**PROGRAM SZKOLENIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **TEMAT SZKOLENIA** | **Jak przygotować wniosek o dofinansowanie i pozyskać fundusze dla przedsiębiorców w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 ( RPO WiM 2014-2020)** |
| **PROWADZĄCY** | **Michał Byliniak**  |

**Dzień I**

|  |  |
| --- | --- |
| **8.00** | **Rozpoczęcie szkolenia, przywitanie uczestników** |
| **8.00– 10.15** | * Od pomysłu do projektu - jak z pomysłu stworzyć projekt?
* Czym jest wniosek aplikacyjny? Czym wniosek różni się od projektu?
* Regulaminy konkursów EFRR w RPO WiM 2014-2020 - dlaczego trzeba je znać (w oparciu o regulaminy do aktualnie ogłoszonych konkursów)?
 |
| **10.15 - 10.30** | **Przerwa kawowa** |
| **10.30 - 12.00** | * Jak stosować zasady horyzontalne (zasada równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zasada równości szans kobiet i mężczyzn, zasada zrównoważonego rozwoju) i opisać je we wniosku aplikacyjnym
 |
| **12.00 - 12.30** | **Przerwa lunchowa** |
| **12.30 – 14.00** | * Jak krok po kroku wypełnić wniosek aplikacyjny w LSI MAKS2 (w oparciu o instrukcję wypełniania wniosku i aktualnie obowiązujące regulaminy konkursów EFRR/EFS w RPO WiM 2014-2020), w tym:
* opis grupy docelowej (z uwzględnieniem uzasadnienia realizacji projektu),
* cel projektu,
* wskaźniki produktu i rezultatu,
* opis zadań w projekcie,
* harmonogram realizacji,
* potencjał i zarządzanie,
 |
| **14.00 -14.15** | **Przerwa kawowa** |
| **14.15 – 16.00** | * Najczęściej popełniane błędy.
 |

**Dzień II**

|  |  |
| --- | --- |
| **8.00** | **Rozpoczęcie szkolenia, przywitanie uczestników** |
| **8.00 – 10.15** | * Kwalifikowalność wydatków,
* Konstruowanie budżetu, w tym uzupełnianie budżetu w generatorze MAKS2.
 |
| **10.15 - 10.30** | **Przerwa kawowa** |
| **10.30 - 12.00** | * Co o PZP i zasadzie konkurencyjności powinien wiedzieć każdy wnioskodawca?
* Walidacja i wysyłka
 |
| **12.00 - 12.30** | **Przerwa lunchowa** |
| **12.30 – 14.00** | * Karty oceny - formalnej i merytorycznej
 |
| **14.00 -14.15** | **Przerwa kawowa** |
| **14.15 – 16.00** | * Najczęściej popełniane błędy
 |