

*Zakup dofinansowany ze środków Unii  Europejskiej w  ramach: Europejskiego Funduszu Społecznego – Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 – Pomoc Techniczna*

Olsztyn, 20.12.2017r.

O-VI.272.24.2017

***OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM***

Departament Organizacyjny Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług tłumaczenia pisemnego z języka angielskiego na język polski i/lub z języka polskiego na język angielski (wraz z weryfikacją „zwykłą lub przez NATIVE SPEAKERA) dokumentów dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Województwo Warmińsko-Mazurskie z siedzibą w Olsztynie

ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn,

NIP 739-389-04-47

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na świadczeniu usług tłumaczenia pisemnego z języka angielskiego na język polski i/lub z języka polskiego na język angielski (wraz z weryfikacją „zwykłą lub przez NATIVE SPEAKERA) dokumentów dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

**III. TERMIN REALIZACJI / WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2018r.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie co najmniej:

 1) jedną osoba będącą tłumaczem języka angielskiego, która posiada:

- tytuł magistra filologii angielskiej i/lub

- kwalifikacje językowe poświadczone dokumentem stwierdzającym znajomość języka angielskiego na poziomie C2\* (certyfikat) i/lub,

- ukończone studia podyplomowe dla tłumaczy i/lub,

- ukończoną szkołę tłumaczy w zakresie języka angielskiego,

\* *Znajomość języka na poziomie C2 rozumiana jest, jako umiejętność samodzielnego rozumienia, czytania, mówienia, pisania zrozumiałych tekstów, stosując odpowiednie w danym przypadku style. Znajomość języka angielskiego ma odpowiadać kryterium poziomu C2, zawartym w tabeli samooceny tzw. sześciostopniowej skali Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego opracowanego przez Radę Europy i przyjętego w Europie do oceny biegłości językowej. Tabela dostępna jest na stronie* [*http://europass.cedefop.europa.eu/*](http://europass.cedefop.europa.eu/)

oraz

- **doświadczenie w tłumaczeniu pisemnym**, co najmniej 10 dokumentów po minimum 10 stron przeliczeniowych, z języka polskiego na język angielski i/lub z języka angielskiego na język polski, do tłumaczenia którego dana osoba została wskazana w ofercie Wykonawcy, z zakresu przynajmniej jednej z dziedzin: rozwoju regionalnego, funduszy europejskich i finansowanych z nich programów regionalnych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.

2) jedną osobą będącą tłumaczem języka angielskiego, która posiada:

- tytuł magistra filologii angielskiej i/lub

- kwalifikacje językowe poświadczone dokumentem stwierdzającym znajomość języka angielskiego na poziomie C2\* (certyfikat) i/lub,

- ukończone studia podyplomowe dla tłumaczy i/lub,

- ukończoną szkołę tłumaczy w zakresie języka angielskiego,

\* *Znajomość języka na poziomie C2 rozumiana jest, jako umiejętność samodzielnego rozumienia, czytania, mówienia, pisania zrozumiałych tekstów, stosując odpowiednie w danym przypadku style. Znajomość języka angielskiego ma odpowiadać kryterium poziomu C2, zawartym w tabeli samooceny tzw. sześciostopniowej skali Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego opracowanego przez Radę Europy i przyjętego w Europie do oceny biegłości językowej. Tabela dostępna jest na stronie* [*http://europass.cedefop.europa.eu/*](http://europass.cedefop.europa.eu/)

oraz

- **doświadczenie w weryfikacji językowej tłumaczenia**, co najmniej 10 dokumentów po minimum 10 stron przeliczeniowych, z języka polskiego na język angielski i/lub z języka angielskiego na język polski, do której dana osoba została wskazana w ofercie Wykonawcy, z zakresu przynajmniej jednej z dziedzin: rozwoju regionalnego, funduszy europejskich i finansowanych z nich programów regionalnych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.

3) jedną osobą będącą native speakerem języka angielskiego posiadającą doświadczenie w weryfikacji co najmniej 10 dokumentów po minimum 10 stron przeliczeniowych z języka polskiego na język angielski z zakresu przynajmniej jednej z dziedzin: rozwoju regionalnego, funduszy europejskich i finansowanych z nich programów regionalnych, w okresie ostatnich trzech lat, którego język angielski jest językiem rodzimym, do tłumaczenia którego dany native speaker został wskazany w ofercie Wykonawcy.

 Funkcje wymienione powyżej nie mogą być łączone. Jedna osoba może być wskazana tylko do jednej pozycji.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w zapytaniu ofertowym polegać na doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na doświadczeniu innych podmiotów, **musi udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty doświadczenie pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w zapytaniu ofertowym.

5. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach niniejszego zapytania ofertowego warunki określone w ust. 1 winien spełnić co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**V. INFORMACJE O DOKUMENTACH JAKIE MUSZĄ BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY**

1. Sporządzony przez Wykonawcę formularz ofertowy

2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w zapytaniu ofertowym.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy - jeżeli zostało udzielone.

5. Wykaz osób.

**VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim, na załączonym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis powinien być czytelny lub opisany pieczątkami imiennymi. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

**VII. WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERT, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, UZUPEŁNIANIE OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW I PEŁNOMOCNICTW, SKŁADANIE OFERT DODATKOWYCH**

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, lub złożył oświadczenia, dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie rozpatrywana albo konieczne będzie unieważnienie Zapytania ofertowego.

3. W okolicznościach określonych w ust. 2 Zamawiający zażąda złożenia wymaganych dokumentów od Wykonawcy, którego ofercie przyznano największą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

4. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 3 nie złoży na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, wymaganych dokumentów, lub uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego ofercie przyznano największą liczę punktów, ust. 3 stosuje się odpowiednio.

5. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2)oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia zapytaniu ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**VIII. Z ZAPYTANIA OFERTOWEGO WYKLUCZA SIĘ WYKONAWCÓW, KTÓRZY:**

1. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego zapytania ofertowego.

2. Nie spełniają warunków udziału w zapytaniu ofertowym.

**IX. OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA ZOSTANIE ODRZUCONA:**

1. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z zapytania ofertowego uznaje się za odrzuconą.

**X. OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA NIE PODLEGA ROZPATRZENIU**

1. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem rozdziału VII ust. 5 pkt 3) zapytania ofertowego.

2. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.

3. Wykonawca w terminie od dnia doręczenia zawiadomienia do dnia wyznaczonego przez Zamawiającego nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale VII ust. 5 pkt 3) zapytania ofertowego.

4. Nie zawiera formularza ofertowego.

5. Składane dokumenty nie są czytelne.

6. Oferta została złożona po terminie.

7. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

8. Formularz ofertowy nie zawiera imienia i nazwiska trenera.

9. Nie spełnia warunków udziału w zapytaniu ofertowym.

**XI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub drogą mailową.**

2. Zapytanie prowadzone jest w języku polskim.

**Adres do korespondencji:**

**Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, Departament Organizacyjny, ul. Emilii Plater 1, pok. 140,10-562 Olsztyn**

Mail: m.nurczyk@warmia.mazury.pl

**XII. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferta powinna być złożona/przesłana do dnia 22.12.2017 roku do godziny 10:00 w wersji elektronicznej na adres e-mail: m.nurczyk@warmia.mazury.pl, lub pisemnie na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie Departament Organizacyjny ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn.

2.O dotrzymaniu terminu decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysyłanych za pośrednictwem poczty lub kuriera. Oferty które wpłyną po ww. terminie nie będą brane pod uwagę.

3. O dotrzymaniu terminu złożenia oferty w formie elektronicznej decyduje data i godzina wpływu oferty na serwer Zamawiającego i możliwość odczytania jej treści przez Zamawiającego. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferty które wpłyną po ww. terminie nie będą brane pod uwagę.

**XIII. KRYTERIA OCENY OFERTY**

 1. **Kryterium wyboru oferty i ich znaczenie:**

1. **Cena** – znaczenie kryterium – 40%
2. **Dodatkowe doświadczenie tłumacza D** – znaczenie kryterium - 60%, w tym:

**a) Podkryterium D1** – 20%

 **b) Podkryterium D2** – 20%

**c) Podkryterium D3** – 20%

**2. Punkty zostaną obliczone wg wzoru:**

1. Punkty w kryterium „cena” obliczone zostaną według wzoru:

 Najniższa cena brutto spośród badanych ofert

Ilość uzyskanych punktów = ------------------------------------------------------------- x 40

 Cena brutto badanej oferty

 **(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)**

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w badanym kryterium – 40 pkt.

1. Punkty w kryterium „dodatkowe doświadczenie tłumacza” obliczone zostaną według wzoru:

 Suma punktów = (D1 + D2 + D3 ) badanej oferty

Ilość uzyskanych punktów = ---------------------------------------------------------- x 60

Największa suma punktów = ( D1 + D2 + D3) spośród badanych ofert

 **(wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)**

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w badanym kryterium – 60 pkt.

**Dodatkowe doświadczenie tłumacza (D) oceniane będzie w trzech podkryteriach:**

a) W podkryterium – Dodatkowe doświadczenie tłumacza (D1) - dot. osoby, o której mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1) oceniana będzie:

 - **liczba dodatkowych tłumaczeń pisemnych** powyżej minimum określonego w warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. powyżej 10 dokumentów po minimum 10 stron przeliczeniowych, z języka polskiego na język angielski i/lub z języka angielskiego na język polski, z zakresu przynajmniej jednej z dziedzin: rozwoju regionalnego, funduszy europejskich i finansowanych z nich programów

regionalnych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna Wykonawcy punkty na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże **liczby dodatkowych tłumaczeń pisemnych tłumacza** powyżej minimum określonego w warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. powyżej 10 dokumentów po minimum 10 stron przeliczeniowych, z języka polskiego na język angielski i/lub z języka angielskiego na język polski, z zakresu przynajmniej jednej z dziedzin: rozwoju regionalnego, funduszy europejskich i finansowanych z nich programów regionalnych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca w tym kryterium otrzyma 0 punktów, bez podstawiania do wzoru.

**Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia przy udziale ocenianego przez Zamawiającego tłumacza.**

W podkryterium „Dodatkowe doświadczenie tłumacza” (D1) wskazana liczba tłumaczeń pisemnych powyżej minimum określonego w warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. powyżej 10 dokumentów po minimum 10 stron przeliczeniowych, z języka polskiego na język angielski i/lub z języka angielskiego na język polski, z zakresu przynajmniej jednej z dziedzin: rozwoju regionalnego, funduszy europejskich i finansowanych z nich programów regionalnych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, podlegających ocenie tłumacza, zostanie podstawiona do poniższego wzoru:

 Liczba tłumaczeń pisemnych badanej oferty

 Liczba uzyskanych punktów = ----------------------------------- x 20

 Największa liczba tłumaczeń pisemnych

 spośród badanych ofert

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 20.

b) W podkryterium – Dodatkowe doświadczenie tłumacza (D2) - dot. osoby, o której mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 2) oceniana będzie:

- **liczba dodatkowych weryfikacji językowych tłumaczenia** powyżej minimum określonego w warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. powyżej 10 dokumentów po minimum 10 stron przeliczeniowych, z języka polskiego na język angielski i/lub z języka angielskiego na język polski, z zakresu przynajmniej jednej z dziedzin: rozwoju regionalnego, funduszy europejskich i finansowanych z nich programów

regionalnych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna Wykonawcy punkty na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże **liczby dodatkowych weryfikacji językowych tłumaczenia** powyżej minimum określonego w warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. powyżej 10 dokumentów po minimum 10 stron przeliczeniowych, z języka polskiego na język angielski i/lub z języka angielskiego na język polski, z zakresu przynajmniej jednej z dziedzin: rozwoju regionalnego, funduszy europejskich i finansowanych z nich programów regionalnych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca w tym kryterium otrzyma 0 punktów, bez podstawiania do wzoru.

**Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia przy udziale ocenianego przez Zamawiającego tłumacza.**

W podkryterium „Dodatkowe doświadczenie tłumacza” (D2) wskazana liczba weryfikacji językowych tłumaczenia powyżej minimum określonego w warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. powyżej 10 dokumentów po minimum 10 stron obliczeniowych, z języka polskiego na język angielski i/lub z języka angielskiego na język polski, z zakresu przynajmniej jednej z dziedzin: rozwoju regionalnego, funduszy europejskich i finansowanych z nich programów regionalnych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert podlegających ocenie tłumaczy/weryfikatorów, zostanie podstawiona do poniższego wzoru:

 Liczba weryfikacji językowych tłumaczenia

 badanej oferty

 Liczba uzyskanych punktów = ------------------------------------ x 20

 Największa liczba weryfikacji językowych tłumaczenia spośród badanych ofert

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 20.

c) W podkryterium – Dodatkowe doświadczenie tłumacza (D3) - dot. osoby, o której mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3) oceniana będzie:

- **liczba dodatkowych weryfikacji przez NATIVE SPEAKERA** powyżej minimum określonego w warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. powyżej 10 dokumentów po minimum 10 stron przeliczeniowych z języka polskiego na język angielski z zakresu przynajmniej jednej z dziedzin: rozwoju regionalnego, funduszy

europejskich i finansowanych z nich programów regionalnych, w okresie ostatnich trzech lat.

Zamawiający w ramach tego kryterium przyzna Wykonawcy punkty na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym.

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wskaże **liczby dodatkowych weryfikacji przez NATIVE SPEAKERA** powyżej minimum określonego w warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. powyżej 10 dokumentów po minimum 10 stron przeliczeniowych z języka polskiego na język angielski z zakresu przynajmniej jednej z dziedzin: rozwoju regionalnego, funduszy europejskich i finansowanych z nich programów regionalnych, w okresie ostatnich trzech lat, Wykonawca w tym kryterium otrzyma 0 punktów, bez podstawiania do wzoru.

**Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia przy udziale ocenianego przez Zamawiającego NATIVE SPEAKERA.**

W podkryterium „dodatkowe doświadczenie tłumacza” (D3) wskazana liczba weryfikacji przezNATIVE SPEAKERA powyżej minimum określonego w warunku

dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. powyżej 10 dokumentów po minimum 10 stron przeliczeniowych, z języka polskiego na język angielski, z zakresu przynajmniej jednej z dziedzin: rozwoju regionalnego, funduszy europejskich i finansowanych z nich programów regionalnych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, podlegającego ocenie weryfikatora, zostanie podstawiona do poniższego wzoru:

 Liczba weryfikacji jezykowych tłumaczenia przezNATIVE SPEAKERA badanej oferty

 Liczba uzyskanych punktów = ------------------------------------ x 20

 Największa liczba weryfikacji jezykowych tłumaczenia przezNATIVE SPEAKERA spośród badanych ofert

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 20.

Suma punktów za oba kryteria stanowić będzie ogólną liczbę punktów jaką uzyskała oferta danego Wykonawcy.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert tj. największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych

kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

**XIV. OCENA OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które podlegają rozpatrzeniu, na podstawie kryterium, o których mowa w Rozdziale XIII.

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnień złożonych dokumentów.

**XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem: www.bip.warmia.mazury.pl oraz przesłany Wykonawcom biorącym udział w niniejszym zapytaniu mailem lub pisemnie.

**XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI UNIEWAŻNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego na każdym jego etapie.

2. Zapytanie ofertowe unieważnia się w szczególności, jeżeli:

1) nie wpłynęła żadna oferta,

2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

3)wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że prowadzenie Zapytania ofertowego nie leży w interesie publicznym / zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili uruchamiania Zapytania ofertowego,

4)zawiera błędy popełnione przez zamawiającego uniemożliwiające kontynuowanie Zapytania ofertowego bądź zawarcie umowy.

**XVII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Monika Nurczyk pod numerem telefonu (89) 521 95 89.

**XVIII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1).

2. Formularz ofertowy (Załącznik nr 2).

3. Projekt Umowy (Załącznik nr 3).

4. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w zapytaniu ofertowym (Załącznik nr 4).

**XIX. POSTANOWIENIA DODATKOWE**

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016r., poz. 922) niniejszym informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Warmińsko-Mazurskie – Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn,
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia zapytania ofertowego mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty oraz wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia tego zapytania ofertowego,
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego czynności kontrolnych i audytowych,
4. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w zapytaniu ofertowym mającym na celu wybór najkorzystniejszej oferty, zawarcia oraz wykonania umowy.