

Wzór Listy sprawdzającej do weryfikacji wymogów formalnych wyboru projektów w ramach Działania 4.4 Zrównoważony transport miejski Poddziałania 4.4.1 Ekomobilny MOF (ZIT Olsztyna) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

Lista sprawdzająca do weryfikacji wymogów formalnych wyboru projektów

Numer wniosku:

Wnioskodawca:

Tytuł projektu:

Pytania w liście sprawdzającej zostały dopasowane do wymogów formalnych.

Lista sprawdzająca, w oparciu o którą wynik zapisywany jest w Karcie weryfikacji wymogów formalnych wyboru projektów określa pytania, które podlegają poprawie/uzupełnieniu - możliwość jednokrotnej poprawy.

W przypadku niespełnienia pytań w zakresie wymogów formalnych wyboru projektów, wniosek będzie pozostawiony bez rozpatrzenia, a w liście sprawdzającej oraz Karcie weryfikacji wymogów formalnych zaznaczone zostanie pole "NIE".

| Kompletność wniosku | tak | nie | nie dotyczy | numer wymogu |
|--|-----|-----|-------------|--------------|
| Czy wniosek został złożony w formie wskazanej w Regulaminie konkursu: papierowej i elektronicznej? | | | | 1 |
| Czy suma kontrolna w wersji elektronicznej i papierowej jest tożsama? | | | | 1 |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| Czy wydruk wersji papierowej wniosku zawiera wszystkie strony? | | | | 1 |
| Czy wniosek złożony w wersji papierowej jest złożony w oryginale i jednej kopii lub w dwóch oryginałach? | | | | 1 |
| Czy wniosek został sporządzony w języku polskim? | | | | 1 |
| Czy oryginał wniosku złożonego na piśmie jest czytelnie podpisany lub parafowany wraz z imienną pieczętą pod Oświadczeniami pod koniec wniosku o dofinansowanie projektu niebieskim tuszem przez osoby wymienione w pkt 2.13 upoważnione do podpisania umowy o dofinansowanie projektu zgodnie z Regulaminem konkursu oraz Instrukcją wypełniania wniosku? | | | | 1 |
| Czy wniosek jest kontrasygnowany niebieskim tuszem przez właściwą osobę zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku? | | | | 1 |
| Czy kopia wniosku złożonego w wersji papierowej jest potwierdzona za zgodność z oryginałem zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku? | | | | 1 |
| Czy Punkt 1.9 wniosku wypełniono zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku? | | | | 1 |
| Czy Punkt 1.10 wniosku wypełniono zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku? | | | | 1 |
| Czy Punkt 1.11 wniosku wypełniono zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku? | | | | 1 |
| Czy Punkt 2.1 wniosku "Nazwa Wnioskodawcy" wypełniono zgodnie z wpisem do rejestru lub ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej Wnioskodawcy? | | | | 1 |
| Czy w Punkcie 2.2 wniosku wskazano typ właściwy dla Wnioskodawcy? | | | | 1 |
| Czy w Punkcie 2.3 wniosku wybrano właściwą formę prawną Wnioskodawcy? | | | | 1 |
| Czy w Punkcie 2.4 wniosku wybrano właściwą dla Wnioskodawcy formę własności? | | | | 1 |
| Czy dane określone w Punkcie 2.5 wniosku dotyczące PKD są spójne z numerami wpisanymi w KRS/CEiDG oraz innymi ewidencjami? | | | | 1 |
| Czy Punkt 2.6 wniosku wypełniono zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku? | | | | 1 |
| Czy dane w Punkcie 2.7 wniosku są spójne z załącznikiem nr 9 Oświadczenie VAT? | | | | 1 |
| Czy Punkt 2.8 wniosku wypełniono zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku? | | | | 1 |
| Czy Punkt 2.9 wniosku uzupełniono o nr REGON? | | | | 1 |
| Czy Punkt 2.10 wniosku uzupełniono o nazwę i numer dokumentu rejestrowego (np. KRS)? | | | | 1 |
| Czy w Punkcie 2.11 wniosku wskazano adres siedziby Wnioskodawcy? | | | | 1 |
| Czy w Punkcie 2.12 wniosku wskazano adres do korespondencji (w przypadku gdy jest on inny niż adres siedziby Wnioskodawcy)? | | | | 1 |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| Czy prawidłowo wypełniono Punkt 2.13 wniosku dotyczący osób prawnie upoważnionych do podpisania umowy o dofinansowanie projektu? | | | | 1 |
| Czy w Punkcie 2.14 wniosku wpisano dane osoby/osób upoważnionych do kontaktów w ramach projektu? | | | | 1 |
| Czy dla projektów, które będą realizowane przez inny podmiot niż Wnioskodawca prawidłowo wypełniono Punkt 2.15 wniosku? | | | | 1 |
| Czy wypełniono Punkt 2.16 wniosku w przypadku, gdy projekt realizowany jest w formule partnerstwa? | | | | 1 |
| Czy w części III wniosku prawidłowo wypełniono pola dotyczące: | | | | 1 |
| - tytułu projektu (Punkt 3.1)? | | | | 1 |
| - okresu realizacji projektu (Punkt 3.2)? | | | | 1 |
| - opisu projektu (Punkt 3.3)? | | | | 1 |
| - celów projektu w odniesieniu do celów RPO WiM na lata 2014-2020 (Punkt 3.4)? | | | | 1 |
| - funkcjonowania projektu w okresie trwałości (Punkt 3.5)? | | | | 1 |
| - powiązań ze strategiami (Punkt 3.6)? | | | | 1 |
| - typu projektu (Punkt 3.7)? | | | | 1 |
| - pomocy publicznej (Punkt 3.8)? | | | | 1 |
| - programu pomocowego , w jakim ma być realizowany projekt (Punkt 3.9)? | | | | 1 |
| - instrumentów finansowych (Punkt 3.10)? | | | | 1 |
| - zakresu interwencji (dominującego) (Punkt 3.11)? | | | | 1 |
| - zakresu interwencji (uzupełniającego) (Punkt 3.12)? | | | | 1 |
| - formy finansowania (Punkt 3.13)? | | | | 1 |
| - typu obszaru realizacji (Punkt 3.14)? | | | | 1 |
| - terytorialnych mechanizmów wdrażania (Punkt 3.15)? | | | | 1 |
| - grup projektów (Punkt 3.16)? | | | | 1 |

| | | | | |
|---|--|--|--|---|
| - rodzaju działalności gospodarczej (Punkt 3.17)? | | | | 1 |
| - realizacji projektu w ramach inteligentnych specjalizacji (Punkt 3.18)? | | | | 1 |
| - PKD wiodącego projektu (Punkt 3.19) ? | | | | 1 |
| - komplementarności oraz powiązań z innymi projektami (Punkt 3.20)? | | | | 1 |
| - zezwoleń na realizację inwestycji drogowej/pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy (Punkt 3.21)? Czy daty wymaganych zezwoleń/pozwoleń/zgłoszeń budowy są zgodne z załączonymi dokumentami? | | | | 1 |
| Czy w części IV wniosku wypełniono pola dotyczące miejsca realizacji projektu? | | | | 1 |
| Czy w części V wniosku wybrano wszystkie możliwe do realizacji wskaźniki zgodne z typami przedsięwzięć określonymi w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych RPO WiM w danym działaniu/poddziałaniu oraz Regulaminie konkursu? | | | | 1 |
| - Czy poprawnie określono rok bazowy oraz kolejne lata? | | | | 1 |
| - Czy podano wartości wskaźników wg stanu istniejącego w każdym roku realizacji (narastająco lub malejąco w zależności od charakteru wskaźnika)? | | | | 1 |
| - Czy wartości wskaźników produktu i rezultatu podano tylko dla lat realizacji projektu (najdalej do roku zakończenia realizacji rzeczowej projektu)? | | | | 1 |
| - Czy w przypadku gdy wskaźnik rezultatu nie może być podany wyłącznie dla lat realizacji projektu czy dodano kolejną kolumnę roku realizacji projektu i w polu „Opis wskaźnika oraz metodologia jego pomiaru” znalazło się odpowiednie uzasadnienie ? | | | | 1 |
| - Czy podano prawidłowe źródło pozyskania informacji o wskaźnikach (nie może to być Studium wykonalności/ Biznes plan)? | | | | 1 |
| Czy część V "Lista mierzalnych wskaźników projektu" wniosku jest spójna z Punktem: "3.2 Okres realizacji projektu" (poza projektami, w których z uzasadnionych przyczyn nie ma możliwości wykazania wskaźników rezultatu w roku zakończenia realizacji projektu)? | | | | 1 |
| Czy w części VI wniosku wypełniono pola dotyczące zakresu rzeczowo - finansowego zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku? | | | | 1 |
| Czy w części VII wniosku wypełniono pola dotyczące źródeł finansowania projektu zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku? | | | | 1 |
| Czy w części VIII wniosku wypełniono pola dotyczące zgodności projektu z politykami horyzontalnymi UE zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku? | | | | 1 |
| Czy w części IX wniosku wypełniono pola dotyczące przystosowania się do zmian klimatu i łagodzenia zmiany klimatu zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku? | | | | 1 |
| Czy w części X wniosku wypełniono pola dotyczące postępowań/zamówień publicznych zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku? | | | | 1 |

| | | | | |
|---|------------|------------|--------------------|---------------------|
| Czy w Oświadczeniach Wnioskodawcy: | | | | 1 |
| - Zaznaczono wszystkie oświadczenia, które dotyczą Wnioskodawcy? | | | | 1 |
| - Zawarto podpisy osoby lub osób zgodnie z punktem 2.13 i Instrukcją wypełniania wniosku? | | | | 1 |
| - Czy data pod oświadczeniami Wnioskodawcy jest sprzed dnia lub z dnia złożenia wniosku/uzupełnienia wniosku o dofinansowanie projektu? | | | | 1 |
| Kompletność załączników | tak | nie | nie dotyczy | numer wymogu |
| Załącznik nr 1 Studium wykonalności | | | | |
| Czy zostało załączone Studium Wykonalności? | | | | 2 |
| Czy Studium Wykonalności zostało przygotowane zgodnie z Instrukcją sporządzania studium wykonalności? | | | | 2 |
| Załącznik nr 2.1 Formularz w zakresie oceny oddziaływania na środowisko | | | | |
| Czy dołączono formularz/ formularze do wniosku o dofinansowanie w zakresie OOS? | | | | 2 |
| Czy dołączono dokumenty wskazane w formularzu/ formularzach do wniosku o dofinansowanie w zakresie OOS z postępowania OOS (jeżeli dotyczy)? | | | | 2 |
| Czy formularz dotyczy właściwego projektu? | | | | 2 |
| Czy dołączono dokumenty dotyczące przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (dotyczy LPR, strategii niskoemisyjnej lub innych dokumentów spełniających jej wymogi)? | | | | 2 |
| Załącznik nr 2.2 Deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 | | | | |
| Czy dołączono Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000? | | | | 2 |
| Czy Zaświadczenia zostało wydane przez uprawniony organ? | | | | 2 |
| Czy Zaświadczenie dotyczy właściwego projektu? | | | | 2 |
| Czy dołączono mapę dotyczącą obszarów Natura 2000 opatrzoną pieczęcią RDOŚ? | | | | 2 |
| Załącznik nr 2.3 Deklaracja właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną | | | | |
| Czy dołączono deklarację właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną? | | | | 2 |
| Czy formularz dotyczy właściwego projektu? | | | | 2 |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| Zał. nr 2.4 Tabela dotycząca przestrzegania przez aglomeracje będące przedmiotem Wniosku przepisów dyrektywy dotyczącej oczyszczania ścieków komunalnych | | | | |
| Czy Wnioskodawca realizujący projekt w sektorze usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków komunalnych przedłożył prawidłowo sporządzony załącznik? | | | | 2 |
| Zał. nr 2.5 Oświadczenie o niezaleganiu z informacją wobec rejestrów prowadzonych w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska | | | | |
| Czy dołączono Oświadczenie o niezaleganiu z informacją wobec rejestrów prowadzonych w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska, sporządzone zgodnie z Instrukcją wypełniania załączników ? | | | | 2 |
| Zał. nr 3.1 Kopia decyzji o warunkach zabudowy | | | | |
| Czy dołączono kopię decyzji o warunkach zabudowy, czy dotyczy ona zakresu projektu? | | | | 2 |
| Zał. nr 3.2 Kopia decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego | | | | |
| Czy dołączono kopię decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, czy dotyczy ona zakresu projektu? | | | | 2 |
| Zał. nr 3.3 Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | | | | |
| Czy dołączono kopię wypisu (dopuszczalne jest dołączenie uchwały)? | | | | 2 |
| Czy dołączono wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego pozwalający ustalić miejsce realizacji projektu oraz numery działki/działek na których realizowany ma być projekt? | | | | 2 |
| Zał. nr 4.1 Kopia decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej | | | | |
| Czy dołączono kopię decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej? | | | | 2 |
| Czy załączone decyzja/je nie są starsze niż trzy lata, chyba że prace zostały już rozpoczęte, czy dotyczą zakresu projektu? | | | | 2 |
| Czy załączona decyzja dotyczy zakresu projektu? | | | | 2 |
| Czy załączona decyzja jest spójna z wyciągiem z dokumentacji technicznej i oświadczeniem o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane? | | | | 2 |
| Zał. nr 4.2 Kopia pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy | | | | |
| Czy załączone pozwolenia/enie na budowę nie są starsze niż trzy lata, chyba że prace budowlane zostały już rozpoczęte, czy dotyczą zakresu projektu? | | | | 2 |
| Czy dołączono zgłoszenie budowy? | | | | 2 |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| Załącznik nr 5 Wyciąg z dokumentacji technicznej | | | | |
| Czy dla projektów infrastrukturalnych załączono wyciąg z projektu budowlanego w postaci kopii stron dokumentacji technicznej zawierającej: numery tomów (jeżeli dotyczy), tytuły, autorów opracowań wraz z numerami uprawnień i podpisami oraz opis techniczny z dokumentacji? | | | | 2 |
| Czy w przypadku projektów drogowych załączono dodatkowo plan sytuacyjny drogi oraz przekroje poprzeczne i podłużne? | | | | 2 |
| Czy w przypadku projektów polegających na zakupie środków trwałych dołączono plan, na którym określono w sposób przybliżony (pomieszczenie, kondygnacja) rozmieszczenie sprzętu? | | | | 2 |
| Załącznik nr 6 Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane | | | | |
| Czy załączono oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane? | | | | 2 |
| Czy numery działek i obrębów wymienione w oświadczeniu są zgodne z numerami wymienionymi w pozostałych załącznikach? | | | | 2 |
| Czy dołączono dokumenty potwierdzające prawo Beneficjenta do nieruchomości w okresie trwałości projektu? | | | | 2 |
| Załącznik nr 7 Kopia zawartej umowy (porozumienia lub innego dokumentu) określająca role partnerów w realizacji projektu, wzajemne zobowiązania stron, odpowiedzialność wobec dysponenta środków RPO WiM 2014-2020 (jeżeli dotyczy) | | | | |
| Czy dołączono umowę/porozumienie zawartą przez wszystkich partnerów projektu? | | | | 2 |
| Czy dokument określający role podmiotów w realizacji projektu jest podpisany przez wszystkich partnerów? | | | | 2 |
| Załącznik nr 8 Dokument określający status prawny Wnioskodawcy, tj. dokument rejestrowy. | | | | |
| Czy dołączony dokument rejestrowy: | | | | 2 |
| - dotyczy Wnioskodawcy? | | | | 2 |
| - jest aktualny (tzn. nie starszy niż 3 miesiące od daty złożenia wniosku)? | | | | 2 |
| - czy jest spójny z częścią II wniosku? | | | | 2 |
| - czy dołączono dokumenty rejestrowe partnerów (jeżeli dotyczy)? | | | | 2 |
| Załącznik nr 9 Oświadczenie VAT | | | | |
| Czy oświadczenie o posiadaniu/nieposiadaniu statusu podatnika VAT jest zgodne ze wzorem, zostało prawidłowo wypełnione i zawiera wszystkie niezbędne dane? | | | | 2 |
| Czy oświadczenie zostało złożone przez wszystkie podmioty realizujące projekt oraz podmioty zaangażowane w realizację projektu na podstawie umowy partnerskiej, porozumienia administracyjnego itp.? | | | | 2 |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| Załącznik 10 Harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji projektu | | | | |
| Czy załączono harmonogram rzeczowo - finansowy realizacji projektu? | | | | 2 |
| Czy kategorie kosztów są zgodne z zasadami określonymi w Wytycznych w sprawie kwalifikowalności wydatków w ramach Osi Priorytetowej Efektywność Energetyczna Działanie 4.4 Zrównoważony transport miejski Poddziałanie 4.4.1 Ekomobilny MOF (ZIT Olsztyna) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020? | | | | 2 |
| Czy suma podkategorii w ramach danego kosztu jest spójna z poszczególnymi zadaniami (kategoriami kosztów wskazanymi w części VI wniosku)? | | | | 2 |
| Czy wydatki nie wykraczają poza terminy realizacji projektu wskazane w punkcie 3.2 wniosku? | | | | 2 |
| Załącznik nr 11 Kopia dokumentu rejestrowego, świadcząca, że Wnioskodawca nie działa w celu osiągnięcia zysku (nie dotyczy przedsiębiorców) | | | | |
| Czy została dołączona poświadczona kopia dokumentu rejestrowego, świadcząca że Wnioskodawca/Partner nie działa w celu osiągnięcia zysku lub przeznacza zysk na cele statutowe? | | | | 2 |
| Czy w przypadku realizacji projektu przez kilka podmiotów niedziałających w celu osiągnięcia zysku lub przeznaczających zysk na cele statutowe, złożono właściwe dokumenty dotyczące wszystkich podmiotów? | | | | 2 |
| Załącznik nr 12 Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie bądź Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis | | | | |
| Czy dołączony został właściwy formularz przez Wnioskodawcę? | | | | 2 |
| Czy formularz jest wypełniony prawidłowo i czy zawiera wszystkie niezbędne dane? | | | | 2 |
| Załącznik nr 13 Oświadczenie o otrzymaniu/nieotrzymaniu pomocy de minimis | | | | |
| Czy oświadczenie o wielkości otrzymanej pomocy de minimis obejmuje okres bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzednich lat podatkowych oraz czy jest zgodne ze wzorem, zostało prawidłowo wypełnione i zawiera wszystkie niezbędne dane? | | | | 2 |
| Załącznik nr 14.1 Bilans, rachunek zysków i strat lub inne | | | | |
| Czy dołączono odpowiednie dokumenty niezbędne do finansowej oceny Wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy) zgodnie z Instrukcją wypełniania załączników? | | | | 2 |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| Załącznik nr 14.2 Kopia odpowiedniego PIT/CIT | | | | |
| Czy dołączono kopie odpowiednich PIT/CIT niezbędne do finansowej oceny Wnioskodawcy i partnerów (jeśli dotyczy) zgodnie z Instrukcją wypełniania załączników? | | | | 2 |
| Załącznik nr 14.3 Opinia składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za ostatni rok lub Uchwała RIO bądź Oświadczenie w sprawie dostarczenia sprawozdania z RIO | | | | |
| Czy załączona została opinia składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za poprzedni rok lub Uchwałę RIO (dla każdego z podmiotów partycypujących finansowo) i czy jest to opinia pozytywna? | | | | 2 |
| Czy w przypadku gdy Wnioskodawca nie posiada opinii lub uchwały RIO, zostało złożone oświadczenie o dostarczeniu właściwego dokumentu IOK? | | | | 2 |
| Załącznik Nr 15 Promesa kredytowa/umowa kredytowa/promesa leasingu, w przypadku przedsiębiorców, którzy realizację projektu finansować będą z kredytu lub leasingu | | | | |
| Czy w przypadku Wnioskodawców finansujących realizację inwestycji, w tym wkładu własnego, ze środków pochodzących z kredytu/leasingu dołączono promesę/umowę kredytową/promesę leasingu w wysokości spójnej ze źródłami finansowania podanymi w studium wykonalności/? | | | | 2 |
| Załącznik nr 16 Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące zakazu podwójnego finansowania inwestycji. | | | | |
| Czy oświadczenie jest zgodne ze wzorem, zostało prawidłowo wypełnione i zawiera wszystkie niezbędne dane, zgodnie z Instrukcją wypełniania załączników? | | | | 2 |
| Załącznik nr 17 Oświadczenie o niewykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie | | | | |
| Czy Oświadczenie dotyczy właściwego podmiotu, jest zgodne ze wzorem, zostało prawidłowo wypełnione i zawiera wszystkie niezbędne dane, zgodnie z Instrukcją wypełniania załączników? | | | | 2 |
| Załącznik nr 18 Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP | | | | |
| Czy Oświadczenie dotyczy właściwego podmiotu, jest zgodne ze wzorem, zostało prawidłowo wypełnione i zawiera wszystkie niezbędne dane, zgodnie z Instrukcją wypełniania załączników? | | | | 2 |
| Załącznik nr 19 Oświadczenie dotyczące danych osobowych | | | | |
| Czy Wnioskodawca przedłożył Oświadczenie dotyczące danych osobowych, wypełnione zgodnie z Instrukcją wypełniania załączników? | | | | 2 |
| Załącznik Nr 20 Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące wyboru partnerów spoza sektora finansów publicznych | | | | |
| Czy Wnioskodawca przedłożył Oświadczenie dotyczące wyboru partnerów spoza sektora finansów publicznych, wypełnione zgodnie z Instrukcją wypełniania załączników? | | | | 2 |

| | | | | |
|---|--|--|--|---|
| Zał. nr 21 Oświadczenie dotyczące odprowadzania podatków na terenie województwa warmińsko-mazurskiego | | | | |
| Czy Wnioskodawca przedłożył Oświadczenie dotyczące odprowadzania podatków na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, wypełnione zgodnie z Instrukcją wypełniania załączników? | | | | 2 |
| Zał. Nr 22 Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące stosowania klauzul społecznych w zamówieniach | | | | |
| Czy Wnioskodawca przedłożył Oświadczenie dotyczące stosowania klauzul społecznych w zamówieniach publicznych, wypełnione zgodnie z Instrukcją wypełniania załączników? | | | | 2 |
| ZAŁ. INNE | | | | |
| Czy dołączono opinię WFOŚiGW w Olsztynie dotyczącą Planu Gospodarki Niskoemisyjnej wraz z PGN? | | | | 2 |
| Czy dołączono strategię niskoemisyjną lub inny równoważny dokument zawierający plan przechodzenia na bardziej ekologiczne i zrównoważone systemy transportu wraz z dokumentacją z postępowania SOOŚ? | | | | 2 |
| Czy każdy załącznik do oryginału wniosku zawiera wykonane niebieskim tuszem: | | | | 2 |
| czytelne podpisy (lub parafy z imienną pieczętką) na pierwszej stronie przez osobę upoważnioną do podpisania umowy o dofinansowanie realizacji projektu (określoną w punkcie 2.13 wniosku)? | | | | 2 |
| gdy załącznik stanowi kserokopia dokumentu, np. pozwolenia na budowę, załącznik jest poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę określoną w punkcie 2.13 wniosku o dofinansowanie realizacji projektu na pierwszej stronie, zgodnie z opisem zawartym w instrukcji? | | | | 2 |
| Czy każdy załącznik do kopii wniosku zawiera wykonane niebieskim tuszem: | | | | 2 |
| poświadczenie za zgodność z oryginałem (pieczętka „za zgodność z oryginałem”, oraz czytelny podpis lub pieczętka imienna i parafa) na pierwszej stronie przez jedną z osób upoważnionych do podpisania umowy o dofinansowanie realizacji projektu (określone w punkcie 2.13 wniosku) lub osobę podpisującą wniosek lub inną osobę posiadającą upoważnienie do potwierdzania zgodności dokumentów z oryginałem lub parafować dokument na każdej stronie (parafka wraz z imienną pieczętką i datą poświadczenia). | | | | 2 |
| gdy załącznikiem do kopii wniosku jest oryginalny dokument; czytelne podpisany (lub parafę z imienną pieczętką) na pierwszej stronie przez osobę upoważnioną do podpisania umowy o dofinansowanie realizacji projektu (określoną w punkcie 2.13 wniosku lub osobę podpisującą wniosek). | | | | 2 |

| | | | | |
|---|--|--|--|---|
| Czy dodatkowy/e załącznik/i został/y przygotowany/e zgodnie z Instrukcją wypełniania załączników do wniosku o dofinansowanie projektu? | | | | 2 |
| Czy dołączono płytę CD lub inny nośnik elektroniczny zawierający wniosek o dofinansowanie wraz załącznikami? | | | | 2 |
| Czy wraz z wnioskiem złożono wszystkie wymagane załączniki zgodnie z Regulaminem konkursu/naboru oraz Instrukcja wypełniania załączników? | | | | 2 |
| Czy wniosek o dofinansowanie projektu oraz załączniki są spójne? | | | | 2 |

| |
|----------------------|
| osoba sprawdzająca : |
| data: |
| podpis: |

