Olsztyn, 14.10.2016 r.

Nr KP-VI.03/2016/RPO

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Departament Koordynacji Promocji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-  
-Mazurskiego w Olsztynie zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi polegającej kompleksowej organizacji cyklu 3 konferencji pn. „Fundusze! Przystań – skorzystaj!” poświęconych wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014–2020.

**Szacunkowa wartość zamówienia wynosi 85 153 zł netto**

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronach:

https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl oraz www.rpo.warmia.mazury.pl.

1. **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Województwo Warmińsko-Mazurskie z siedzibą w Olsztynie

ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn,

NIP 739-29-65-551

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na kompleksowej organizacji cyklu 3 konferencji pn. „Fundusze! Przystań – skorzystaj!” poświęconych wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014–2020.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

1. **TERMIN REALIZACJI / WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

* konferencja 14.11.2016 r.
* konferencja 24.11.2016 r.
* konferencja prasowa 1.12.2016 r.

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA:**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3),

- nie są powiązani kapitałowo i osobowo z Zamawiającym (Załącznik nr 4),

- nie podlegają wykluczeniu (Załącznik nr 6)

- posiadają wiedzę i doświadczenie tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie przynajmniej dwie usługi – o wartości co najmniej 15 000 zł brutto każda - związane z organizacją spotkań/konferencji.

1. W celu wykazania spełnienia powyższych warunków Wykonawca winien złożyć stosowne oświadczenia do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Ocena spełniania wymogu, o którym mowa w punkcie 1 niniejszego rozdziału przeprowadzona zostanie na podstawie złożonych przez Wykonawców oświadczeń.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia musi złożyć każdy z Wykonawców samodzielnie.
4. **INFORMACJE O DOKUMENTACH JAKIE MUSZĄ BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY**
   1. Sporządzony przez Wykonawcę formularz ofertowy – Załącznik nr 2.
   2. Oświadczenie o spełnieniu warunków (Załącznik nr 3)
   3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym (Załączniknr 4).
   4. Zaparafowany projekt umowy (Załącznik nr 5).
   5. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (Załącznik nr 6).
   6. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Wykonawcy (skany dokumentów np. referencji).
5. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
8. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania   
   w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis powinien być czytelny lub opisany pieczątkami imiennymi. W przypadku gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
9. Oferta powinna zawierać dokumenty wymienione w rozdziale V.
10. **WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERT, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, UZUPEŁNIANIE OŚWIADCZEŃ, DOKUMENTÓW I PEŁNOMOCNICTW, SKŁADANIE OFERT DODATKOWYCH**
    1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
    2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, lub złożył oświadczenia, dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie rozpatrywana albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
    3. W okolicznościach określonych w ust. 2 Zamawiający zażąda złożenia wymaganych dokumentów od Wykonawcy, którego ofercie przyznano największą liczbę punktów spośród ofert, które nie podlegają odrzuceniu.
    4. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 3 nie złoży na wezwanie Zamawiającego,   
       w wyznaczonym terminie, wymaganych dokumentów, lub uchyla się od zawarcia umowy   
       w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać kolejnego Wykonawcę, którego ofercie przyznano największą liczbę punktów. Ust. 3 stosuje się odpowiednio.
    5. Zamawiający poprawia w ofercie:
11. oczywiste omyłki pisarskie,
12. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
13. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając   
    o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
14. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
15. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
16. **Z POSTĘPOWANIA WYKLUCZA SIĘ WYKONAWCÓW, KTÓRZY:**
17. Mają powiązania kapitałowe i osobowe z Zamawiającym.
18. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
19. **OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA PODLEGA ODRZUCENIU**

Oferta Wykonawcy wykluczonego na podstawie rozdziału VIII podlega odrzuceniu.

1. **OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA NIE PODLEGA ROZPATRZENIU**
2. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem

rozdziału VII ust. 5 pkt 3) zapytania ofertowego.

1. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
2. Wykonawca w terminie od dnia doręczenia zawiadomienia do dnia wyznaczonego przez Zamawiającego nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale VII ust. 5 pkt 3) zapytania ofertowego.
3. Nie zawiera formularza ofertowego.
4. Składane dokumenty są nieczytelne.
5. Oferta została złożona po terminie.
6. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. **SPOSÓB POROZUMIEWANIA**
8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub drogą mailową.**
9. Zapytanie prowadzone jest w języku polskim.

**Adres do korespondencji:**

**Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego   
w Olsztynie, Departament Koordynacji Promocji, ul. Głowackiego 17, pok. 015,**

**10-447 Olsztyn**

Fax: 89 512 51 79

e-mail: k.muller@warmia.mazury.pl

1. **TERMIN SKŁADANIA OFERT**
2. Oferta powinna być złożona do dnia 21.10.2016 roku, do godz. 12, pisemnie na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie Departament Koordynacji Promocji ul. Głowackiego 17, pok. 015, 10-447 Olsztyn.
3. O dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia ofert wysyłanych za pośrednictwem poczty lub kuriera. Oferty, które wpłyną po ww. terminie nie będą brane pod uwagę.
4. **KRYTERIA OCENY OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium: 100% cena.

Ocena kryterium ceny dokonana zostanie według wzoru:

Lp = (Cn / Co) x 100

gdzie:

Lp = liczba punktów,

Cn = cena brutto najniższa wśród ofert,

Co = cena brutto danego wykonawcy.

Otrzymana ilość punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który otrzyma najwyższą ilość punktów.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl oraz www.rpo.warmia.mazury.pl.

oraz przesłane Wykonawcom biorącym udział w niniejszym zapytaniu mailem, faksem lub pisemnie.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
3. Postępowanie o zamówienie unieważnia się, jeżeli:
4. nie wpłynęła żadna oferta,
5. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
6. wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym / zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili uruchamiania postępowania,
7. oferta zawiera błędy popełnione przez Zamawiającego, uniemożliwiające kontynuowanie postępowania bądź zawarcie umowy.

**XVI. ZAŁĄCZNIKI**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1).
2. Formularz ofertowy (Załącznik nr 2).
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków (Załącznik nr 3)
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym (Załącznik nr 4).
5. Projekt umowy (Załącznik nr 5).
6. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (Załącznik nr 6).
7. **POSTANOWIENIA DODATKOWE**

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) niniejszym informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Warmińsko-Mazurskie – Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty oraz wykonania umowy zawartej   
   w wyniku rozstrzygnięcia tego postępowania.
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego czynności kontrolnych i audytowych.
4. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału   
   w postępowaniu mającym na celu wybór najkorzystniejszej oferty, zawarcia oraz wykonania umowy.