Załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu – Karta weryfikacji wymogów formalnych wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego RPO WiM 2014-2020

Karta weryfikacji wymogów formalnych wniosku o dofinansowanie projektu konkursowego RPO WiM 2014-2020

INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA WNIOSEK: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

NUMER KONKURSU: RPWM.10.06.00-IZ.00-28-001/16

NUMER WNIOSKU W LSI MAKS2: .....

NUMER KANCELARYJNY WNIOSKU: .....

NAZWA WNIOSKODAWCY: .....

TYTUŁ PROJEKTU: .....

SUMA KONTROLNA WNIOSKU: .....

OCENIAJĄCY: .....

Część A						
WERYFIKACJA WYMOGÓW FORMALNYCH		**TAK**	**NIE**	**DO POPRAWY/ UZUPEŁNIENIA**	**NIE DOTYCZY**	**UWAGI**
1.	Wniosek złożono w wersji papierowej.					
2.	Wersja elektroniczna wniosku jest zgodna z wersją papierową (sumy kontrolne wersji papierowej i elektronicznej są tożsame) oraz wydruk zawiera wszystkie strony o sumie kontrolnej zgodnej z wersją elektroniczną.					
3.	Wniosek w wersji papierowej został opatrzony podpisami i pieczęciami osoby uprawnionej/osób uprawnionych do podejmowania wiążących decyzji w imieniu Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy).					
4.	Wraz z wnioskiem złożono wszystkie wymagane załączniki, zgodnie z Regulaminem konkursu (o ile dotyczy).					
5.	Wniosek zawiera inne braki formalne lub oczywiste omyłki nieprowadzące do istotnej modyfikacji wniosku.					

Część B	
WYNIK WERYFIKACJI WYMOGÓW FORMALNYCH	
Czy wniosek spełnia wszystkie wymogi formalne i może zostać przekazany do oceny formalnej?	
☐ **TAK**	☐ **NIE** – SKIEROWAĆ WNIOSEK DO POPRAWY/UZUPEŁNIENIA[1]
	Zakres poprawy/uzupełnienia wniosku w zakresie wymogów formalnych:
Część C *wypełnić w przypadku ponownej weryfikacji wymogów formalnych wniosku złożonego po poprawie/uzupełnieniu*	
WYNIK WERYFIKACJI WYMOGÓW FORMALNYCH WNIOSKU PO POPRAWIE/UZUPEŁNIENIU	
Czy wniosek wpłynął w terminie wskazanym przez Instytucję Organizująca Konkurs?	
☐ **TAK**	☐ **NIE** – POZOSTAWIĆ WNIOSEK BEZ ROZPATRZENIA
Czy wniosek został poprawiony/uzupełniony prawidłowo?[2]	
☐ **TAK**	☐ **NIE** – POZOSTAWIĆ WNIOSEK BEZ ROZPATRZENIA
Uzasadnienie pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia:	

Sporządzone przez: **Zatwierdzone przez:**

…….. ……..
(data i podpis) (data i podpis)

[1] Zgodnie z art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. *o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020* (Dz. U. z 2014 r., poz. 1146), zwanej dalej ustawą, uzupełnienie wniosku o dofinansowanie projektu lub poprawienie w nim oczywistej omyłki nie może prowadzić do jego istotnej modyfikacji.

[2] Wniosek o dofinansowanie projektu pozostaje bez rozpatrzenia w sytuacji nieuzupełnienia, uzupełnienia o elementy inne/dodatkowe niż wskazane w piśmie.