 poz. 488, z późn. zm.);
5) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);

Ponadto, zakres przedmiotowy projektów musi być zgodny z odpowiednimi przepisami krajowymi oraz z dokumentami wydanymi przez IZ RPO WiM, w tym w szczególności:

1) Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (dokument został zatwierdzony przez Komisję Europejską w dniu 12 lutego 2015 r.);
2) Szczegółowym opisem Osi priorytetowej Inteligentna Gospodarka Warmii i Mazur Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020;
3) Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

3. Cel i zakres regulacji

3.1 Zakres stosowania wytycznych

Wytyczne są zgodne z Wytycznymi horyzontalnymi i stanowią ich uszczegółowienie. W zakresie nieuregulowanym niniejszymi Wytycznymi obowiązują warunki określone w Wytycznych horyzontalnych.

3.2 Termin poniesienia wydatków

Początkiem okresu kwalifikowalności wydatków dofinansowanych w ramach RPO WiM 2014-2020 jest 1 stycznia 2014 r. Datą końcową kwalifikowalności wydatków jest 30 czerwca 2023 r. Terminy poniesienia wydatków kwalifikowalnych w ramach danego projektu określa harmonogram rzeczowo-finansowy projektu. Terminy te nie mogą wykraczać poza daty graniczne określone powyżej, o ile Regulamin konkursu/Regulamin naboru i umowa o dofinansowanie nie stanowią inaczej.

4. Zasady kwalifikowalności wydatków dla Działania 1.2 Innowacyjne firmy Poddziałania 1.2.3. Profesjonalizacja usług ośrodków innowacji oraz Działania 1.3 Przedsiębiorczość (Wsparcie przedsiębiorczości) Poddziałania 1.3.1 Inkubowanie przedsiębiorstw

4.1 Zastosowanie uproszczonych metod rozliczania wydatków

1) Rozliczanie wydatków metodami uproszczonymi nie ma zastosowania.
2) Wszystkie wydatki w ramach projektów rozliczane są na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków.

4.2 Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu dla wszystkich typów projektów

4.2.1. Nadzór

W przypadku robót budowlanych nadzór inwestorski, autorski, konserwatorski są kwalifikowalne pod warunkiem umieszczenia takiej kategorii wydatku we wniosku o dofinansowanie projektu stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie projektu. Jednocześnie koszty te powinny być związane (zintegrowane) z kosztami inwestycyjnymi, tj. powinny być ponoszone w tym samym czasie, co prace na gruncie, budynkach, maszynach oraz powinny być uznawane za część inwestycji.

4.2.2. Inwestor zastępczy oraz Inżynier kontraktu

Wydatek poniesiony przez Wnioskodawcę/Beneficjenta na rzecz inwestora zastępczego/inżyniera kontraktu w ramach RPO WiM 2014-2020 będzie stanowił koszt kwalifikowalny, o ile wydatek został przewidziany we wniosku o dofinansowanie projektu i umowie/uchwale o dofinansowanie projektu oraz został poniesiony zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych.

4.2.3 Roboty budowlane

1) Wydatki na zakup materiałów lub robót budowlanych mogą być uznane za wydatki kwalifikowalne, jeśli zostały przewidziane we wniosku o dofinansowanie projektu będącym załącznikiem do umowy o dofinansowanie projektu;
2) Wydatki na odszkodowania za zajęcie cudzej nieruchomości na czas prowadzenia robót budowlanych mogą być uznane za kwalifikowalne, jeżeli zostały przewidziane we wniosku o dofinansowanie projektu będącym załącznikiem do umowy/uchwały o dofinansowanie projektu;
3) Wydatki związane z uzyskaniem prawa dostępu do terenu budowy mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli nie jest możliwy swobodny dostęp do terenu budowy z drogi publicznej;
4) Roboty zamienne mogą stanowić wydatek kwalifikowalny jeżeli są potwierdzone protokołem konieczności do wysokości nie przekraczającej wartości robót pierwotnie założonych;
5) W przypadku projektów realizowanych w systemie *zaprojektuj i wybuduj* istnieje możliwość złożenia projektu do dofinansowanie tylko w przypadku, gdy inwestycja jest gotowa do realizacji, tzn. na etapie składania wniosku o dofinansowanie posiada już pełną dokumentację techniczną (projekt budowlany);
6) W przypadku wydatku polegającego na robotach budowlanych, kwalifikowalny jest jedynie zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, niezbędny do realizacji inwestycji;
7) Wydatki na przebudowę urządzeń obcych mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli konieczność ich przebudowy wynika z projektu budowlanego;
8) Opłaty poniesione na podstawie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów oraz za zajęcie pasa drogowego mogą zostać uznane za kwalifikowalne, jeśli zostały rzeczywiście i ostatecznie poniesione przez Beneficjenta na rzecz innego podmiotu;
9) Wskazane wydatki są kwalifikowalne, o ile nie wykluczają ich przepisy prawa wspólnotowego i krajowego dotyczące zasad udzielania pomocy publicznej wskazane w pkt 2 niniejszych wytycznych.

4.3 Wydatki niekwalifikowalne dla wszystkich typów projektów

1) Podatek od czynności aportu wnoszonego do spółek prawa handlowego i cywilnego;

2) Wydatki poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów powyżej 10.000,00 zł;
3) Wydatki operacyjne, np. dotyczące fazy eksploatacji inwestycji, wydatki związane z audytem projektu;
4) wydatki na promocję projektu poniesione niezgodnie z Wytycznymi MIiR w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z 30 kwietnia 2015 r., Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji z 9 lipca 2015 r. oraz niniejszymi *Wytycznymi* (koszty promocji zaplanowane we wniosku o dofinansowanie projektu nie mogą przekroczyć 2% wydatków kwalifikowanych wniosku pierwotnie złożonego i nie mogą być wyższe niż 100.000 zł br;
5) Roboty budowlane dodatkowe nie przewidziane na etapie składania wniosku o dofinansowanie;
6) Kolejna wersja studium wykonalności/biznesplanu, dokumentacji technicznej (kwalifikuje się jedna wersja dokumentu: opracowanie lub aktualizacja);
7) Roboty realizowane metodą gospodarczą, tzn. samodzielne wykonywanie prac na budowie oraz samodzielny zakup materiałów budowlanych;
8) W przypadku projektów podlegających pomocy publicznej koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz opłaty z tytułu ubezpieczeń i gwarancji związanych z realizacją nowej inwestycji;
9) Wydatki na inżyniera kontraktu poniesione w okresie gwarancyjnym (po zakończeniu robót budowlanych) stanowią koszt niekwalifikowalny.

5. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 1.2 Innowacyjne firmy, Poddziałania 1.2.3 Profesjonalizacja usług ośrodków innowacji

5.1. Efekt zachęty

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014 – 2020 (Dz.U. 2015 poz. 1416, z późn. zm) stosuje się jedynie do pomocy, która wywołuje efekt zachęty.

Pomoc mikroprzedsiębiorcom, małym i średnim przedsiębiorcom może zostać udzielona pod warunkiem, że prace nad realizacją projektu nie rozpoczną się przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

Przez rozpoczęcie prac należy rozumieć rozpoczęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, zależnie od tego, co nastąpi najpierw. Zakupu gruntów ani prac przygotowawczych, takich jak uzyskanie zezwoleń i przeprowadzenie studiów wykonalności, nie uznaje się za rozpoczęcie prac.

5.2 Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu

1) Koszty związane z przygotowaniem, rozwojem oraz dostosowaniem oferty usług ośrodków innowacji do potrzeb odbiorców na rzecz rozwoju inteligentnych specjalizacji;

2) Wydatki objęte *cross-financingiem* do 10% finansowania unijnego w ramach projektu (koszty działań szkoleniowych związanych z przygotowaniem personelu do świadczenia nowych/ zmodyfikowanych usług oraz działania promocyjne na rzecz ich upowszechnienia; działania informacyjno-promocyjne lub szkoleniowe, mogą być stosowane w przypadku, kiedy stanowią integralną część projektu);
3) Inwestycje w infrastrukturę (obiekty kubaturowe, laboratoria, sprzęt, urządzenia itp.) na potrzeby świadczenia nowych /znacząco ulepszonych usług;
4) Koszty związane z adaptacją i przystosowaniem pomieszczeń w celu świadczenia nowych/ulepszonych usług;
5) Wydatki związane z tworzeniem przestrzeni do funkcjonowania firm technologicznych, o ile stwierdzono zapotrzebowanie, które nie może zostać zaspokojone z użyciem aktualnych zasobów Beneficjenta;
6) Wydatki na promocję projektu w przypadku projektów nieobjętych pomocą publiczną.

5.3. Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 1.2 Innowacyjne firmy, Poddziałania 1.2.3 Profesjonalizacja usług ośrodków innowacji

Wszystkie wydatki wymienione w pkt 4.3 oraz wskazane poniżej:

1) Zakup wyposażenia, środków trwałych nie związanych z utworzeniem nowych/znacząco ulepszonych usług ośrodków innowacji;
2) Wydatki związane z budową i powstaniem nowych ośrodków innowacji;
3) Zakup gruntu i nieruchomości;
4) Zakup środków transportu;
5) Koszty pośrednie;
6) Wydatki związane z zagospodarowaniem terenu;
7) Wydatki na utrzymanie utworzonej infrastruktury i bieżących usług;
8) Wydatki na produkty podlegające szybkiemu zużyciu;
9) Koszty związane z angażowaniem personelu;
10) Wydatki na promocję projektu w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
11) Koszty prac przygotowawczych np. studium wykonalności, w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
12) Wydatki poniesione niezgodnie z zapisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca

2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015 poz. 488, z późn. zm.);

13) Inne wydatki poniesione niezgodnie z typem projektów uwzględnionym w SzOOP Inteligentna Gospodarka Warmii i Mazur.

6. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 1.3 Przedsiębiorczość (Wsparcie przedsiębiorczości) Poddziałania 1.3.1 Inkubowanie przedsiębiorstw

6.1. Efekt zachęty

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014 – 2020 (Dz.U. 2015 poz. 1416, z późn. zm) stosuje się jedynie do pomocy, która wywołuje efekt zachęty.

Pomoc mikroprzedsiębiorcom, małym i średnim przedsiębiorcom może zostać udzielona pod warunkiem, że prace nad realizacją projektu nie rozpoczną się przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

Przez rozpoczęcie prac należy rozumieć rozpoczęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, zależnie od tego, co nastąpi najpierw. Zakupu gruntów ani prac przygotowawczych, takich jak uzyskanie zezwoleń i przeprowadzenie studiów wykonalności, nie uznaje się za rozpoczęcie prac.

6.2 Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu

6.2.1 Koszty pośrednie

1) Koszty pośrednie stanowią wydatek kwalifikowalny.
2) Koszty pośrednie to koszty niezbędne do realizacji projektu, ale nie dotyczące bezpośrednio głównego przedmiotu projektu.
3) Koszty pośrednie w ramach projektu powinny zostać określone należycie z zastosowaniem warunków i procedur kwalifikowalności określonych w Wytycznych horyzontalnych i wytycznych programowych oraz w szczególności z uwzględnieniem w budżecie projektu stawek rynkowych, z zastrzeżeniem pkt 11 podrozdziału 6.16 Wytycznych horyzontalnych. Instytucja Zarządzająca może wymagać od beneficjenta uzasadnienia we wniosku o dofinansowanie należytego szacowania kosztów zawartych w budżecie projektu.
4) Maksymalny limit kosztów pośrednich wynosi:
   a) do 10 % całkowitych wydatków kwalifikowalnych[1] – w przypadku projektów o wartości do 1 mln PLN włącznie;
   b) do 5 % całkowitych wydatków kwalifikowalnych– w przypadku projektów o wartości powyżej 1 mln PLN do 5 mln PLN włącznie.
5) Limit kosztów pośrednich w ramach budżetu projektu na etapie wnioskowania o środki powinien wynikać ze szczegółowej kalkulacji kosztów jednostkowych wykazanej we wniosku o dofinansowanie, tj. szczegółowym budżecie projektu. Jeżeli z kalkulacji kosztów wynika, że wartość kosztów pośrednich przekracza dopuszczalny limit kosztów określony w pkt 4.3.4 to koszty pośrednie mogą stanowić tylko wartości wynikające z przysługującego limitu (pozostałe koszty będą wydatkami niekwalifikowalnymi).
6) Obliczanie kosztów pośrednich kwalifikowalnych:
   aby obliczyć maksymalną wysokość kosztów pośrednich kwalifikowalnych, należy posłużyć się następującą metodą:
   – Zsumowując wszystkie koszty kwalifikowalne oprócz kosztów pośrednich – otrzymujemy wielkość „a”.
   – Koszty kwalifikowalne ogółem stanowią niewiadomą „x”.
   – Wiemy, że 90 % lub 95% kosztu kwalifikowalnego ogółem stanowi koszt kwalifikowalny bez kosztów pośrednich, stąd:

a=0,9x lub 0,95x x=a/0,9 lub a/0,95

   – **Najwyżej 10 % lub 5% tak otrzymanego kosztu kwalifikowalnego ogółem może stanowić maksymalny koszt pośredni**.

Przykład[2]: W ramach projektu dokonano kalkulacji kosztów pośrednich, które wyniosły 50 000 pln., a całkowite koszty kwalifikowalne projektu (bez kosztów pośrednich)

[1] Metodologia wyliczenia kosztu kwalifikowalnego została przedstawiona w pkt. 4.3.6.
[2] Przykład dla przypadku projektów o wartości do 1 mln PLN włącznie.

wynoszą 180 000 pln. Należy obliczyć maksymalne koszty pośrednie, które są objęte limitem 10% całkowitych kosztów kwalifikowalnych projektu.

1. Obliczamy całkowity koszt kwalifikowalny projektu:
a = 0,9x
dla a = 180 000
0,9x = 180 000
x = 180 000:0,9
x = 200 000

2. Obliczamy wysokość kosztów pośrednich kwalifikowalnych (wyliczamy 10 % całkowitego kosztu kwalifikowalnego projektu i otrzymujemy wysokość kosztów pośrednich kwalifikowalnych):

200 000*10% = 20 000 Koszty pośrednie kwalifikowalne mogą wynosić max. 20 000 pln. Pozostała część wartości kosztów pośrednich stanowi wydatek niekwalifikowalny.

7) Koszty pośrednie stanowią koszty administracyjne związane z obsługą projektu i należą do nich:
   a) koszty koordynatora lub kierownika projektu oraz innego personelu bezpośrednio zaangażowanego w zarządzanie projektem i jego rozliczanie, o ile jego zatrudnienie jest niezbędne dla realizacji projektu, w tym w szczególności koszty wynagrodzenia tych osób, ich delegacji służbowych i szkoleń;
   b) koszty zarządu (koszty wynagrodzenia osób uprawnionych do reprezentowania jednostki, których zakresy czynności nie są przypisane wyłącznie do projektu, np. kierownik jednostki);
   c) koszty personelu obsługowego (obsługa kadrowa, finansowa, administracyjna, sekretariat, kancelaria, obsługa prawna) na potrzeby funkcjonowania jednostki;
   d) koszty obsługi księgowej (koszty wynagrodzenia osób księgujących wydatki w projekcie, w tym koszty zlecenia prowadzenia obsługi księgowej projektu biuru rachunkowemu);
   e) koszty utrzymania powierzchni biurowych (czynsz, najem, opłaty administracyjne) związanych z obsługą administracyjną projektu;
   f) wydatki związane z otworzeniem lub prowadzeniem wyodrębnionego na rzecz projektu subkonta na rachunku bankowym lub odrębnego rachunku bankowego;
   g) działania informacyjno-promocyjne projektu (np. zakup materiałów promocyjnych i informacyjnych, zakup ogłoszeń prasowych);
   h) amortyzacja, najem lub zakup aktywów (środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych) używanych na potrzeby personelu, o którym mowa w lit. a – d;
   i) opłaty za energię elektryczną, cieplną, gazową i wodę, opłaty przesyłowe, opłaty za odprowadzanie ścieków w zakresie związanym z obsługą administracyjną projektu;
   j) koszty zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy;
8) Niedopuszczalna jest sytuacja, w której koszty pośrednie, o których mowa w pkt 4.3.7, zostaną wykazane w ramach kosztów bezpośrednich. Podmiot dokonujący oceny

kwalifikowalności na etapie wyboru projektu ma obowiązek zweryfikować, czy w ramach zadań określonych w budżecie projektu (w kosztach bezpośrednich) nie zostały wykazane koszty, które stanowią koszty pośrednie. Dodatkowo, na etapie realizacji projektu podmiot zatwierdzający wniosek o płatność weryfikuje, czy w zestawieniu poniesionych wydatków bezpośrednich załączanym do wniosku o płatność, nie zostały wykazane wydatki pośrednie określone w pkt 4.3.7.

9) W przypadku wszelkiego rodzaju pomniejszeń wydatków bezpośrednich kwalifikowalnych koszty pośrednie powinny ulec odpowiedniemu obniżeniu tzn. koszty pośrednie powinny stanowić odpowiedni % faktycznie zaakceptowanych wydatków kwalifikowalnych bezpośrednich.

6.3 Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 1.3 Przedsiębiorczość (Wsparcie przedsiębiorczości) Poddziałania 1.3.1 Inkubowanie przedsiębiorstw

1) Wydatki poniesione na ubezpieczenia nieobowiązkowe;
2) Koszty pośrednie oraz koszty inkubacji (zgodnie z definicją SZOOP) poniesione przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie projektu;
3) Wydatki objęte *cross-financingiem;*
4) Wydatki na promocję projektu w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
5) Koszty prac przygotowawczych np. studium wykonalności, w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
6) Wydatki poniesione niezgodnie z zapisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktura i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015 poz. 488, z późn. zm.);
7) Inne wydatki poniesione niezgodnie z typem projektów uwzględnionym w SzOOP Inteligentna Gospodarka Warmii i Mazur.