**Uchwała**

**Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego**

**z dnia 11 września 2017 r.**

**zmieniająca Uchwałę Nr 26/329/17/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 24 kwietnia 2017 r. w sprawie ogłoszenia konkursu nr RPWM.03.02.00-IZ.00-28-001/17 na dofinansowanie projektów ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 z zakresu Osi priorytetowej 3 Cyfrowy Region, Działanie 3.2 E-zdrowie.**

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 486, ze zm.), art. 9 ust.1 pkt 2, art. 41 ust. 1, ust. 2, ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1460) uchwala się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie konkursu nr RPWM.03.02.00-IZ.00-28-001/17stanowiącym załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 26/329/17/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 24 kwietnia 2017 r. w sprawie ogłoszenia konkursu nr RPWM.03.02.00-IZ.00-28-001/17 ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 z zakresu Osi priorytetowej 3 Cyfrowy Region, Działanie 3.2 E-zdrowie, zmienionej Uchwałą Nr 36/491/17/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 12 czerwca 2017 r., zmienionej Uchwałą Nr 40/610/17/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 4 lipca 2017 r., zmienionej Uchwałą Nr 51/798/17/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z 28 sierpnia 2017 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. - W § 4 *Przedmiot konkursu. Limity i ograniczenia w realizacji projektów:*
2. ust. 6 otrzymuje brzmienie:

*„ust. 6. Projekty realizowane w ramach konkursu muszą być zgodne z zasadami określonymi w  Wytycznych Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.”*

1. po ust. 13 dodaje się ust. 14 w brzmieniu*:*

„*ust.* *14. Projekty realizowane w ramach konkursu muszą być zgodne z zasadami:*

1. *Zastosowanie uproszczonych metod rozliczania wydatków:*
2. *Rozliczanie wydatków metodami uproszczonymi nie ma zastosowania.*
3. *Wszystkie wydatki w ramach projektów rozliczane są na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków.*
4. *Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu:*
5. *Nadzór:*

*W przypadku robót budowlanych nadzór inwestorski, autorski, konserwatorski są kwalifikowalne pod warunkiem umieszczenia takiej kategorii wydatku we wniosku o dofinansowanie projektu stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie projektu. Jednocześnie koszty te powinny być związane (zintegrowane) z kosztami inwestycyjnymi, tj. powinny być ponoszone w tym samym czasie, co prace na gruncie, budynkach, maszynach oraz powinny być uznawane za część inwestycji.*

1. *Inwestor zastępczy oraz Inżynier kontraktu:*

*Wydatek poniesiony przez Wnioskodawcę/Beneficjenta na rzecz inwestora zastępczego/inżyniera kontraktu w ramach RPO WiM 2014-2020 będzie stanowił koszt kwalifikowalny, o ile wydatek został przewidziany we wniosku o dofinansowanie projektu i umowie/uchwale o dofinansowanie projektu oraz został poniesiony zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie naboru.*

1. *Roboty budowlane****:***

* *Wydatki na zakup materiałów lub robót budowlanych mogą być uznane za wydatki kwalifikowalne, jeśli zostały przewidziane we wniosku o dofinansowanie projektu będącym załącznikiem do umowy o dofinansowanie projektu;*
* *Wydatki na odszkodowania za zajęcie cudzej nieruchomości na czas prowadzenia robót budowlanych mogą być uznane za kwalifikowalne, jeżeli zostały przewidziane we wniosku o dofinansowanie projektu będącym załącznikiem do umowy/uchwały o dofinansowanie projektu;*
* *Wydatki związane z uzyskaniem prawa dostępu do terenu budowy mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli nie jest możliwy swobodny dostęp do terenu budowy z drogi publicznej;*
* *Roboty zamienne mogą stanowić wydatek kwalifikowalny jeżeli są potwierdzone protokołem konieczności do wysokości nie przekraczającej wartości robót pierwotnie założonych;*
* *W przypadku projektów realizowanych w systemie zaprojektuj i wybuduj istnieje możliwość złożenia projektu do dofinansowanie tylko w przypadku, gdy inwestycja jest gotowa do realizacji, tzn. na etapie składania wniosku o dofinansowanie posiada już pełną dokumentację techniczną (projekt budowlany);*
* *W przypadku wydatku polegającego na robotach budowlanych, kwalifikowalny jest jedynie zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, niezbędny do realizacji inwestycji;*
* *Wydatki na przebudowę urządzeń obcych mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli konieczność ich przebudowy wynika z projektu budowlanego;*
* *Opłaty poniesione na podstawie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów oraz za zajęcie pasa drogowego mogą zostać uznane za kwalifikowalne, jeśli zostały rzeczywiście i ostatecznie poniesione przez Beneficjenta na rzecz innego podmiotu.*
* *Wskazane wydatki są kwalifikowalne, o ile nie wykluczają ich przepisy prawa wspólnotowego i krajowego dotyczące zasad udzielania pomocy publicznej.*

1. *Wydatki związane z pracami budowlanymi, instalacyjnymi i adaptacyjnymi*

*Adaptacja pomieszczeń serwerowni, instalacja okablowania w budynku w celu prawidłowego funkcjonowania wdrażanych w ramach projektu systemów informatycznych stanowić będzie koszt kwalifikowalny o ile został przewidziany we wniosku o dofinansowanie projektu, będącym załącznikiem do umowy o dofinansowanie projektu.*

1. *Wydatki związane z zakupem środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych*

* *Wydatki związane z budową, rozbudową oprogramowania;*
* *Wydatki związane z aktualizacją posiadanego oprogramowania;*
* *Wydatki związane z zapewnieniem bezpieczeństwa przesyłania danych (np. systemy firewall, programy antywirusowe, kontroli dostępu do zasobów systemu);*
* *Wydatki na zakup sprzętu informatycznego w przypadku, gdy warunkuje to realizację celów osi priorytetowej, tj. wydatek jest niezbędny do budowy/rozbudowy systemów świadczących   
  e-usługi/zwiększenia dostępności zasobów publicznych;*
* *Wydatki związane z opieką serwisową/asystą techniczną sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach projektu (koszty ponoszone w okresie realizacji projektu);*
* *Wydatki na integrację systemów (w tym dostosowanie do systemów regionalnych i krajowych).*

1. *Wydatki na usługi informatyczne*

* *Wydatki na opracowanie, rozbudowę stron WWW, portali w tym także dostosowanie do standardów WCAG 2.0;*
* *Wydatki związane z nabyciem usług przetwarzania w chmurze obliczeniowej (koszty ponoszone w okresie realizacji projektu);*
* *Wydatki związane z wykonaniem digitalizacji posiadanych**zasobów przeprowadzone przez firmę zewnętrzną.*

1. *Szkolenia (w ramach cross-financingu****)***

*Wydatki na szkolenia w ramach cross-financingu kwalifikowane są do wysokości określonej w SzOOP Cyfrowy Region, pkt Warunki i planowany zakres stosowania cross- financingu.*

1. *Wydatki niekwalifikowalne dla projektu****:***
2. *Podatek od czynności aportu wnoszonego do spółek prawa handlowego i cywilnego;*
3. *Wydatki poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów powyżej 10.000,00 zł;*
4. *Wydatki operacyjne, np. dotyczące fazy eksploatacji inwestycji, wydatki związane z audytem projektu;*
5. *Roboty budowlane dodatkowe nie przewidziane na etapie składania wniosku o dofinansowanie;*
6. *Kolejna wersja studium wykonalności/biznesplanu, dokumentacji technicznej (kwalifikuje się jedna wersja dokumentu: opracowanie lub aktualizacja);*
7. *Roboty realizowane metodą gospodarczą, tzn. samodzielne wykonywanie prac na budowie oraz samodzielny zakup materiałów budowlanych;*
8. *W przypadku projektów podlegających pomocy publicznej koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz opłaty z tytułu ubezpieczeń i gwarancji związanych z realizacją nowej inwestycji;*
9. *Wydatki na inżyniera kontraktu poniesione w okresie gwarancyjnym (po zakończeniu robót budowalnych) stanowią koszt niekwalifikowalny.*
10. *Wydatki związane z angażowaniem personelu;*
11. *Zakup używanego sprzętu;*
12. *Wydatki na promocję projektu poniesione niezgodnie z Wytycznymi MRiF w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z 3 listopada 2016r., Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji. (Koszty promocji zaplanowane we wniosku o dofinansowanie projektu przekraczające 2 % wydatków kwalifikowalnych wniosku pierwotnie złożonego i wyższe niż 100.000,00 zł brutto);*
13. *Wydatki na promocję projektu w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020;*
14. *Koszty prac przygotowawczych np. studium wykonalności, w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020;*
15. *Wydatki poniesione niezgodnie z zapisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu oraz Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r.  w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020;*
16. *Koszty pośrednie;*
17. *Zakup środków transportu;*
18. *Inne wydatki poniesione niezgodnie z typem projektów uwzględnionym w SzOOP Cyfrowy Region;*
19. *Wydatki na dostęp do Internetu (np. abonament);*
20. *Wydatki związane z budową sieci szerokopasmowych;*
21. *Wydatki na utrzymanie utworzonej infrastruktury i bieżącą eksploatację po zakończeniu etapu realizacji projektu w tym opłaty za usługi dodatkowe, np. prowadzenie serwisu www, hosting, kolokacja serwerów, rejestracja i utrzymanie domen (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);*
22. *Wydatki związane z opieką serwisową/asystą techniczną sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach projektu (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);*
23. *Wydatki związane z nabyciem usług przetwarzania w chmurze obliczeniowej (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);*
24. *Zakup praw autorskich do digitalizowanych zasobów;*
25. *Wydatki na kursy i szkolenia mające na celu podniesienie umiejętności obywateli w zakresie korzystania z technologii informacyjno – komunikacyjnej”*
26. W § 16 *Kwalifikowalność wydatków* ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„*ust.1 Kwalifikowalność wydatków dla projektów współfinansowanych ze środków krajowych i unijnych w ramach RPO WiM jest oceniana przez IZ zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych w sprawie kwalifikowalności w ramach I. Osi Priorytetowej Cyfrowy Region Działanie 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych oraz Działanie 3.2 E-zdrowie II. Osi Priorytetowej Efektywność energetyczna Działanie 4.5 Wysokosprawne wytwarzanie energii III. Osi Priorytetowej Kultura i dziedzictwo Działanie 6.2 Dziedzictwo naturalne Poddziałanie 6.2.2 Szlaki wodne i nabrzeża Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, zapisach* § 4 niniejszego Regulaminu*, Wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Spójności na lata 2014-2020 oraz zgodnie z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego”.*

§ 2

Uzasadnienie zmian *Regulaminu konkursu nr RPWM.03.02.00-IZ.00-28-001/17*, o których mowa w § 1 Uchwały, stanowi Załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 3

Zmiany o których mowa w § 1 Uchwały wraz z ich uzasadnieniem, o którym mowa w § 2 Uchwały i terminem, od którego zmiany są stosowane zostaną podane do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Programu (www.rpo. warmia.mazury.pl) oraz na Portalu Funduszy Europejskich 2014-2020 ([www.fundusze](http://www.fundusze)europejskie.gov.pl).

§ 4

Wykonanie Uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Województwa   
Warmińsko – Mazurskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Zarządu**

**Województwa Warmińsko-Mazurskiego**

**Gustaw Marek Brzezin**