

28.06.2016 r.	<p>Jeżeli Wnioskodawca planuje realizować 2 typy projektów to wystarczy podać odnośnie poniższego kryterium ogólne doświadczenie w zakresie usług rozwojowych dla MŚP z terenu województwa warmińsko-mazurskiego czy sprecyzowane doświadczenie w zakresie wspominanych powyżej 2 typów projektu?</p> <p><i>Kryterium: Wnioskodawca i partnerzy (jeśli dotyczy) na dzień złożenia wniosku posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie świadczenia usług rozwojowych dla MŚP z terenu województwa warmińsko – mazurskiego i/lub zrealizował projekty dla MŚP z terenu województwa warmińsko – mazurskiego w obszarze, którego dotyczy wniosek.</i></p> <p>Zgodnie z brzmieniem kryterium Wnioskodawca powinien wykazać doświadczenie w zakresie świadczenia usług rozwojowych i /lub zrealizować projekt dla MŚP z terenu województwa warmińsko – mazurskiego w obszarze którego dotyczy projekt – czyli w obszarze związanym ze świadczeniem usług rozwojowych. Jeśli więc Wnioskodawca wykaże we wniosku o dofinansowanie projektu, że posiada doświadczenie w realizacji projektów związanych ze świadczeniem usług rozwojowych dla MŚP z terenu województwa warmińsko – mazurskiego, będzie to wystarczające dla uznania przedmiotowego kryterium za spełnione. Jeśli Wnioskodawca zamierza realizować również drugi typ projektu, nie musi dodatkowo wykazywać, że świadczył usługi rozwojowe dla przedsiębiorstw przechodzących procesy restrukturyzacyjne i modernizacyjne.</p>
28.06.2016 r.	<p>Według regulaminu konkursu w budżecie projektu należy wskazać dwa zadania. Czy w ramach zadania nr 1 Działania merytoryczne poza RUR należy w budżecie projektu wskazać poszczególne wydatki, które składają się na to zadanie czy jedynie podać na podstawie „Kalkulatora” cenę jednostkową za całość zadania. Czy zadanie nr 1 stanowi pomoc publiczną dla przedsiębiorstwa, jeżeli tak czy jest to pomoc de minimis, która stanowi 100% wydatków?</p> <p>Zgodnie z Regulaminem, sugeruje się przygotowanie koncepcji projektu w oparciu o dwa zadania. W związku z tym również budżet projektu powinien odpowiadać tym zadaniom i zawierać szczegółowe wydatki, które Wnioskodawca planuje ponieść w związku z realizacją tych zadań. Udostępniony przez IOK „kalkulator” jest jedynie narzędziem pomocniczym i w żadnym przypadku nie zastępuje prawidłowo przygotowanego budżetu projektu.</p> <p>Zadanie 1 „działania poza RUR” są działaniami merytorycznymi, organizującymi działanie całego systemu, w związku z tym nie wchodzi w zakres pomocy publicznej/de minimis dla uczestników projektu – czyli przedsiębiorców.</p>
28.06.2016 r.	<p>Czy w ramach zadania nr 2 Działania merytoryczne w RUR można założyć, że wszystkie przedsiębiorstwa otrzymają pomoc de minimis, a dopiero np. w przypadku przedsiębiorstwa, które przekroczyło próg udzielanej pomocy de minimis alternatywnie</p>

	<p>wskazać możliwość udzielenia pomocy publicznej na szkolenia?</p> <p>Decyzja o założeniach projektu należy do Wnioskodawcy. Co do zasady można przyjąć, że większość działań finansowanych w zad. 2 będzie objęta pomocą de minimis, jednak IOK sugeruje również rozważenie uwzględnienia w budżecie szczegółowym pozycji objętych pomocą publiczną, które będą miały wartość zerową. W przypadku pojawienia się takich przedsięwzięć w trakcie realizacji projektu, będzie można aktualizować wniosek o dofinansowanie w tym zakresie.</p>
28.06.2016 r.	<p>Czy w ramach danego subregionu zostanie wyłoniony tylko jeden Operator?</p> <p>W Regulaminie konkursu nie ma zapisów wskazujących na liczbę wybranych Operatorów. Wybór operatorów będzie się odbywał zgodnie z zasadami wyboru projektów, zaś liczba wybranych podmiotów będzie warunkowana wartością projektów oraz wysokością alokacji przeznaczonej na dany subregion.</p>
28.06.2016 r.	<p>Czy wybrany Operator środków EFS może być jednocześnie wpisany do RUR i świadczyć usługi rozwojowe - szkoleniowe na terenie województwa warmińsko-mazurskiego i innych województw?</p> <p>Zgodnie z Regulaminem konkursu Operator może być wpisany do RUR i świadczyć usługi rozwojowe MŚP na terenie całego kraju, jednak nie może ich świadczyć przedsiębiorcom których obsługują w ramach projektu (zasada popytowości).</p>
28.06.2016 r.	<p>Proszę o wytłumaczenie zasady działania „Kalkulatora”(WA-MA Fur System)</p> <p>Instrukcja obsługi kalkulatora jest zawarta w nim samym pod przyciskiem „Instrukcja obsługi”. Kalkulator stanowi jedynie narzędzie poglądowe i nie zastępuje prawidłowo wypełnianego budżetu w generatorze wniosków. Kalkulator jest narzędziem, które ułatwia analizę porównawczą różnych wariantów budżetu projektu, a tym samym podejmowanie decyzji na etapie planowania projektu. Szczegółowo działanie kalkulatora jest opisane w Regulaminie konkursu (akapit nr 190 oraz od nr 193-214).</p>
29.06.2016 r. (spotkanie informacyjne)	<p>Czy na dany subregion będzie wyłoniony jeden Operator, czy może być ich kilku?</p> <p>W Regulaminie konkursu nie zostało wskazane, że na jeden subregion zostanie wyłoniony jeden Operator. W związku z powyższym w ramach konkursu w każdym subregionie wyłonionych może być kilku Operatorów. Ich liczba będzie uzależniona od ilości oraz wartości projektów złożonych na dany subregion, pozytywnej oceny w ramach KOP oraz przewidzianej alokacji na dany subregion.</p>
29.06.2016 r. (spotkanie informacyjne)	<p>Zgodnie z Regulaminem konkursu wsparciem w ramach projektu mają zostać objęte MŚP ze wszystkich powiatów z danego subregionu. Czy jak w trakcie realizacji projektu nie uda się pozyskać MŚP z jakiegoś powiatu w danym subregionie, będzie to oznaczało, że nie zostało spełnione powyższe wskazanie?</p> <p>Zgodnie z Regulaminem konkursu wsparcie musi być kierowane do wszystkich MŚP w ramach danego subregionu. Może się zdarzyć taka sytuacja, że pomimo tego, że projekt będzie kierowany do wszystkich MŚP nie weźmie w nim udziału MŚP z jakiegoś powiatu w danym subregionie. Pomimo powyższego zostanie spełniona wskazana przesłanka. Jednak zagrożenie takie powinno wynikać z analizy problemowej danego subregionu, zostać opisane we wniosku w punkcie właściwym dla analizy ryzyka i uwzględniać sposoby zapobiegania wystąpienia takiej sytuacji.</p>

<p>29.06.2016 r. (spotkanie informacyjne)</p>	<p>Czy jest jakieś narzędzie ułatwiające monitorowanie podwójnego finansowania usług rozwojowych?</p> <p>W ramach platformy Rejestr Usług Rozwojowych, przygotowywanej przez Państwową Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości ma być przewidziana funkcjonalność polegająca na możliwości weryfikowania MŚP pod względem korzystania z usług rozwojowych. Ponadto zgodnie z informacją przekazaną przez Ministerstwo Rozwoju na Bazie Wiedzy o Funduszach Europejskich (w ramach Zespołu ds. monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego, folder SL2014) została udostępniona aplikacja ADU_EFS__1.0 służąca analizie monitorowania uczestników/institucji objętych wsparciem EFS. Aplikacja ta ma służyć do otrzymywania zagregowanych danych wskaźników w odniesieniu do poszczególnych projektów w oparciu o wyeksportowane z SL2014 pliki formularzy monitorowania uczestników. Załącznikiem do aplikacji jest plik do weryfikacji sumy kontrolnej weryfikuj_1.0. Aplikacja ta działa w trybie off-line.</p>
<p>29.06.2016 r. (spotkanie informacyjne)</p>	<p>Czy każde MŚP aby skorzystać z usług rozwojowych w RUR, musi skorzystać z usług mobilnego doradcy?</p> <p>Liczba podmiotów korzystających z usług mobilnego doradcy najprawdopodobniej będzie inna niż liczba MŚP, które skorzystały z usług rozwojowych w ramach projektu. Powyższe będzie wynikało z faktu, że nie wszystkie MŚP po wstępnej diagnozie potrzeb rozwojowych zdecydują się na przystąpienie do projektu i korzystanie z RUR. Może się zdarzyć, że po wstępnej diagnozie potrzeb rozwojowych MŚP skorzysta z innego dofinansowania lub zupełnie wycofa się z inwestowania w swój rozwój. Może też wystąpić sytuacja w której MŚP zgłaszające się do projektu wie jakich usług rozwojowych potrzebuje i nie chce korzystać z diagnozy potrzeb rozwojowych świadczonych przez mobilnego doradcę. W takim przypadku mobilny doradca będzie świadczył jedynie usługę wsparcia w ramach poruszania się po systemie RUR.</p>
<p>29.06.2016 r. (spotkanie informacyjne)</p>	<p>Jaka jest minimalna i maksymalna wartość projektu?</p> <p>Minimalna oraz maksymalna wartość projektu nie zostały określone w Regulaminie konkursu. Ze względu na obowiązujące w konkursie kryterium „Wnioskodawca w okresie realizacji projektu obejmie wsparciem minimum 100 MŚP oraz minimum 350 osób-pracowników firm” na etapie konstruowania budżetu do wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca określi wartość projektu umożliwiającą spełnienie w/w kryterium. Jednocześnie szacując całkowitą wartość projektu należy brać pod uwagę wartość alokacji przeznaczonej na dany subregion.</p>
<p>01.07.2016 r.</p>	<p>Czy projekt drugiego typu powinien być realizowany na takiej samej zasadzie co projekt pierwszy, tzn. są to również usługi rozwojowe w oparciu o podejście popytowe i powinno to być wsparcie doradczo-szkoleniowe oferowane przez instytucje wpisane do Rejestru Usług Rozwojowych i rozliczane identycznie jak projekt pierwszego typu.</p> <p>Czy różnica polega tylko na wyborze grupy docelowej, tzn. w projekcie drugiego typu jest nacisk na wsparcie przedsiębiorstw z sektora z sektora MŚP przechodzących procesy restrukturyzacyjne i modernizacyjne oraz ich pracowników ukierunkowane na dostosowanie się do zmian gospodarczych.</p> <p>Zgodnie z przedstawionym zakresem pytania - projekt drugiego typu powinien być</p>

	<p>realizowany na takiej samej zasadzie co projekt pierwszego typu, tzn. są to również usługi rozwojowe w oparciu o podejście popytowe i usługi tego typu powinny być oferowane przez podmioty wpisane do Rejestru Usług Rozwojowych i rozliczane identycznie jak projekt pierwszego typu. Należy jednak zaznaczyć, że pomimo braku wyszczególnionych obowiązkowych wskaźników dotyczących MŚP oraz osób – pracowników firm przechodzących procesy restrukturyzacyjne i modernizacyjne, jeżeli Wnioskodawca zdecyduje się na uwzględnienie w projekcie również tej specyficznej grupy, obowiązkowo powinien opisać ich charakterystykę. W zakresie wskaźników natomiast – firmy te zostały uwzględnione w ogólnym wskaźniku MSP objętych wsparciem. Innymi słowy 1 typ projektu uwzględnia również 2 typ projektu.</p>
<p>06.07.2016 r.</p>	<p>Zwracam się z pytaniem odnośnie wymogu kontroli minimum 30% usług rozwojowych w ramach projektu. Czy przy założeniu minimalnych wymogów tj. objęcie wsparciem 100 MŚP i 350 pracowników firm - usług rozwojowych będzie łącznie 450? (Czy usługa rozwojowa to wyłącznie wsparcie kierowane do MŚP czy także jest to wsparcie kierowane do pracowników?)</p> <p>Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu dla Działania 10.6 oraz definicją zawartą w SZOOP RPOWiM, „Usługa rozwojowa, to usługa skierowana do właścicieli, kadry zarządzającej lub pracowników przedsiębiorstwa, pozwalająca na rozwój przedsiębiorstwa lub jego pracowników, w tym: nabycie, utrzymanie lub podniesienie poziomu wiedzy, umiejętności lub kompetencji społecznych, nabycie lub potwierdzenie kwalifikacji, o których mowa w art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2016 r. poz. 64) lub podlegające walidacji, o której mowa w art. 2 pkt 22 tej ustawy, lub pozwalające na ich rozwój”.</p> <p>W związku z tym pod pojęciem pojedynczej usługi rozwojowej rozumiemy świadczenie usługi rozwojowej przez podmiot wpisany do RUR dla jednej osoby w (przypadku szkoleń) lub pojedynczego MŚP (doradztwo). Zgodnie z limitami i ograniczeniami jedno MŚP może skorzystać z wielu usług rozwojowych, nie przekraczając łącznej wartości ich dofinansowania 70 tys. zł. Podobnie również jeden pracownik przedsiębiorstwa może skorzystać z wielu usług rozwojowych (wielu szkoleń), o ile jest taka potrzeba i decyzja przedsiębiorstwa.</p> <p>Dlatego też w kontekście przedstawionego pytania liczba pojedynczych usług rozwojowych nie jest wprost powiązana ze wskaźnikami obligatoryjnymi, a stanowi element koncepcji projektu przygotowanej przez Wnioskodawcę. Na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu należy zatem przyjąć odpowiednią wartość wskaźnika produktu (własnego) i od tej wartości należy zadeklarować spełnienie wymogu kontroli min. 30% realizowanych pojedynczych usług rozwojowych.</p> <p>Innymi słowy – z technicznego punktu widzenia należy przyjąć następujący schemat rozumowania:</p> <p>Wnioskodawca wiedząc, że jedno MŚP może otrzymać max 70.000 tys., powinien zaplanować ile w ramach tej kwoty zrealizuje usług rozwojowych (szkoleń, doradztwa itp.), pamiętając jednocześnie, że musi zrealizować wskaźnik na poziomie min. 350 osób i min. 100 MŚP, a dana osoba i MŚP liczy się tylko raz do wskaźnika.</p> <p>Jeżeli Wnioskodawca w projekcie założy, że będą to głównie niedrogie usługi rozwojowe</p>

	to będzie ich bardzo dużo, natomiast jeżeli będą to droższe usługi rozwojowe będzie ich mniej (prosimy o zapoznanie się z działaniem „Kalkulatora”, który pomaga podjąć decyzję w tym zakresie).
07.07.2016 r.	<p>Czy cennik „Zestawienie standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowanych wydatków” obowiązuje kandydatów na operatorów w ustalaniu budżetu projektu ? Czy dotyczy to tylko wydatków zawartych w tabeli „Popytowy system finansowania usług rozwojowych”.</p> <p>Czy będzie obowiązywał realizatorów usług rozwojowych?</p>
	<p>Tak, cennik „Zestawienie standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowanych wydatków” obowiązuje Wnioskodawców w ustalaniu budżetu projektu, natomiast zestawienie cen w ramach Popytowego Systemu Finansowania Usług dla Przedsiębiorstw stanowi uzupełnienie tego cennika o wydatki specyficzne dla danego konkursu.</p> <p>Cennik ten natomiast nie ma zastosowania w odniesieniu do realizatorów usług rozwojowych (podmiotów zarejestrowanych w RUR i prezentujących tam swoją ofertę).</p>
07.07.2016 r.	<p>Czy w ramach projektu można kupić auto którym będzie się posługiwał mobilny doradca? Tak sugeruje ww. tabela z „zestawienia standardów....”.</p>
	<p>Tabela zawierająca zestawienie maksymalnych kosztów w ramach Popytowego Systemu Finansowania Usług Rozwojowych wskazuje na możliwość kwalifikowania wydatków dot. raty kapitałowej w ramach leasingu pojazdu, ponieważ dotychczas była to najczęściej występująca forma wejścia w użytkowanie tego rodzaju środka trwałego. Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie „Koszty pozyskania środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych niezbędnych do realizacji projektu mogą zostać uznane za kwalifikowalne, o ile we wniosku o dofinansowanie zostanie uzasadniona konieczność pozyskania środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych niezbędnych do realizacji projektu z zastosowaniem najbardziej efektywnej dla danego przypadku metody (zakup, amortyzacja, leasing, wynajem itp.), uwzględniając przedmiot i cel danego projektu”.</p> <p>W związku z tym, zakup samochodu w ramach projektu jest możliwy, jednak należy mieć na względzie, że jego nabycie w tej formie (zakup) wiąże się w otrzymaniem przez Projektodawcę (operatora) pomocy publicznej/pomocy de minimis. Koszty związane z innymi formami nabycia środka trwałego (leasing, amortyzacja, wynajem) nie są objęte regułami pomocy publicznej/de minimis.</p>
07.07.2016 r.	<p>Czy jest możliwe, że po zrealizowaniu wskaźników przed upływem 30 miesięcy zostanie zwiększona pula środków i wyznaczone nowe wskaźniki?</p>
	<p>Wnioskodawca na etapie przygotowania koncepcji projektu jest zobowiązany do rzetelnej analizy i prawidłowego oszacowania realności stopnia osiągnięcia wskazanych wskaźników, uwzględniając odpowiedni harmonogram realizacji projektu. Co do zasady, wartość projektu oraz jego zakres, są ustalane w trakcie negocjacji, i po podpisaniu umowy nie mam możliwości zwiększania wartości umowy. Natomiast w wyniku powstałych w projekcie oszczędności Wnioskodawca może zwiększyć wartość zadeklarowanych wskaźników.</p>
07.07.2016 r.	<p>W jaki sposób MŚP powinny ewidencjonować otrzymaną pomoc de minimis?</p>
	<p>MŚP mają możliwość wygenerowania ewidencji otrzymanej dotychczas pomocy</p>

	publicznej/pomocy de minimis w ramach Systemu Udostępniania Danych o Pomocy Publicznej www.sudop.uokik.gov.pl .
07.07.2016 r.	Czy MŚP lub pracownik, który uzyskał w wyniku przeprowadzonych szkoleń uprawnienia, certyfikaty itd. będzie zobowiązany do odprowadzenia podatku?
	Uzyskanie kwalifikacji i kompetencji w wyniku przeprowadzonych szkoleń w ramach RUR nie jest związane z koniecznością odprowadzania podatków dochodowych od osób fizycznych i prawnych. Natomiast z punktu widzenia prowadzonej działalności firmy należy mieć na względzie podatek VAT i jego kwalifikowalność (zobacz. Regulamin konkursu str. 44, 65).
07.07.2016 r.	Czy miejsce przeprowadzenia szkolenia będzie musiało być wyposażone w odpowiednie oznakowania, logotypy itd.?
	Obowiązek prawidłowego i właściwego oznakowania, zgodnie z <i>Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020</i> , dotyczy przede wszystkim uczestników popytowego systemu finansowania - czyli operatorów środków oraz firm korzystających ze wsparcia EFS (np. dokumentacja projektowa, umowy – w tym umowa zawarta między MSP a firmą świadczącą usługę rozwojową). Ze względu na to, że z oferty zamieszczonej w RUR mogą korzystać wszystkie podmioty, a realizacja usług może obejmować uczestników „bez dofinansowania EFS”, prawdopodobnie wymóg oznakowania nie będzie dotyczył miejsca realizacji usługi rozwojowej. Szczegółowe wytyczne w tej sprawie będą określone po uruchomieniu w pełni funkcjonalności RUR.
11.07.2016 r.	Zgodnie z kryteriami wsparciem objąć należy min. 100MŚP i 350 pracowników Czy w związku z powyższym usługę rozwojową należy rozumieć jako wsparcie skierowane do MŚP - czyli usług rozwojowych będzie 100 (i np. w ramach 1 usługi rozwojowej MŚP obejmie 10, 30 lub 3 pracowników), czy też 1 usługa rozwojowa to wsparcie 1 pracownika z danego MŚP i usług będzie 350? Czy może jest tak jak wskazuje na to kalkulator wa-ma fur system (w którym należy wskazać 450 usług) i usług rozwojowych jest 450 i dla tej liczby obliczyć należy średnio wartość usługi rozwojowej.
	Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu dla Działania 10.6 oraz definicją zawartą w SZOOP RPOWiM, „Usługa rozwojowa, to usługa skierowana do właścicieli, kadry zarządzającej lub pracowników przedsiębiorstwa, pozwalająca na rozwój przedsiębiorstwa lub jego pracowników, w tym: nabycie, utrzymanie lub podniesienie poziomu wiedzy, umiejętności lub kompetencji społecznych, nabycie lub potwierdzenie kwalifikacji, o których mowa w art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2016 r. poz. 64) lub podlegające walidacji, o której mowa w art. 2 pkt 22 tej ustawy, lub pozwalające na ich rozwój”. W związku z tym pod pojęciem <u>pojedynczej usługi rozwojowej</u> rozumiemy świadczenie usługi rozwojowej przez podmiot wpisany do RUR dla jednej osoby w (przypadku szkoleń) lub pojedynczego MŚP (doradztwo). Zgodnie z limitami i ograniczeniami jedno MŚP może skorzystać z wielu usług rozwojowych, nie przekraczając łącznej wartości ich dofinansowania 70 tys. zł. Podobnie również jeden pracownik przedsiębiorstwa może skorzystać z wielu usług rozwojowych (wielu szkoleń), o ile jest taka potrzeba i decyzja

	<p>przedsiębiorstwa.</p> <p>Dlatego też w kontekście przedstawionego pytania liczba pojedynczych usług rozwojowych nie jest wprost powiązana ze wskaźnikami obligatoryjnymi, a stanowi element koncepcji projektu przygotowanej przez Wnioskodawcę.</p> <p>Wskazana w Kalkulatorze liczba 450 usług rozwojowych – jest <u>jedynie przykładową</u> liczbą do celów porównawczo-demonstracyjnych i nie należy się nią sugerować w trakcie budowania koncepcji projektu.</p>
13.07.2016 r.	<p><u>3.3.3 Kryteria specyficzne obligatoryjne, Kryterium Nr 3</u></p> <p>Wnioskodawca w okresie realizacji projektu obejmie wsparciem minimum 100 MŚP oraz minimum 350 osób-pracowników firm.</p> <p>Kryterium będzie weryfikowane na podstawie zapisów we wniosku o dofinansowanie projektu.</p> <p>Zwiększenie wartości wskaźników (objęcie wsparciem większej niż określone minimum) liczby MŚP oraz osób - pracowników firm będzie premiowane w ramach oceny kryteriów merytorycznych punktowych.</p> <p><i>Proszę o informację związaną ze sposobem premiowania zwiększenia wskaźników. Czy przyznana liczba punktów zależy od wzrostu w ujęciu procentowym, jeśli tak to za ile procent wzrostu ile punktów. Czy można otrzymać dodatkowe punktu podnosząc jedynie wskaźnik dotyczący MSP szczególnie że obejmuje on samozatrudnionych.</i></p> <p>W ramach oceny merytorycznej oceniany jest cały koncept projektu, w tym również rzetelność oszacowania i realność wykonania wskaźników w stosunku do przedstawionej analizy zapotrzebowania na dane wsparcie w określonym subregionie, zaproponowanych działań i wartości budżetu.</p> <p>W związku z tym nie ma możliwości określenia ilości przyznawanych punktów za zwiększenie wskaźników, ponieważ ta decyzja powinna wynikać z całej idei projektu, nie zaś z matematycznych kalkulacji.</p>
13.07.2016 r.	<p><u>W związku z zapisem regulaminu akapit 215</u></p> <p>W celu uniknięcia możliwości wystąpienia potencjalnego konfliktu interesów, IOK zastrzega, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Operator nie świadczy usług rozwojowych w RUR na rzecz MŚP, zrekrutowanych w ramach realizowanego przez siebie projektu. ▪ Podmiot świadczący usługi rozwojowe nie wykonuje usług rozwojowych na rzecz własnych pracowników za pośrednictwem RUR. ▪ Pracownicy Operatora nie korzystają z usług rozwojowych świadczonych w ramach realizowanego przez danego Operatora projektu. <p><i>Proszę o informację czy Operator może być zarejestrowani w RUR w celu bieżącego monitorowania zmian bez świadczenia usług rozwojowych.</i></p> <p>Operator, na podstawie podpisanej umowy o dofinansowanie projektu, otrzyma od IZ specjalne uprawnienia administracyjne w Rejestrze Usług Rozwojowych w celu prawidłowego zarządzania i monitorowania procesem udzielania wsparcia MŚP.</p>
15.07.2016 r.	<p>Proszę o pomoc w zinterpretowaniu mechanizmu wnoszenia wkładu własnego przez Operatora w ramach projektu.</p> <p>Operator musi wnieść 15% wkład własny (wartości projektu). Akapit 231 i 231 dok.</p>

Konkursowej wskazuje, że musi to być wkład pieniężny- wydatki finansowane przez uczestników projektu tj. MŚP (partycypowanie w kosztach usług rozwojowych) - czyli wkład własny operatora może pochodzić z wkładu MŚP (różnica pomiędzy wartością usługi a refundacją).

W akapicie 164 pkt 8-10 opisany jest mechanizm refundacji.

Proszę o wyjaśnienie: 1. Wartość usługi rozwojowej wynosi 1000 zł (100%) - MŚP dokonuje przelewu instytucji szkoleniowej za wykonaną usługę (100% wartości)

2. MŚP zwraca się do Operatora o refundację (max 80% wartości usługi) - czyli 800 zł; **wkład MŚP w usługę wynosi 200 zł - jednak te pieniądze są na koncie instytucji szkoleniowej.**

W jaki sposób Operator ma z tych 200 zł pozyskać wkład własny do projektu? **Czy ma być to po prostu deklaracja we wniosku**, czy te 15% wkładu Operatora będzie musiało wpłynąć na konto IZ.

Czy może Operator powinien obciążyć dodatkowo MŚP kosztem usługi rozwojowej i obniżyć mu poziom refundacji tak, aby pozyskać wkład do projektu. Wtedy jednak MSP będzie ponosiło dodatkowe koszty.

Operator, po podpisaniu umowy o dofinansowanie projektu, otrzymuje transzę dotacji na wskazany w umowie rachunek bankowy, stanowiącą zaplanowane w projekcie środki europejskie.

Po zrealizowaniu usługi rozwojowej (wartość w RUR np. 1000 zł), MŚP wpłaca na rachunek firmy szkoleniowej równowartość usługi (np. 1000 zł) i zwraca się do Operatora z prośbą o refundację (np. 80% wartości usługi, tj. 800 zł), załączając m.in. wyciąg z rachunku bankowego (MŚP).

Operator na podstawie otrzymanych dokumentów podejmuje decyzję o refundacji i przekazuje na rachunek MŚP np. 800 zł, które wypłaca z otrzymanych wcześniej środków europejskich. Natomiast sporządzając wniosek o płatność Operator ujmuje w nim wydatki na kwotę 1000 zł (wartość usługi), potwierdzając to wyciągami bankowymi (ze swojego rachunku bankowego oraz z rachunku bankowego MŚP). W ten sposób Operator potwierdza wniesienie wkładu własnego przez MŚP. W żadnym momencie środki własne MŚP nie przepływają przez rachunek bankowy Operatora ani IZ. MŚP nie może ponosić dodatkowych kosztów – cena usługi rozwojowej wynosi dokładnie tyle ile będzie wskazane w RUR.

Ponadto, we wniosku o płatność, Operator ujmuje również wydatki jakie poniósł w związku z realizacją Zadania nr 1 – Działania merytoryczne poza RUR oraz koszty pośrednie obliczone zgodnie z adekwatną stawką procentową.

Bazując na przedstawionym przez Państwa przykładzie, przy założeniu że projekt miałby wartość od 2-5 mln zł, szczegóły obliczeń kształtują się następująco:

Założenia

a) Liczba usług rozwojowych (50% dofinansowania EFS) - pomoc de minimis	0	◀ ▶
b) Liczba usług rozwojowych (80% dofinansowania EFS) - pomoc de minimis	1	◀ ▶
c) Liczba szkoleń/usług doradczych (50% dofinansowania EFS) - pomoc publiczna	0	◀ ▶
d) Liczba szkoleń (60% dofinansowania EFS) - pomoc publiczna	0	◀ ▶
e) Liczba szkoleń (70% dofinansowania EFS) - pomoc publiczna	0	◀ ▶
Razem	1	-

a) Max wartość dofinansowania 1 usługi rozwojowej (50% EFS):	0,00
a) Min wartość wkładu własnego 1 usługi rozwojowej (50%):	0,00
b) Max wartość dofinansowania 1 usługi rozwojowej (80% EFS):	800,00
b) Min wartość wkładu własnego 1 usługi rozwojowej (20%):	200,00
c) Max wartość dofinansowania 1 szkolenia/usługi doradczej (50% EFS):	0,00
c) Min wartość wkładu własnego 1 szkolenia/usługi doradczej (50%):	0,00
d) Max wartość dofinansowania 1 szkolenia (60% EFS):	0,00
d) Min wartość wkładu własnego 1 szkolenia (40%):	0,00
e) Max wartość dofinansowania 1 szkolenia (70% EFS):	0,00
e) Min wartość wkładu własnego 1 szkolenia (30%):	0,00

Budżet projektu

Lp.	Kategoria wydatku	Jedn. miary	Liczba	Cena jedn.	Wartość	%
Z1	Działania merytoryczne poza RUR, np. Identyfikacja potrzeb grupy docelowej (100% EFS)	wyszczególnienie w LSI MAKŚ2	1	159,42	159,42	-
Z2	Działania merytoryczne w RUR	-	-	-	1 000,00	-
a)	RUR (50% EFS) - pomoc de minimis	usługa rozwojowa	0	0,00	0,00	-
a)	RUR (50% Wkład własny)	usługa rozwojowa	0	0,00	0,00	-
b)	RUR (80% EFS) - pomoc de minimis	usługa rozwojowa	1	800,00	800,00	80,0000
b)	RUR (20% Wkład własny)	usługa rozwojowa	1	200,00	200,00	20,0000
c)	RUR (50% EFS) - pomoc publiczna	szkolenie/usł. dor.	0	0,00	0,00	-
c)	RUR (50% Wkład własny)	szkolenie/usł. dor.	0	0,00	0,00	-
d)	RUR (60% EFS) - pomoc publiczna	szkolenie	0	0,00	0,00	-
d)	RUR (40% Wkład własny)	szkolenie	0	0,00	0,00	-
e)	RUR (70% EFS) - pomoc publiczna	szkolenie	0	0,00	0,00	-
e)	RUR (30% Wkład własny)	szkolenie	0	0,00	0,00	-
-	Razem koszty bezpośrednie	-	-	-	1 159,42	-
-	Koszty pośrednie (100% EFS)	-	-	15%	173,91	-
-	Razem koszty (ogółem)	-	-	-	1 333,33	-
-	Suma EFS	-	-	-	1 133,33	85,0000
-	Suma wkład własny	-	-	-	200,00	15,0000

Wniosek o płatność, składany przez Operatora, w danym przypadku łącznie opiewałby na kwotę 1333,33 zł, z czego wkład własny MŚP w wysokości 200 zł, będzie stanowił minimum 15% wartości projektu, a środki europejskie 85% 1133,33 zł (800 zł + 333,33 zł).

Zachęcamy do zapoznania się z prezentacją, która była przedstawiona w czasie spotkania dot. konkursu. Szczególną uwagę prosimy zwrócić na część „Budżet projektu – ujęcie praktyczne”. Prezentacja jest dostępna pod adresem:

<http://rpo.warmia.mazury.pl/artukul/693/spotkanie-informacyjne-do-dzialania-106---olsztyn>

Natomiast Kalkulator budżetu projektu WA-MA FUR System jest dostępny pod adresem (Załącznik nr 6): <http://rpo.warmia.mazury.pl/artukul/655/dzialanie-106-uslugi-rozwojowe-dla-przedsiębiorstw-msp-i-ich-pracowników-swiadczone-w-oparciu-o-podejście-popytowe>

20.07.2016 r.

Jak należy dokonać oceny potencjału finansowego partnerstwa projektowego, weryfikacji spełnienia kryterium, jeżeli:

- projekt realizowany jest w partnerstwie gdzie liderem jest podmiot niebędący jednostką sektora finansów publicznych a partner jest instytucją z sektora finansów publicznych.

PYTANIE 1: jak liczymy potencjał finansowy? Czy jest to potencjał lidera? Czy potencjał

	<p>lidera i partnera?</p> <p>b. Projekt jest realizowany w partnerstwie gdzie liderem jest podmiot z sektora finansów publicznych a partner jest spoza sektora finansów publicznych.</p> <p>PYTANIE 2: jak w tym przypadku liczymy potencjał finansowy? Czy jest to potencjał lidera lub czy jest to potencjał partnera, a może potencjał łączny lidera i partnera?</p> <p>Zgodnie z <i>Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego z EFS w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020</i> możliwość zapewnienia płynnej obsługi finansowej weryfikowana jest na podstawie przedstawionych przez wnioskodawcę informacji potwierdzających potencjał finansowy jego i partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) do realizacji projektu.</p> <p>Wnioskodawca zobowiązany jest do wykazania środków finansowych będących w dyspozycji zarówno wnioskodawcy jak i partnerów oraz takich środków, które wnioskodawca potrafi zmobilizować w społeczności lokalnej w związku z planowaną realizacją projektu. Oznacza to, że poza własnymi środkami finansowymi wnioskodawcy/partnerów równie istotne jest wykazanie środków finansowych podmiotów zewnętrznych (niebędących partnerem w projekcie), a udostępniających własny potencjał finansowy do realizacji określonego projektu.</p> <p>W punkcie 4.5 wnioskodawca powinien również przedstawić informacje dotyczące wysokości rocznego obrotu wnioskodawcy i – jeśli dotyczy – partnerów .</p> <p>Elementem oceny potencjału finansowego jest analiza planowanych rocznych wydatków w projekcie (zgodnie z Budżetem projektu). Polega ona na porównaniu rocznego poziomu wydatków z rocznymi obrotami wnioskodawcy albo – w przypadku projektów partnerskich – z rocznymi łącznymi obrotami wnioskodawcy i partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) za poprzedni zamknięty rok obrotowy. W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż rok kalendarzowy (12 miesięcy), należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa.</p> <p>Z uwagi na fakt, iż podczas oceny potencjału finansowego partnerstwa bierze się pod uwagę obroty jedynie tych podmiotów, których wkład w projekt posiada charakter finansowy, niezbędne jest szczegółowe wskazanie ponoszonych przez te podmioty wydatków.</p> <p>Szczegółowe informacje na ten temat zawarte są w <i>Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego z EFS w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020</i>, s.31-32.</p>
20.07.2016 r.	<p>Jeżeli partnerem w projekcie jest instytucja z sektora finansów publicznych np. jednostka samorządu terytorialnego to jej udział musi być potwierdzony dokumentem typu np. „Uchwała Rady Gminy” czy wystarczający jest dokument typu „umowa partnerska”?</p> <p>Na etapie składania wniosku o dofinansowanie projektu w przypadku uczestnictwa w projekcie w roli Partnera jednostki sektora finansów publicznych nie jest wymagany dokument wskazany w pytaniu, jednak tego typu kwestie muszą być uregulowane w zapisach umowy partnerskiej (forma przyjęcia do realizacji projektu/ zaakceptowanie zobowiązań finansowych związanych z realizacją umowy jest zależna od rodzaju podmiotu i odpowiednich uregulowań). Umowa partnerska jest składana wraz z innymi załącznikami przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu.</p>

20.07.2016 r.	<p>Zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego z EFS punkt 3.1 OPIS GRUPY DOCELOWEJ (Z UWZGLĘDNIENIEM UZASADNIENIA REALIZACJI PROJEKTU)</p> <p>„Opisz kogo i dlaczego obejmiesz wsparciem w ramach projektu - wskaż istotne cechy uczestników (osób lub podmiotów), którzy zostaną objęci wsparciem. Opis grupy docelowej, którą wnioskodawca zamierza objąć wsparciem projektowym, powinien zawierać informacje nt. sytuacji problemowej dotyczącej tej właśnie grupy i dotyczyć miejsca realizacji projektu wskazanego w pkt. 1.13 wniosku o dofinansowanie projektu.”</p> <p>Sytuacja problemowa w kontekście grupy docelowej, do której odnosi się projekt, powinna być opisana z uwzględnieniem zasady niedyskryminacji, a także sytuacji kobiet i mężczyzn oraz być potwierdzona aktualnymi danymi statystycznymi wraz z podaniem źródeł ich pochodzenia (jako aktualne dane statystyczne należy rozumieć dane pochodzące z okresu ostatnich trzech lat w stosunku do roku, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie projektu). Jeżeli nie jest możliwe skorzystanie z danych aktualnych, wówczas należy tę sytuację odnotować w treści wniosku o dofinansowanie. - mimo starań (przeanalizowaliśmy strony m. in. PARP, GUS, WUP, ministerstw, http://www.pokl.up.gov.pl/, http://efs.warmia.mazury.pl/, Instytut Badań i Analiz OSB, RPO Warmia i Mazury, bibliotek m. in. UW-M) nie udało nam się pozyskać odpowiednich informacji proszę o wskazanie jakie źródła są przez Państwa akceptowane, z których dane będą przez Państwa uznane.</p> <p>Właściwy opis grupy docelowej z uwzględnieniem zasady niedyskryminacji, a także sytuacji kobiet i mężczyzn, należy do całościowej koncepcji projektu i podlega ocenie. W związku z tym to na Wnioskodawcy spoczywa obowiązek przygotowania właściwego logicznego uzasadnienia, popartego odpowiednimi danymi.</p> <p>IOK nie określiła katalogu akceptowanych źródeł informacji o potencjalnych uczestnikach projektu.</p>
21.07.2016 r.	<p>Czy do wartości pomocy de minimis oprócz wartości dofinansowania usługi rozwojowej (zadanie w ramach RUR) należy doliczyć doradztwo w określeniu potrzeb rozwojowych MSP (zadanie poza RUR)?</p> <p>Do wartości udzielonego wsparcia przedsiębiorcom na realizację usług rozwojowych (zadania w RUR) nie należy doliczać kosztów związanych z realizacją zadań określonych w zadaniu 1 „działania poza RUR”.</p>
21.07.2016 r.	<p>Czy na etapie przygotowania wniosku można założyć, że pomoc publiczna nie wystąpi (szkolenia będą dofinansowane tylko z pomocy de minimis). Później na etapie realizacji zapewne zostanie to zweryfikowane.</p> <p>Decyzja o założeniach projektu należy do Wnioskodawcy. Co do zasady można przyjąć, że większość działań finansowanych będzie objęta pomocą de minimis, jednak IOK sugeruje również rozważenie uwzględnienia w budżecie szczegółowym pozycji objętych pomocą publiczną, które będą miały wartość zerową. W przypadku pojawienia się takich przedsiębiorstw w trakcie realizacji projektu, będzie można aktualizować wniosek o dofinansowanie w tym zakresie.</p>

26.07.2016 r.	<p>Czy mogę zaangażować na umowę zlecenie (jako mobilnego doradcę) osobę zatrudnioną u innego pracodawcy bez przeprowadzenia postępowania w oparciu o zasadę konkurencyjności?</p> <p>Beneficjent, w zależności od swojego statusu, jest zobowiązany odpowiednio do stosowania przepisów PZP albo zasady konkurencyjności. Deklaracja w tym zakresie (oświadczenie) następuje w części VII wniosku o dofinansowanie.</p> <p>W przypadku Beneficjenta zobowiązanego do stosowania zasady konkurencyjności, zasadą konkurencyjności są objęte zamówienia publiczne realizowane w ramach projektu przekraczające wartość 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT).</p>
26.07.2016 r.	<p>Czy mogę zaangażować w charakterze mobilnego doradcy na umowę zlecenie lub umowę o pracę np. ½ etatu - osobę prowadzącą działalność gospodarczą nie będącą osobą samozatrudnioną?</p> <p><i>Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020</i> przewidują możliwość zatrudnienia personelu w projekcie zarówno na umowę zlecenie, jak i umowę o pracę.</p> <p>Personel projektu mogą stanowić osoby zaangażowane do realizacji zadań lub czynności w ramach projektu, które wykonują osobiście, w tym mogą to być m.in. osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.</p> <p>W związku ze specyficzną (podwójną) rolą w projekcie osób samozatrudnionych [osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, wykonujących osobiście zadania w ramach projektu, którego są beneficjentami], ich zaangażowanie w projekcie zostało dodatkowo uszczegółowione w <i>Wytycznych...</i></p> <p>Należy zwrócić szczególną uwagę na obostrzenia dot. angażowania w projekcie osób na podstawie stosunku cywilnoprawnego zawarte w <i>Wytycznych...</i></p> <p>Należy zwrócić także uwagę aby obciążenie wynikające z zaangażowania osoby wykonującej zadania w projekcie/ projektach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nie wykluczyło możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań powierzonych danej osobie, - łączne zaangażowanie zawodowe tej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Beneficjenta i innych podmiotów nie przekraczało 276 godzin miesięcznie, - wykonanie zadań przez tę osobę było potwierdzone odpowiednio protokołem (str. 68 ww. <i>Wytycznych...</i>, sekcja 6.16, pkt 8 c), z wyjątkiem sytuacji, gdy dana osoba wykonuje zadania na podstawie stosunku pracy, a dokumenty związane z jej zaangażowaniem wyraźnie wskazują na jej godziny pracy.
26.07.2016 r.	<p>Czy dane tej osoby muszą personalnie wpisać do projektu a tym samym zdecydować na tym etapie że to ona będzie świadczyła te usługi?</p> <p>Na etapie sporządzania wniosku o dofinansowanie projektu nie ma konieczności wskazywania konkretnych osób w pkt 4.5 wniosku. Zgodnie z <i>Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego z EFS w ramach RPO WiM 2014-</i></p>

	<p>2020 w przypadku stanowisk planowanych do obsadzenia, w opisie kompetencji i doświadczenia kadry merytorycznej należy wskazać wymagane oczekiwania na etapie rekrutacji.</p>
26.07.2016 r.	<p>Kryterium specyficzne obligatoryjne nr 1- str. 20 regulamin konkursu "Kryterium będzie oceniane na podstawie oświadczenia zawartego we wniosku o dofinansowanie projektu, zawierającego minimum następujące informacje: zakres realizowanych zadań, okres realizacji, wartość udzielonego wsparcia, osiągnięte rezultaty, w przypadku realizacji projektów dodatkowo tytuł oraz nr projektu oraz źródła finansowania."</p> <p>Czy "wartość udzielanego wsparcia" w projektach UE realizowanych przez WMZPP jest tożsame z wartością budżetu projektu.</p> <p>Wartość udzielonego wsparcia związana jest z bezpośrednim przekazaniem w formie refundacji, środków finansowych MŚP (zob. Zadanie 2 działania w RUR), zaś wartość projektu to wartość ogółem kosztów bezpośrednich (zad.1 działania poza RUR, zad.2 Działania w RUR,.....) oraz koszty pośrednie.</p> <p>Przy czym nie ma znaczenia rodzaj i status Wnioskodawcy.</p>
27.07.2016 r.	<p>Na stronie 42 i 43 Regulaminu konkursu opisują Państwo oczekiwania co do opisu zadań do projektu.</p> <p>Działania poza RUR to koszty związane z mobilnym doradztwem-Zadanie 1, Działania w RUR to koszty refundacji-zadanie 2. W akapicie 162 piszą Państwo, że monitoring wsparcia ma być opisany w zadaniu 1. W związku z powyższym proszę jednoznacznie powiedzieć, czy koszty Monitoringu to koszty pośrednie czy bezpośrednie? Jeśli pośrednie to wg nas powinny być opisane w Zarządzaniu projektem- analogicznie potencjał kadrowy do monitoringu powinien być w kadrze zarządzającej, a nie merytorycznej.</p> <p>Monitoring w ramach Zadania dotyczącego działań poza RUR dotyczy działań kontrolnych podejmowanych przez Operatora w celu zweryfikowania wykonania usługi rozwojowej. Jest to etap 4 schematu organizacji obsługi MŚP/pracowników MŚP przedstawionego w Regulaminie konkursu na str. 42.</p> <p>Działania na tym etapie są związane z realizacją wskaźnika: „liczba raportów z monitorowania wykonania usługi rozwojowej”. Zgodnie z zapisami Regulaminu konkursu Wnioskodawca jest zobowiązany do opisu metodologii, która będzie zapewniała kontrolę minimum 30% usług rozwojowych w ramach projektu.</p> <p>Finansowanie tego etapu zostało zaplanowane w ramach kosztów bezpośrednich i przypisane do działań merytorycznych w Zadaniu 1 – Działania merytoryczne poza Rejestrem Usług Rozwojowych.</p> <p>W ramach kosztów pośrednich następuje całościowe monitorowanie przebiegu projektu, prawidłowości procesów zachodzących w trakcie realizacji projektu oraz ich efektów.</p>