



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Projekt sfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Uwagi do

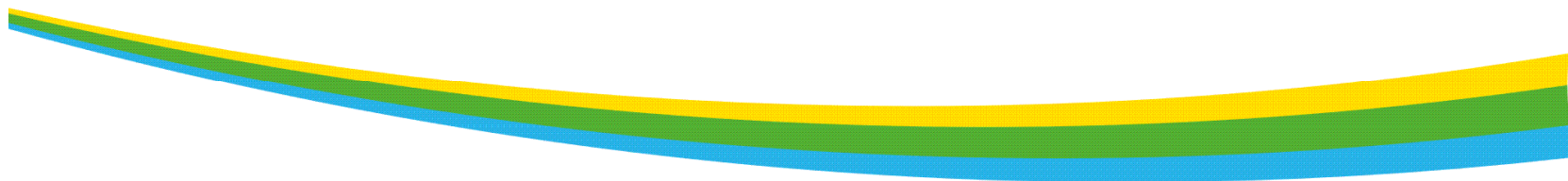
Regulaminu działania Komitetu Monitorującego

Regionalny Program Operacyjny

Województwa Warmińsko-Mazurskiego

na lata 2014-2020

Olsztyn, 29 maja 2015 r.



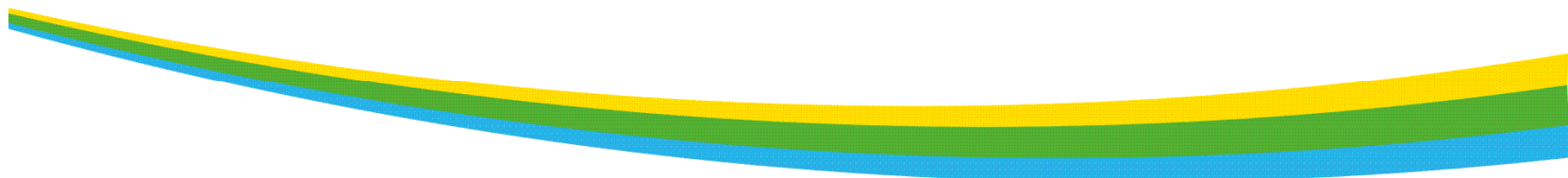


Proces konsultacji projektu Regulaminu:

- 29 kwietnia 2015 r. – przekazanie projektu Regulaminu do konsultacji wszystkim członkom oraz zastępcom członków Komitetu;
- równoległe konsultacje Regulaminu z Radcą Prawnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego;

Zebrane uwagi:

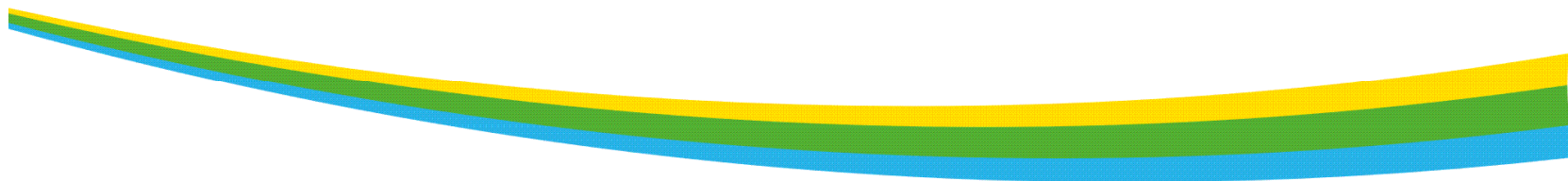
- 24 uwagi od członków / zastępców członków Komitetu;
- uwagi o charakterze formalno-prawnym od Radcy Prawnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.





Uchwała Komitetu w sprawie przyjęcie Regulaminu działania:

- projekt uchwały przekazany wszystkim członkom oraz zastępcom członków Komitetu – 14 maja 2015 r.;
- opracowana z uwzględnieniem wyników przeprowadzonej konsultacji projektu Regulaminu – obejmuje uwzględnione uwagi.





Zestawienie uwag członków / zastępców członków komitetu:

L.p.	Zgłaszający uwagę	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział/dział/punkt)	Treść uwagi lub propozycja zmiany zapisu	Uzasadnienie	Uwzględniona / nieuwzględniona	Uzasadnienie
1.	Ministerstwo Gospodarki	§ 1 ust.1	Zastąpić słowo „powołany” słowem „ustanowiony”	Wytyczne MIR, z którymi, jak stwierdzono, ten regulamin jest zgodny, posługują się słowem „ustanowiony”.	uwaga nieuwzględniona	Zgodnie z Uchwałą nr 22/233/15/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 kwietnia 2015 r., Komitet Monitorujący RPO WiM 2014-2020 został „powołany”, a nie „ustanowiony”. O powołaniu Komitetu jest mowa w art. 14 ust 2 ustawy z 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
2.	Ministerstwo Gospodarki	§ 1 ust.1	Wykreślić słowa „na podstawie” zmienić „Uchwały ...” na „Uchwałą ...”		uwaga uwzględniona	Uwaga techniczna. Wprowadzono zmianę zgodnie z propozycją.
3.	Ministerstwo Gospodarki	§ 2 ust.1	pkt. 3 zastąpić słowo „członek” słowem „członkowie” pkt. 4 zastąpić „zastępcę członka” zwrotem „zastępcy członków” pkt 5. zastąpić słowo „obserwator” słowem „obserwatorzy”		uwaga uwzględniona	Uwaga techniczna. Wprowadzono zmianę zgodnie z propozycją.



L.p.	Zgłaszający uwagę	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział/dział/punkt)	Treść uwagi lub propozycja zmiany zapisu	Uzasadnienie	Uwzględniona / nieuwzględniona	Uzasadnienie
4.	Ministerstwo Gospodarki	§ 2 ust.7	Po słowach „członka Komitetu” proponuje dodać w nawiasie (zastępcy członka Komitetu)	<p>Skoro zastępca członka Komitetu jest zgodnie z ust.1 pkt. 4 członkiem Komitetu, musi mieć takie plenipotencje.</p> <p>Warto też uwzględnić Regulaminie dyspozycje zawartą w rozdziale 4 pkt. 10 wytycznych (prawo do głosowania i pełnej refundacji kosztów udziału w posiedzeniu KM przysługuje zastępcy członka jedynie wtedy, gdy uczestniczy w obradach KM oraz gdy członek KM jest nieobecny na posiedzeniu KM.</p>	uwaga niezasadna	<p>Zgodnie z § 1 ust..5 Regulaminu, w każdym przypadku gdy w Regulaminie mowa jest o członku Komitetu, zapisy odnoszą się również do zastępcy członka Komitetu (chyba że zapisy Regulaminu wyraźnie rozróżniają członka Komitetu i zastępcę członka Komitetu). Wobec czego zapisy § 2 ust.7 odnoszą się również do zastępcy członka Komitetu.</p> <p>Dyspozycje zawarta w rozdziale 4 pkt. 10 wytycznych (prawo do głosowania i pełnej refundacji kosztów udziału w posiedzeniu KM przysługuje zastępcy członka jedynie wtedy, gdy uczestniczy w obradach KM oraz gdy członek KM jest nieobecny na posiedzeniu KM) uwzględniona jest w § 2 ust. 16 Regulaminu.</p>



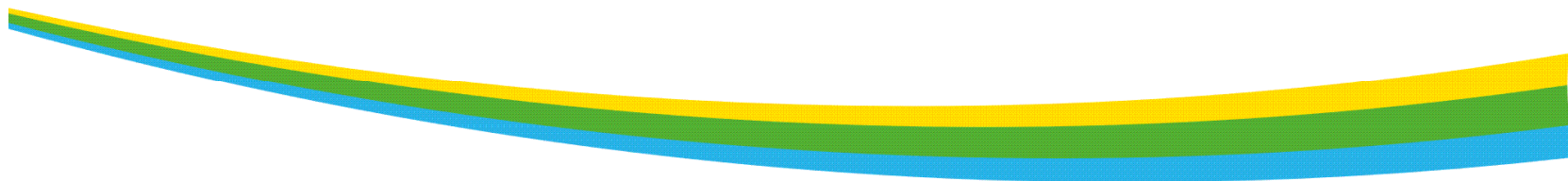


L.p.	Zgłaszający uwagę	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział/dział/punkt)	Treść uwagi lub propozycja zmiany zapisu	Uzasadnienie	Uwzględniona / nieuwzględniona	Uzasadnienie
5.	Ministerstwo Gospodarki	§ 11 pkt. 6	Kwota środków dostępnych w całym okresie funkcjonowania Komitetu dla wszystkich członków Komitetu reprezentujących danego partnera spoza administracji na sfinansowanie ekspertyz uznanych za niezbędne do właściwego wykonywania funkcji członka Komitetu wynosi 20.000 zł.	<p>O ile każdy podmiot reprezentowany będzie tylko przez jednego członka, zaznaczony zapis powinien brzmieć „dla każdego z członków”.</p> <p>Ponadto nie jest jasne, czym – poza podaną kwotą – punkt ten różni się od pkt. 7.</p>	uwaga nieuwzględniona	<p>Zgodnie z wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie komitetów monitorujących na lata 2014-2020 z 21 stycznia 2015 r. (Rozdział 7, pkt. 8 lit. b tiret ii)) Regulamin powinien określać kwotę środków dostępnych w całym okresie funkcjonowania komitetu dla <u>wszystkich członków</u> reprezentujących danego partnera. Podmiot reprezentowany też jest przez zastępcę członka komitetu. Aktualny zapis w Regulaminie oznacza, że kwota ta jest dostępna dla wszystkich przedstawicieli danego partnera, a nie dla każdego z nich z osobna.</p> <p>W § 11 pkt. 6 Regulaminu określona została kwota środków dostępnych <u>w całym okresie programowania</u> dla przedstawicieli danego podmiotu spoza administracji. Natomiast w § 11 pkt. 7 Regulaminu określona została kwota, którą Instytucja Zarządzająca będzie przeznaczała w budżecie na sfinansowanie ekspertyz <u>w danym roku budżetowym</u>.</p>





L.p.	Zgłaszający uwagę	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział/dział/punkt)	Treść uwagi lub propozycja zmiany zapisu	Uzasadnienie	Uwzględniona / nieuwzględniona	Uzasadnienie
6.	Ministerstwo Gospodarki	§ 12 Szkolenia członków Komitetu reprezentujących partnerów spoza administracji	Pkt 2. Potrzeba realizacji szkolenia przekazywana jest z odpowiednim wyprzedzeniem	Należy uściślić, o jaki termin tu chodzi (tydzień, miesiąc, kwartał?)	uwaga uwzględniona	Doprecyzowano termin - 10 dni roboczych przed planowaną datą szkolenia.
7.	Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju	§ 4 ust. 3	Propozycja zmiany zapisu: <i>Przewodniczący ma prawo zwoływania posiedzenia, w każdym przypadku kiedy zaistnieje taka konieczność, w celu realizacji zadań określonych w Uchwale.</i>	Obecny zapis nie precyzuje w jakim celu jest powoływany Komitet.	uwaga uwzględniona	Uwaga techniczna. Wprowadzono zmianę zgodnie z propozycją.





L.p.	Zgłaszający uwagę	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział/dział/punkt)	Treść uwagi lub propozycja zmiany zapisu	Uzasadnienie	Uwzględniona / nieuwzględniona	Uzasadnienie
8.	Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju	§ 6 ust. 3	Należy usunąć ww. ustęp.	<p>Zgodnie z Wytycznymi MliR w zakresie komitetów monitorujących na lata 2014-2020, podejmowanie uchwał w trybie obiegowym możliwe jest w szczególnie uzasadnionych sytuacjach. Za szczególnie uzasadnioną sytuację należy uznać konieczność pilnego rozpatrzenia sprawy lub podjęcia decyzji, albo techniczny lub formalny charakter danego zagadnienia.</p> <p>Wytyczne nie wskazują możliwości stosowania trybu obiegowego wyłącznie w sytuacji braku przyjęcia uchwały na posiedzeniu Komitetu ze względu na brak quorum.</p> <p>W takim przypadku zastosowanie powinien mieć jedynie ust. 2. Regulaminu.</p>	uwaga uwzględniona	Doprecyzowano, że w sytuacji gdy w posiedzeniu komitetu nie uczestniczy co najmniej połowa osób uprawnionych do głosowania, tryb obiegowy będzie możliwy jedynie w sytuacji gdy zachodzi konieczność pilnego rozpatrzenia sprawy.



L.p.	Zgłaszający uwagę	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział/dział/punkt)	Treść uwagi lub propozycja zmiany zapisu	Uzasadnienie	Uwzględniona / nieuwzględniona	Uzasadnienie
9.	Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju	§ 6 ust. 8	Jw.	Jw. Dodatkowo, zgodnie z Wytycznymi, w procedurze obiegujowej należy uwzględnić wymóg dotyczący przekazywania z wyprzedzeniem dokumentów będących przedmiotem tej procedury zgodny z terminami obowiązującymi dla organizacji posiedzeń Komitetu.	uwaga uwzględniona	Zapisy Regulaminu uwzględniają terminy przekazywania dokumentów będących przedmiotem procedury obiegujowej, które są zgodne z terminami obowiązującymi dla organizacji posiedzeń komitetu (§ 6 ust. 4 Regulaminu). W przypadku gdy w posiedzeniu komitetu nie uczestniczy co najmniej połowa osób uprawnionych do głosowania i zachodzi konieczność pilnego rozpatrzenia sprawy, terminy te również są dochowane, gdyż dokumenty przekazane zostaną członkom komitetu co najmniej na 10 dni roboczych przed posiedzeniem komitetu.
10.	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	§ 1 ust. 1	zamiast „zwana” powinno być „zwanej”	Stylistyczny błąd.	uwaga uwzględniona	Uwaga techniczna. W konsekwencji uwzględnienia uwagi nr 2, dokonano zmiany na „zwaną”.
11.	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	§ 1 ust. 2	Proponuje się pisanie słowa „regulamin” wielką literą, tak jak w tytule (nawias) oraz w treści np. § 1 ust. 5.	Należy w całym dokumencie ujednolicić pisownię słowa Regulamin.	uwaga uwzględniona	Uwaga techniczna. Wprowadzono zmianę zgodnie z propozycją.





L.p.	Zgłaszający uwagę	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział/dział/punkt)	Treść uwagi lub propozycja zmiany zapisu	Uzasadnienie	Uwzględniona / nieuwzględniona	Uzasadnienie
12.	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	§ 1 ust. 2 pkt. 4	Jest: „Wytyczne Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w zakresie komitetów monitorujących na lata 2014-2020” Powinno być: „Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie komitetów monitorujących na lata 2014-2020”	Wprowadzenie poprawnej nazwy.	uwaga uwzględniona	Uwaga techniczna. Wprowadzono zmianę zgodnie z propozycją.
13.	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	§ 2 ust. 11 pkt. 2	Zgodnie z Wytycznymi skreślenie podmiotu z listy członków KM może mieć miejsce w sytuacji czterech <u>następujących po sobie</u> nieobecnościach przedstawiciela podmiotu. Dotychczasowe brzmienie Regulaminu mówi o nieobecnościach ogółem, pomijając ich następowanie po sobie.	Dokonanie zapisów spójnych z Wytycznymi.	uwaga uwzględniona	Wprowadzono zmianę zgodnie z propozycją.





L.p.	Zgłaszający uwagę	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział/dział/punkt)	Treść uwagi lub propozycja zmiany zapisu	Uzasadnienie	Uwzględniona / nieuwzględniona	Uzasadnienie
14.	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	§ 2 ust. 13	Miejszem zamieszczenia składu komitetu powinna być strona internetowa IZ, a nie strona Programu.	Dokonanie zapisów spójnych z Wytycznymi.	uwaga nieuwzględniona	<p>Analogicznie jak w Uchwale nr 22/233/15/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie powołania Komitetu Monitorującego RPO WiM 2014-2020, w Regulaminie również wskazano, że stroną właściwą do publikowania informacji związanych z Komitetem Monitorującym RPO WiM 2014-2020 jest strona internetowa programu.</p> <p>Wiadomym jest, że instytucją właściwą do zarządzania stroną internetową Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 jest Instytucja Zarządzająca RPO WiM 2014-2020.</p>
15.	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	§ 3 ust. 1 pkt. 2	W tym punkcie właściwym byłoby powołanie się na § 2 ust. 22, a nie ust. 21.	§ 2 ust. 21 mówi o terminie informowania o nieobecności na posiedzeniu KM.	uwaga uwzględniona	<p>Uwaga techniczna.</p> <p>Wprowadzono zmianę zgodnie z propozycją.</p>





L.p.	Zgłaszający uwagę	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział/dział/punkt)	Treść uwagi lub propozycja zmiany zapisu	Uzasadnienie	Uwzględniona / nieuwzględniona	Uzasadnienie
16.	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	§ 8 ust. 8 pkt. 2	Zamiast użytego określenia „zatwierdzenie” uchwały bardziej zasadnym byłoby użycie określenia „podjęcie” uchwały.	Zamiana określenia.	uwaga uwzględniona	Uwaga techniczna. Wprowadzono zmianę zgodnie z propozycją.
17.	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	§ 9 ust. 2	Proponuje się wskazanie również nr telefonu, który może być niezbędny do pilnych kontaktów.	Należałoby uwzględnić każdą możliwość kontaktu.	uwaga uwzględniona	Uwaga techniczna. Wprowadzono zmianę zgodnie z propozycją.
18.	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	Uwaga ogólna – należałoby ponumerować strony dokumentu.			uwaga uwzględniona	Uwaga techniczna. Wprowadzono zmianę zgodnie z propozycją.





L.p.	Zgłaszający uwagę	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział/dział/punkt)	Treść uwagi lub propozycja zmiany zapisu	Uzasadnienie	Uwzględniona / nieuwzględniona	Uzasadnienie
19.	Warmińsko-Mazurski Związek Pracodawców Prywatnych	§ 10 ust. 7	Dodać: pkt. 3) koszty prowadzenia konsultacji ze środowiskiem, które członek reprezentuje, w tym organizacji spotkań.	Członkowie reprezentujący partnerów spoza administracji publicznej powinni mieć możliwość prowadzenia konsultacji ze środowiskiem które reprezentują .	uwaga nieuwzględniona	<p>Zgodnie z Regulaminem członkowie komitetu mają prawo konsultowania się ze środowiskami, które reprezentują.</p> <p>Nie ma przeciwwskazań żeby konsultacje takie odbywały się w sposób bezkosztowy, wykorzystując dostępne narzędzia komunikacji np. internet, poczta elektroniczna.</p> <p>W taki sposób Instytucja Zarządzająca RPO WiM 2014-2020 konsultuje opracowywane dokumenty. W przypadku dokumentów, które wymagają konsultacji społecznych, takie konsultacje przeprowadza IZ RPO WiM 2014-2020.</p>





L.p.	Zgłaszający uwagę	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział/dział/punkt)	Treść uwagi lub propozycja zmiany zapisu	Uzasadnienie	Uwzględniona / nieuwzględniona	Uzasadnienie
20.	Warmińsko-Mazurski Związek Pracodawców Prywatnych	§ 8 ust. 4	Wykreślić zdanie 2 „W celu zapewnienia decyzyjności i operacyjności, skład grupy jest ograniczony do 10 osób”	Liczebność grup roboczych nie powinna być z góry ograniczana.	uwaga częściowo uwzględniona	<p>Zwiększono liczebność grupy roboczej do poziomu 12 osób, wskazując jednocześnie możliwość jeszcze jej zwiększenia przez Przewodniczącego Komitetu, w uzasadnionych przypadkach.</p> <p>W skład grupy roboczej powoływanej w ramach komitetu monitorującego wchodziły będą jedynie członkowie komitetu, zastępcy członków komitetu oraz obserwatorzy, specjalizujący się w dziedzinie, która jest przedmiotem prac grupy. Powinna mieć ona charakter stricte roboczy w celu wniesienia wartości dodanej w pracę całego komitetu monitorującego.</p> <p>Aby zachować operacyjność i decyzyjność takiej grupy, wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie komitetów monitorujących na lata 2014-2020 z 21 stycznia 2015 r. wskazują, że skład grupy powinien być ograniczony liczebnie.</p>





L.p.	Zgłaszający uwagę	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział/dział/punkt)	Treść uwagi lub propozycja zmiany zapisu	Uzasadnienie	Uwzględniona / nieuwzględniona	Uzasadnienie
21.	Warmińsko-Mazurski Związek Pracodawców Prywatnych	§ 8 ust. 4	Zmienić zdanie 1 „W skład grupy wchodzi członkowie Komitetu, obserwatorzy” na „W skład grupy wchodzi członkowie Komitetu, obserwatorzy oraz wszyscy zainteresowani zaproszeni do udziału w pracach grupy roboczej przez jej przewodniczącego”	Możliwość pracy w grupie roboczej powinni mieć wszyscy zainteresowani (także osoby i podmioty spoza składu KM) – nie należy ograniczać dostępu do prac w grupie.	uwaga nieuwzględniona	<p>Grupy robocze powoływane są w ramach komitetu monitorującego. Zgodnie z wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie komitetów monitorujących na lata 2014-2020 z 21 stycznia 2015 r., w skład grupy wchodzi jedynie członkowie komitetu, zastępcy członków komitetu oraz obserwatorzy.</p> <p>Natomiast przewodniczący grupy ma możliwość zaproszenia dodatkowych osób, spoza składu grupy (w charakterze ekspertów), na konkretne posiedzenie grupy.</p>

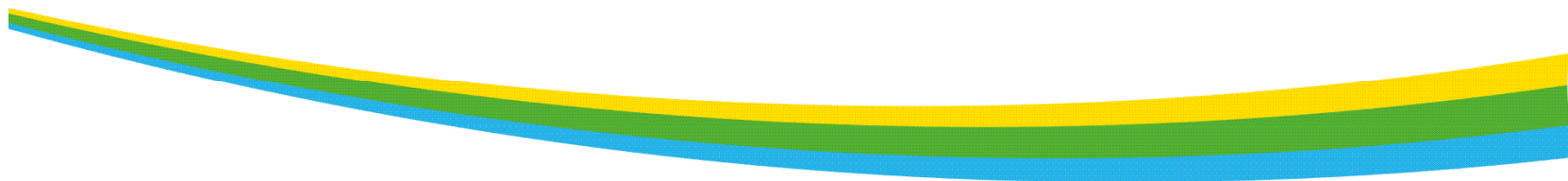




L.p.	Zgłaszający uwagę	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział/dział/punkt)	Treść uwagi lub propozycja zmiany zapisu	Uzasadnienie	Uwzględniona / nieuwzględniona	Uzasadnienie
22.	Warmińsko-Mazurski Związek Pracodawców Prywatnych	§ 8 ust. 6	Zmienić treść na „Obsługę techniczno- organizacyjną prac grupy zapewnia sekretariat grupy. Sekretariat każdej z grup roboczych corocznie do 31 października danego roku przygotowuje zapotrzebowanie na środki na funkcjonowanie grupy roboczej z wydzieleniem kategorii kosztów oraz ich wysokości – w tym na szkolenia i ekspertyzy (wzór zapotrzebowania określony jest przez Sekretariat Komitetu).	Brak regulacji w zakresie finansowania grup roboczych powoduje, że nawet w ramach jednego KM mogą funkcjonować różne modele finansowania grup roboczych	uwaga częściowo uwzględniona	<p>Zapisy Regulaminu wskazują, że obsługę techniczno – organizacyjną prac grup roboczych zapewnia Sekretariat Komitetu, który zapewnia również finansowanie prac grup roboczych. Powoduje to, że w ramach każdej grupy funkcjonuje ten sam model finansowania prac grup.</p> <p>Wprowadzono natomiast dodatkowe zapisy odnoszące się do organizacji spotkań grup roboczych, które wskazują, że Sekretariat Komitetu ustalając miejsce i sposób organizacji spotkania uwzględnia m.in.: dostępność środków finansowych, możliwość zorganizowania spotkania z zachowaniem wszelkich procedur i zgodnie z przepisami prawa (w tym ustawy Prawo zamówień publicznych), ilość spotkań planowanych w tym okresie przez inne grupy robocze.</p> <p>Kwestie wydatków związanych ze szkoleniami oraz ekspertyzami szczegółowo zostały uregulowane w ramach § 11 i § 12 Regulaminu.</p>



L.p.	Zgłaszający uwagę	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział/dział/punkt)	Treść uwagi lub propozycja zmiany zapisu	Uzasadnienie	Uwzględniona / nieuwzględniona	Uzasadnienie
23.	Warmińsko-Mazurski Związek Pracodawców Prywatnych	§ 8	dodać ust 13 w brzmieniu: „Finansowanie działalności grupy roboczej odbywa się w formie zaliczki lub refundacji i podlega rozliczeniu przez Przewodniczącego grupy roboczej.”	Brak regulacji w zakresie finansowania grup roboczych powoduje, że nawet w ramach jednego KM mogą funkcjonować różne modele finansowania grup roboczych	uwaga nieuwzględniona	Zapisy Regulaminu wskazują, że obsługę techniczną – organizacyjną prac grup roboczych zapewnia Sekretariat Komitetu, który zapewnia również finansowanie prac grup roboczych.





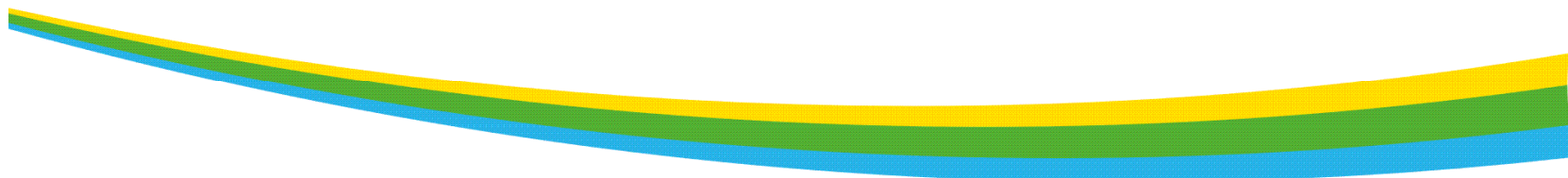
L.p.	Zgłaszający uwagę	Część dokumentu, do której odnosi się uwaga (rozdział/dział/punkt)	Treść uwagi lub propozycja zmiany zapisu	Uzasadnienie	Uwzględniona / nieuwzględniona	Uzasadnienie
24.	Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	§ 4 Posiedzenia Komitetu, ust. 8	<p>Proponuję, aby przewidzieć:</p> <ul style="list-style-type: none">- konsultowanie dokumentów, będących przedmiotem obrad KM, z większym wyprzedzeniem,- w przypadku zgłoszenia uwag – przekazywanie tych uwag pozostałym członkom/obserwatorom/przedstawicielom KE jeszcze przed posiedzeniem.	<p>Zaprezentowanie uwag i poprawek dopiero na posiedzeniu KM może spowodować, iż dany członek (reprezentujący obszar, którego dotyczy uwaga zgłoszona przez innego członka a uwaga ta w znaczący sposób zmienia charakter zapisu w dokumencie) z powodu braku możliwości wcześniejszego zapoznania się z uwagą / braku możliwości skonsultowania ew. poprawki w środowisku, które reprezentuje, nie będzie miał mandatu do zagłosowania za zatwierdzeniem danej poprawki.</p> <p>Możliwość wcześniejszego zapoznania się pozostałych członków / obserwatorów / przedstawicieli KE z uwagami zgłoszonymi do dokumentów, powinna usprawnić obrady KM.</p>	<p>uwaga nieuwzględniona</p>	<p>Zapisy Regulaminu uwzględniają terminy przekazywania dokumentów będących przedmiotem obrad na posiedzeniu komitetu, które są zgodne z terminami określonymi w wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie komitetów monitorujących na lata 2014-2020 z 21 stycznia 2015 r.</p> <p>W przypadku zgłoszenia przez członków komitetu, obserwatorów uwag do przygotowanych dokumentów, Sekretariat Komitetu będzie starał się przekazywać wszystkim członkom komitetu zgłoszone uwagi oraz wprowadzone poprawki do przygotowanych dokumentów jeszcze przed [posiedzeniem Komitetu. Jednakże termin 5 dni roboczych od otrzymania uwag do posiedzenia komitetu jest minimalnym terminem, aby komórka merytoryczna przygotowująca dokument mogła wprowadzić poprawki zgłaszane w uwagach.</p>



Uwagi Radcy Prawnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego:

- doprecyzowanie podstaw prawnych;
- doprecyzowanie użytych sformułowań pod względem prawnym;
- skorygowanie odniesień do poszczególnych ustępów Regulaminu;
- Doprecyzowanie spójności Regulaminu z wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie komitetów monitorujących na lata 2014-2020;
- inne zmiany techniczne;

Uwagi nie miały wpływu na merytoryczne kwestie określone w Regulaminie.





PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Projekt sfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Dziękuję za uwagę.

