



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**WOJEWÓDZTWO  
WARMIŃSKO-MAZURSKIE**

**Unia Europejska**  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



**Szczegółowy opis osi priorytetowej  
Pomoc techniczna  
Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
na lata 2014-2020**

Olsztyn, 06 listopada 2015 r.

## SPIS TREŚCI

<b>WYKAZ STOSOWANYCH SKRÓTÓW</b> .....	<b>4</b>
<b>I. OGÓLNY OPIS RPO WiM 2014-2020 ORAZ GŁÓWNYCH WARUNKÓW REALIZACJI</b> .....	<b>5</b>
1. Status dokumentu .....	5
2. Skrócony opis RPO WiM 2014-2020.....	6
3. Wprowadzanie zmian w RPO WiM 2014-2020.....	7
4. Ogólne informacje dotyczące sposobu finansowania, metody obliczania wkładu Funduszy.....	8
5. Kwalifikowalność wydatków, trwałość projektu.....	9
6. System zarządzania i wdrażania RPO WiM 2014-2020. ....	10
<b>II. OPIS POSZCZEGÓLNYCH DZIAŁAŃ/PODDZIAŁAŃ OSI PRIORYTETOWEJ POMOC TECHNICZNA RPO WiM 2014-2020</b> .....	<b>10</b>
DZIAŁANIE 12.1 WSPARCIE PROCESU PRZYGOTOWANIA, WDRAŻANIA, MONITOROWANIA I KONTROLI.....	10
DZIAŁANIE 12.2 DZIAŁANIA W ZAKRESIE EWALUACJI I BADAŃ.....	15
DZIAŁANIE 12.3 DZIAŁANIA INFORMACYJNE I PROMOCYJNE .....	18
<b>III. INDYKATYWNY PLAN FINANSOWY (WYDATKI KWALIFIKOWALNE W EUR)</b> .....	<b>22</b>
<b>IV. WYMIAR TERYTORIALNY PROWADZONEJ INTERWENCJI – (JEŚLI DOTYCZY)</b> .....	<b>23</b>
<b>V. WYKAZ NAJWAŻNIEJSZYCH DOKUMENTÓW SŁUŻĄCYCH REALIZACJI RPO WiM 2014-2020</b> .....	<b>23</b>
5.1 Wykaz rozporządzeń krajowych i UE oraz krajowych ustaw .....	23
5.1.1 Rozporządzenia UE .....	23
5.1.2 Rozporządzenia delegowane.....	23
5.1.3 Rozporządzenia wykonawcze.....	23
5.1.4 Rozporządzenia krajowe .....	24
5.1.5 Ustawy krajowe .....	25
5.1.6 Wykaz wytycznych UE.....	25
5.1.7 Wykaz krajowych wytycznych horyzontalnych .....	25
5.1.8 Wykaz wytycznych programowych .....	26
5.1.9 Indykatywny wykaz dokumentów towarzyszących realizacji projektu (dla beneficjentów) .....	26
5.1.10 Inne dokumenty ustalone przez IZ wg specyfiki RPO WiM 2014-2020 – w przygotowaniu; .....	26
<b>VI. INNE (OPCJONALNIE W ZALEŻNOŚCI OD DECYZJI IZ RPO WiM 2014-2020)</b> .....	<b>26</b>
• Słownik terminologiczny .....	26
<b>VII. ZAŁĄCZNIKI</b> .....	<b>27</b>

<b>Załącznik 1</b> do SZOOP Tabela wskaźników rezultatu i produktu dla Osi priorytetowej Pomoc techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 działań i poddziałań .....	29
<b>Załącznik 2</b> do SZOOP Kryteria wyboru projektów w ramach osi priorytetowej Pomoc techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 .....	32
<b>Załącznik 3</b> do SZOOP Wykaz projektów zidentyfikowanych przez IZ RPO WiM 2014-2020 w ramach trybu pozakonkursowego.....	35

## **Wykaz stosowanych skrótów**

<b>EFRR</b>	<b>Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego</b>
<b>EFS</b>	<b>Europejski Fundusz Społeczny</b>
<b>FE</b>	<b>Fundusze Europejskie</b>
<b>IP</b>	<b>Instytucja Pośrednicząca</b>
<b>IZ</b>	<b>Instytucja Zarządzająca</b>
<b>KM</b>	<b>Komitet Monitorujący</b>
<b>POPT</b>	<b>Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014-2020</b>
<b>PT</b>	<b>Pomoc techniczna</b>
<b>RPO WiM 2014-2020</b>	<b>Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020</b>
<b>SZOOP</b>	<b>Szczegółowy opis osi priorytetowych</b>
<b>UE</b>	<b>Unia Europejska</b>
<b>WND</b>	<b>Wniosek o dofinansowanie</b>
<b>ZIT (bis)</b>	<b>Zintegrowane inwestycje terytorialne (bis) - subregionalne</b>

## **I. Ogólny opis RPO WiM 2014-2020 oraz głównych warunków realizacji**

### **1. Status dokumentu**

Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014 - 2020 (RPO WiM 2014-2020) został przygotowany z zastosowaniem przede wszystkim przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1303/2013 z 17 grudnia 2013 r., ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, jak również Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1299/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach celu "Europejska współpraca terytorialna".

Krajowe ramy prawne dla opracowania i realizacji Programu stanowi ustawa o zasadach prowadzenia polityki rozwoju z dnia 6 grudnia 2006 r. (tj. Dz. U. z 2014 poz. 1649 ze zm.) oraz ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014 r., poz. 1146 z późn. zm.).

RPO WiM 2014-2020 został zaakceptowany przez Komisję Europejską decyzją nr C(2015) 904 z dnia 12 lutego 2015 r.<sup>1</sup> a następnie 24 marca 2015 r. przyjęty przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego<sup>2</sup>.

Za prawidłową realizację RPO WiM 2014-2020 odpowiada instytucja zarządzająca (IZ), czyli Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego (IZ RPO WiM).

Z uwagi na ramowy charakter programów operacyjnych w okresie programowania 2014-2020, każda instytucja zarządzająca zobligowana została - na podstawie ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, do przygotowania dodatkowego dokumentu, uszczegóławiającego zapisy Programu, tj. szczegółowego opisu osi priorytetowych (SZOOP). W przypadku RPO WiM 2014-2020 są to szczegółowe opisy sporządzone dla każdej osi priorytetowej Programu osobno, przyjmowane przez IZ RPO WiM w drodze uchwały. Dokumenty te stanowią kompendium wiedzy dla potencjalnych beneficjentów Programu na temat możliwości i sposobu realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFRR i EFS w ramach RPO WiM 2014-2020. Zawierają m.in. informacje o możliwych do finansowania typach projektów

---

<sup>1</sup> Decyzja wykonawcza Komisji Europejskiej nr C(2015) 904 z dnia 12.02.2015 r. przyjmująca niektóre elementy programu operacyjnego "Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020" do wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” dla regionu warmińsko mazurskiego w Polsce.

<sup>2</sup> Uchwała nr 16/150/15/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 24 marca 2015 r. w sprawie przyjęcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.

oraz zasadach ich realizacji, beneficjentach, alokacji środków finansowych na poszczególne obszary wsparcia, oczekiwanych rezultatach interwencji wyrażonych wartościami docelowymi wskaźników.

Zarówno SZOOP, jak i jego zmiany wraz z terminem obowiązywania podawane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej IZ RPO WiM ([www.rpo.14-20.warmia.mazury.pl](http://www.rpo.14-20.warmia.mazury.pl)) oraz portalu ([www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl)).

W celu zachowania jednolitej struktury i zakresu szczegółowych opisów osi priorytetowych wszystkich programów operacyjnych nowej perspektywy finansowej Minister Infrastruktury i Rozwoju wydał w dniu 30 stycznia 2015 r. *Wytyczne w zakresie szczegółowego opisu osi priorytetowych krajowych i regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020*. SZOOP RPO WiM 2014-2020 przygotowano z uwzględnieniem wymagań ww. Wytycznych horyzontalnych.

## **2. Skrócony opis RPO WiM 2014-2020.**

RPO WiM 2014-2020 jest następcą Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury na lata 2007-2013 i w pewnej części spadkobiercą kierunków działań np. w sferze wypełniania różnych dyrektyw unijnych. Koncentruje się na: warmińsko-mazurskiej gospodarce i kształceniu dla niej kadr, zmianie sytuacji na rynku pracy, poprawie dostępu do usług publicznych, przełamaniu wykluczenia energetycznego regionu, środowisku przyrodniczym, wypełnianiu luk w systemie transportowym, rewitalizacji miast i ich ubogich społeczności oraz ograniczaniu ubóstwa w regionie.

RPO WiM 2014-2020 osiągał będzie rezultaty wskazane w Umowie Partnerstwa poprzez koncentrację tematyczną i terytorialną wsparcia na przedsięwzięciach odnoszących się do następujących osi priorytetowych:

1. Inteligentna gospodarka Warmii i Mazur.
2. Kadry dla gospodarki.
3. Cyfrowy region.
4. Efektywność energetyczna.
5. Środowisko przyrodnicze i racjonalne wykorzystanie zasobów.
6. Kultura i dziedzictwo.
7. Infrastruktura transportowa.
8. Obszary wymagające rewitalizacji.
9. Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych.
10. Regionalny rynek pracy.
11. Włączenie społeczne.
12. Pomoc techniczna .

W RPO WiM 2014-2020 zostaną zastosowane:

- Zintegrowane Inwestycje Terytorialne (ZIT) - w rozumieniu art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylecia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 – na terenie Olsztyna i jego obszarze funkcjonalnym,
- ZIT” (bis) – na terenie Elbląga i Ełku oraz ich obszarów funkcjonalnych.

Szczegółowo zakres kompetencji władz miejskich w realizacji programu regulować będą pisemne porozumienia. Ich zakres będzie różny w zależności od zastosowanego instrumentu ZIT lub ZIT” (bis). (Związek ZIT Olsztyna będzie pełnił funkcję Instytucji Pośredniczącej o ograniczonym zakresie powierzonych zadań związanych co najmniej z wyborem projektów).

Są to trzy największe miasta i zarazem główne ośrodki wzrostu w regionie. Skupiają znaczącą część populacji województwa (32,9%) i odgrywają istotną rolę w osiąganiu poprawy spójności ekonomicznej, przestrzennej i społecznej województwa warmińsko-mazurskiego względem europejskich regionów o wyższym poziomie rozwoju. Zostało to podkreślone w celu głównym *Strategii rozwoju społeczno-gospodarczego województwa warmińsko-mazurskiego do roku 2025*. W konsekwencji w *Strategii* określono na ich bazie dwa obszary strategicznej interwencji – OSI Aglomeracja Olsztyna (Miasto Olsztyn i gminy: Barczewo, Dywity, Gietrzwałd, Jonkowo, Purda, Stawiguda) oraz OSI Ośrodki subregionalne (Miasto Elbląg, gminy Gronowo Elbląskie, Markusy i Milejewo, Miasto i Gmina: Młynary, Pasłęk, Tolkmicko oraz Miasto Ełk i Gmina Ełk), które będą podstawowymi obszarami realizacji instrumentów ZIT.

Przedsięwzięcia w ramach tych instrumentów będą realizowane w przeznaczonych tylko dla nich poddziałaniach w różnych osiach priorytetowych RPO WiM 2014-2020. Jednocześnie zakłada się, że projekty objęte instrumentami ZIT finansowane będą z dwóch funduszy, tj. EFRR oraz EFS.

### **3. Wprowadzanie zmian w RPO WiM 2014-2020.**

Zgodnie z art. 30 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1303/2013 zmiany w treści RPO WiM 2014-2020 mogą następować z inicjatywy państwa członkowskiego, w szczególności gdy powodują oczekiwany wpływ na realizację unijnej strategii na rzecz inteligentnego, zrównoważonego wzrostu sprzyjającego włączeniu społecznemu oraz na osiągnięcie celów szczegółowych określonych w Programie. Komisja Europejska przyjmuje decyzję w sprawie wniosku o zmianę programu możliwie najszybciej, ale nie później niż trzy miesiące po jego formalnym przedłożeniu przez państwo członkowskie, pod warunkiem, że wszystkie uwagi przedstawione przez KE zostały odpowiednio uwzględnione.

Ponadto Program może być zmieniony w celu przesunięcia rezerwy wykonania po przeglądzie wyników. W tym przypadku Komisja Europejska przyjmuje decyzję w sprawie wniosku o zmianę Programu możliwie najszybciej, ale nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od jego złożenia przez państwo członkowskie.

#### 4. Ogólne informacje dotyczące sposobu finansowania, metody obliczania wkładu Funduszy.

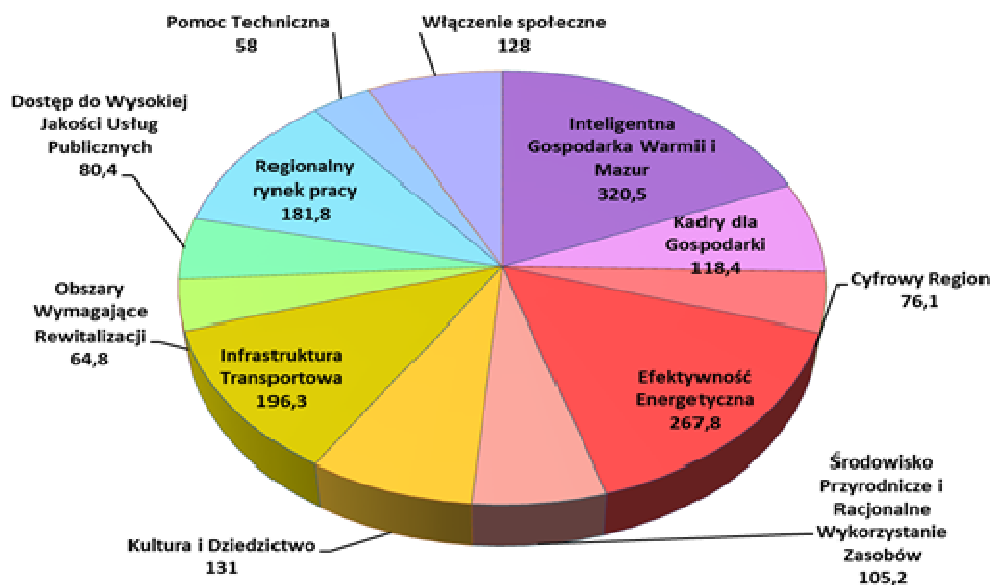
RPO WiM 2014-2020 jest programem dwufunduszowym finansowanym ze środków EFRR i EFS. Obszarem realizacji programu jest obszar województwa warmińsko-mazurskiego, zaliczanego do regionów słabiej rozwiniętych.

Zgodnie z UP alokacja środków unijnych na Program wynosi **1 242 117 496 EUR EFRR i 486 154 599 EUR EFS**. Minimalne zaangażowanie środków krajowych - szacowane na podstawie art. 120 rozporządzenia ramowego zakładającego maksymalny poziom dofinansowania każdej osi priorytetowej EFRR i EFS w regionach słabiej rozwiniętych na poziomie 85% - wynosi w momencie programowania **304 989 199 EUR**. Łączna kwota środków finansowych planowanych na realizację RPO WiM 2014-2020 szacowana jest na **2 033 261 294 EUR**.

Podział środków przeznaczonych na realizację RPO WiM 2014-2020 został dokonany w zgodzie z zakresem interwencji wskazanym w UP oraz wymaganą w regulacjach UE dla polityki spójności koncentracją tematyczną (tzw. ring-fencing). Wkład RPO WiM 2014-2020 w realizację unijnej strategii na rzecz inteligentnego, zrównoważonego wzrostu sprzyjającego włączeniu społecznemu oraz do osiągnięcia spójności gospodarczej, społecznej i terytorialnej zostanie zagwarantowany m.in. poprzez przeznaczenie:

- ok. 53,5% środków EFRR na cele związane z podnoszeniem innowacyjności gospodarki oraz konkurencyjnością przedsiębiorstw, większym wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych, a także na cele związane z gospodarką niskoemisyjną,
- ok. 26,3% środków EFS na promowanie włączenia społecznego i ograniczanie ubóstwa,
- ok. 65% środków na pięć priorytetów inwestycyjnych finansowanych ze środków EFS.

Szacunkowy podział środków na poszczególne osie priorytetowe RPO WiM, przedstawia poniższy wykres:





W realizację programu zaangażowane będą środki krajowe i prywatne. Zakłada się, że ostateczne zaangażowanie środków krajowych, głównie prywatnych w momencie zamknięcia programu będzie mogło być wyższe w zależności od zakresu i stopnia udzielania pomocy publicznej w ramach programu.

Podstawę certyfikacji środków w ramach Programu stanowią całkowite wydatki kwalifikowalne. W związku z powyższym wkład UE w finansowaniu projektu wyliczany jest w odniesieniu do kwalifikowanego wkładu krajowego obejmującego krajowe środki publiczne i krajowe środki prywatne.

W RPO WiM 2014-2020 przewiduje się zastosowanie jako formy wsparcia instrumentów finansowych w formie pożyczek na cele inwestycyjne i obrotowe, pożyczek z premią, poręczeń oraz funduszy inwestycyjnych. Łączne nakłady na IF wyniosą 60,19 mln EUR. Instrumenty przewidziane zostały w priorytetach inwestycyjnych 3a w wysokości 10,89 mln EUR oraz 3c w wysokości 49,3 mln EUR. Planowane wykorzystanie instrumentów finansowych poparte zostało oceną ex-ante zgodnie z Art. 37 (2) Rozporządzenia ogólnego nr 1303/2013, której celem było wykazanie: występowania zawodności rynku lub nieoptymalnego poziomu inwestycji, a także szacunkowego poziomu i zakresu zapotrzebowania na inwestycje publiczne, w tym typy instrumentów finansowych. Ocena ex-ante była narzędziem weryfikującym decyzje Instytucji Zarządzającej o zastosowaniu IF w konkretnych działaniach.

## **5. Kwalifikowalność wydatków, trwałość projektu.**

Ogólne zasady kwalifikowalności wydatków określone zostały w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* zatwierdzonych 10 kwietnia 2015 r. przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju.

Na podstawie ww. Wytycznych okres kwalifikowalności wydatków przedstawia się następująco:

1. Z zastrzeżeniem zasad określonych dla pomocy publicznej oraz pkt 2, początkiem okresu kwalifikowalności wydatków jest 1 stycznia 2014 r. W przypadku projektów rozpoczętych przed początkową datą kwalifikowalności wydatków, do współfinansowania kwalifikują się jedynie wydatki faktycznie poniesione od tej daty. Wydatki poniesione wcześniej nie stanowią wydatku kwalifikowalnego. Początkiem okresu kwalifikowania wydatków dla projektów pozakonkursowych realizowanych ze środków Funduszu Pracy przez powiatowe urzędy pracy jest 1 stycznia 2015 roku.
2. Kończącą datą kwalifikowalności wydatków jest 31 grudnia 2023 r.

Trwałość projektu opisana w ww. Wytycznych odnosi się do projektów infrastrukturalnych<sup>3</sup>/produkcyjnych. Okres trwałości projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności musi być zachowana przez okres 5 lat (3 lat w przypadku MŚP - w odniesieniu do projektów, z którymi związany jest wymóg utrzymania inwestycji lub miejsc pracy) od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta.

---

<sup>3</sup> „Infrastrukturę” na potrzeby tego postanowienia należy interpretować jako środki trwałe zdefiniowane w pkt 1 lit. x rozdziału 3 Wytycznych, z zastrzeżeniem, że w przypadku projektów finansowanych ze środków EFS – w rozumieniu pkt 3 podrozdziału 8.7 Wytycznych.

Ponadto IZ RPO WiM 2014-2020 określi własne wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków w ramach Programu.

## 6. System zarządzania i wdrażania RPO WiM 2014-2020.

Szczegółowy opis systemu zarządzania i wdrażania RPO WiM zostanie zawarty w dokumencie *Opis Funkcji i Procedur Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020*.

## II. Opis poszczególnych działań/poddziałań osi priorytetowej Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020

### 1. Numer i nazwa osi priorytetowej

**OŚ PRIORYTETOWA 12 : POMOC TECHNICZNA**

### 2. Cele szczegółowe osi priorytetowej i krótki opis

Głównym zadaniem 12 Osi priorytetowej - Pomoc techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 jest zapewnienie wsparcia procesu zarządzania, wdrażania, informacji i promocji, ewaluacji oraz zapewnienie ciągłości programowania na kolejny okres programowania w Unii Europejskiej.

Powyższe zostanie osiągnięte poprzez realizację czterech celów szczegółowych:

1. „Zapewnienie niezbędnych zasobów ludzkich oraz warunków gwarantujących sprawne działanie instytucji”;
2. „Zapewnienie wsparcia procesu realizacji RPO WiM 2014-2020 i programowania na okres po 2020”;
3. „Wzrost potencjału beneficjentów ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru terytorialnego RPO WiM 2014-2020”;
4. „Skuteczna i efektywna informacja i promocja funduszy europejskich”.

Osiągnięcie powyższych celów powinno przynieść następujące rezultaty:

1. Sprawne działanie instytucji zaangażowanych w realizację RPO WiM 2014-2020;
2. Sprawna realizacja RPO WiM 2014-2020 i procesu programowania na okres po 2020 r.;
3. Dobry potencjał beneficjentów do realizacji projektów z RPO WiM 2014-2020;
4. Rozpowszechnienie wiedzy nt. pozyskiwania środków w ramach RPO WiM 2014-2020 oraz efektów wdrażania programu i polityki spójności.

3. Fundusz (nazwa i kwota w EUR)	Nazwa Funduszu	Ogółem
	Europejski Fundusz Społeczny	58 014 179
4. Instytucja zarządzająca	Zarząd Województwa Warmińsko – Mazurskiego, Departament Polityki Regionalnej	
5. Instytucja pośrednicząca (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy	
6. Instytucja wdrażająca (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy	
7. Instytucja odpowiedzialna za przekazywanie dofinansowania na rzecz beneficjentów	Bank Gospodarstwa Krajowego i/lub Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego (jeśli dotyczy)	

### DZIAŁANIE 12.1 WSPARCIE PROCESU PRZYGOTOWANIA, WDRAŻANIA, MONITOROWANIA I KONTROLI

NR I NAZWA DZIAŁANIA	DZIAŁANIE 12.1 WSPARCIE PROCESU PRZYGOTOWANIA, WDRAŻANIA, MONITOROWANIA I KONTROLI
----------------------	--

<b>NR I NAZWA PODDZIAŁANIA</b> (jeżeli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>8.</b> Nr i nazwa celu tematycznego	Nie dotyczy
<b>9.</b> Nr i nazwa priorytetu inwestycyjnego	Nie dotyczy
<b>10.</b> Cel/e szczegółowy/e	<p>Celami Działania są:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zapewnienie i utrzymanie na odpowiednim poziomie zasobów ludzkich niezbędnych w procesie realizacji RPO WiM 2014-2020 oraz wykonujących zadania związane z przygotowaniem nowej perspektywy finansowej po 2020 r. oraz zamykaniem poprzednich perspektyw finansowych;</li> <li>2. zapewnienie pracownikom jw. odpowiednich warunków do realizacji ich zadań m.in. poprzez: zabezpieczenie przestrzeni biurowej, wyposażenia, zakupu sprzętu informatycznego i oprogramowania, niezbędnych materiałów biurowych celem ułatwienia i usprawnienia pracy;</li> <li>3. zapewnienie pracownikom jw. stałego podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez udział w różnych formach kształcenia;</li> <li>4. wsparcie procesów realizacji RPO WiM 2014-2020 i programowania na okres po 2020 r.</li> </ol> <p>Osiągnięcie powyższych celów powinno przynieść następujące rezultaty:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. sprawne działanie instytucji zaangażowanych w realizację RPO WiM 2014-2020;</li> <li>2. sprawna realizacja RPO WiM 2014-2020 i procesu programowania na okres po 2020 r.,</li> </ol> <p>Ponadto realizacja Działania 12.1 zapewni płynne przejście pomiędzy perspektywą 2007-2013, perspektywą 2014-2020 oraz perspektywą finansową po 2020 r. W związku z powyższym obejmuje swoim zakresem trzy wspomniane perspektywy (zgodnie z zapisami rozporządzenia ogólnego) pod warunkiem zapewnienia odpowiedniej demarkacji oraz uwzględnienia zasad kwalifikowalności.</p>
<b>11.</b> Lista wskaźników rezultatu	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Poziom fluktuacji pracowników w instytucjach zaangażowanych w politykę spójności;</li> <li>2. Średnioroczna liczba form szkoleniowych na jednego pracownika instytucji systemu wdrażania FE;</li> <li>3. Średni czas zatwierdzenia projektu (od złożenia wniosku o dofinansowanie do podpisania umowy);</li> <li>4. Średnia ocena użyteczności systemu informatycznego;</li> </ol> <p>Ponadto dodatkowy wskaźnik rezultatu tylko dla IP Przedsiębiorczość<sup>4</sup>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ocena przydatności form szkoleniowych dla beneficjentów.</li> </ol>

<sup>4</sup> Wydatek IP Przedsiębiorczość (zapłata za usługę realizacji części osi) będzie stanowił koszt Pomocy technicznej RPO WiM 2014-2020, wyłącznie w ramach Działania 12.1. Powierzone zadania związane będą z przygotowaniem, wdrażaniem, naborem i oceną projektów, monitorowaniem i kontrolą oraz dodatkowo z informacją i promocją.

<p><b>12.</b> Lista wskaźników produktu</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej;</li> <li>2. Liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy;</li> <li>3. Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji;</li> <li>4. Liczba utworzonych lub dostosowanych systemów informatycznych;</li> <li>5. Liczba użytkowników systemów informatycznych;</li> <li>6. Liczba posiedzeń sieci tematycznych, grup roboczych, komitetów oraz innych ciał angażujących partnerów;</li> <li>7. Liczba opracowanych ekspertyz;</li> <li>8. Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów;</li> <li>9. Liczba projektów objętych wsparciem;</li> <li>10. Liczba wspartych ZIT.</li> </ol> <p>Ponadto dodatkowe wskaźniki produktu tylko dla IP Przedsiębiorczość<sup>1</sup>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów;</li> <li>2. Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów;</li> <li>3. Liczba posiedzeń sieci tematycznych, grup roboczych, komitetów oraz innych ciał angażujących partnerów;</li> <li>4. Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego;</li> <li>5. Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu;</li> <li>6. Liczba materiałów informacyjnych lub promocyjnych wydanych w formie elektronicznej.</li> </ol>
---	---

<p><b>13.</b> Typy projektów</p>	<p>Przewiduje się realizację projektów dotyczących w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. finansowania zatrudnienia pracowników instytucji zaangażowanych we wdrażanie RPO WiM 2014-2020 zajmujących się m. in. przygotowaniem, zarządzaniem, wyborem projektów, wdrażaniem, certyfikacją, monitorowaniem, ewaluacją, informacją i promocją, rozpatrywaniem skarg, koordynacją oraz kontrolą i audytem oraz zamykających poprzednie perspektywy i przygotowujących przyszły okres programowania po 2020 r.;</li> <li>2. finansowania kosztów organizacyjnych, technicznych i administracyjnych w tym m.in.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapewnienie i utrzymanie odpowiedniej przestrzeni biurowej, magazynowej i archiwum,</li> <li>- zakup wyposażenia biurowego, mebli, sprzętu komputerowego, materiałów biurowych i eksploatacyjnych itp.;</li> <li>- wydatki związane z przechowywaniem oraz archiwizacją dokumentów;</li> </ul> </li> <li>3. szkoleń specjalistycznych odpowiadających na potrzeby identyfikowane na różnym poziomie wdrażania i realizacji RPO WiM 2014-2020 oraz poprzedniej i przyszłej perspektywy finansowej;</li> <li>4. szkoleń indywidualnych na podstawie planów szkoleń instytucji zaangażowanych w realizację RPO WiM 2014-2020, studiów I, II, III stopnia, studiów podyplomowych, seminariów, wyjazdów studyjnych i kursów językowych oraz innych form podnoszenia kwalifikacji;</li> <li>5. finansowania szkoleń ekspertów uczestniczących w procesie wyboru projektów;</li> <li>6. kompleksowej organizacji spotkań, konferencji, seminariów;</li> <li>7. wsparcia procesów realizacji RPO WiM 2014-2020 ( np. wybór projektów w tym finansowanie wynagrodzeń ekspertów uczestniczących w procesie oceny i wyboru projektów) i programowania na okres po 2020 r.;</li> <li>8. wsparcia eksperckiego i prawnego na potrzeby realizacji RPO WiM 2014-2020 i programowania na okres po 2020 r.;</li> <li>9. przygotowania analiz, badań, ocen, sprawozdań w celu opracowania optymalnego systemu wdrażania i zarządzania RPO;</li> <li>10. finansowania narzędzi informatycznych na potrzeby instytucji horyzontalnych i otoczenia Umowy Partnerstwa/wdrażania RPO WiM 2014-2020;</li> <li>11. finansowania lokalnego systemu informatycznego służącego wdrażaniu RPO WiM 2014-2020;</li> <li>12. wsparcia funkcjonowania komitetów, grup (w tym grupy Sterującej Ewaluacją RPO WiM 2014-2020) i zespołów roboczych oraz innych ciał dialogu społecznego funkcjonujących na potrzeby RPO WiM 2014-2020;</li> <li>13. monitoringu i aktualizacji regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji, obejmujące m.in.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- proces przedsiębiorczego odkrywania, angażujący regionalne instytucje zarządzającą i pośredniczące, oraz zainteresowane podmioty, w tym: uniwersytety i inne instytucje szkolnictwa wyższego, przedsiębiorców, oraz partnerów społecznych;</li> <li>- stopę zwrotu z inwestycji w zakresie strategii inteligentnych specjalizacji, obliczaną dla EFRR i EFS;</li> </ul> </li> <li>14. finansowania wsparcia przygotowania projektów „typu project pipeline”;</li> <li>15. finansowania kosztu wdrażania części osi I Inteligentna gospodarka oraz osi IV Efektywność energetyczna przez IP Przedsiębiorczość;</li> <li>16. wsparcia procesu zamknięcia pomocy dla poprzednich perspektyw finansowych oraz programowania po roku 2020.</li> </ol> <p>W ramach wyżej wymienionych typów projektów możliwe jest ponoszenie wydatków zgodnie z <i>Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020.</i></p>
<p><b>14.</b> Kody dotyczące wymiaru zakresu interwencji</p>	<p>121</p>

<b>15.</b> Typy beneficjenta	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instytucja Zarządzająca;</li> <li>2. Instytucje Pośredniczące;</li> <li>3. Jednostka programująca na kolejny okres programowania;</li> <li>4. Jednostki samorządu terytorialnego w strukturach, których zostały utworzone biura ZIT 'bis.</li> </ol>
<b>16.</b> Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia (jeśli dotyczy)	Pracownicy wymienionych instytucji, beneficjenci, osoby zaangażowane w pracę KM, eksperci w tym m.in.: uczestniczący w procesie oceny i wyboru projektów, uczestnicy grup i zespołów roboczych, spotkań, konferencji, seminariów, IP Przedsiębiorczość.
<b>17.</b> Alokacja ogółem (EUR), w tym alokacja UE (EUR)	49 014 179 EUR
<b>18.</b> Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami/ poddziałaniami w ramach RPO WiM 2014-2020 lub z innymi PO (jeśli dotyczy)	Oś 12 Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 jest komplementarna z POPT na lata 2014-2020 oraz osiami pomocy technicznej krajowych programów operacyjnych. W celu zapewnienia komplementarności pomiędzy komponentami pomocy technicznej a programem horyzontalnym POPT 2014-2020 m.in. stosowane są odpowiednie wytyczne horyzontalne. Koordynacja wsparcia pomiędzy poszczególnymi PO zapewniona będzie także dzięki funkcjonowaniu grupy sterującej ds. pomocy technicznej, powołanej przez Instytucję Koordynującą Pomoc Techniczną. Szczegółowe zasady dotyczące demarkacji pomiędzy osią Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 a osiami pomocy technicznej w innych programach operacyjnych opisuje Załącznik nr 2 do Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (linia demarkacyjna).
<b>19.</b> Instrumenty terytorialne (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>20.</b> Tryb(y) wyboru projektów oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów <sup>5</sup>	Tryb pozakonkursowy. Wnioskodawca w zakresie Pomocy technicznej składa do IZ wnioski o dofinansowanie projektu, zgodnie ze swoim uprawnieniem do aplikowania w ramach poszczególnych Działań. Wniosek zawiera opis planowanych działań i wydatków z nimi związanych na cały okres realizacji projektu. Projekt podlega ocenie formalnej i merytorycznej (zgodnie z projektem kryteriów wyboru projektów zawartych w załączniku nr 2) dokonywanej przez pracowników IZ RPO WiM 2014-2020 w ramach osi priorytetowej Pomoc techniczna, za realizację której odpowiada Departament Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Uchwała/umowa o dofinansowaniu projektu jest podejmowana/zawierana przez IZ RPO WiM.
<b>21.</b> Limity i ograniczenia w realizacji projektów (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>22.</b> Warunki i planowany zakres stosowania <i>cross-financingu</i> (%) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>23.</b> Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych	Nie dotyczy
<b>24.</b> Warunki uwzględniania dochodu w projekcie (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>25.</b> Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków i planowany zakres systemu zaliczek	Nie dotyczy

<sup>5</sup> Tryb konkursowy, pozakonkursowy i np. zasady wyboru projektów zintegrowanych

<b>26.</b> Pomoc publiczna i pomoc <i>de minimis</i> (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna)	Nie dotyczy
<b>27.</b> Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (jeśli dotyczy)	85%
<b>28.</b> Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą instytucję) (jeśli dotyczy)	85%
<b>29.</b> Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych	15%
<b>30.</b> Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>31.</b> Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>32.</b> Kwota alokacji UE na instrumenty finansowe (EUR) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>33.</b> Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych	Nie dotyczy
<b>34.</b> Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych oraz najważniejsze warunki przyznawania	Nie dotyczy
<b>35.</b> Katalog ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych	Nie dotyczy

#### DZIAŁANIE 12.2 DZIAŁANIA W ZAKRESIE EWALUACJI I BADAŃ

NR I NAZWA DZIAŁANIA	DZIAŁANIE 12.2 DZIAŁANIA W ZAKRESIE EWALUACJI I BADAŃ
<b>NR I NAZWA PODDZIAŁANIA</b> (jeżeli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>1.</b> Nr i nazwa celu tematycznego	Nie dotyczy

<b>2.</b> Nr i nazwa priorytetu inwestycyjnego	Nie dotyczy
<b>3.</b> Cel/e szczegółowy/e	Celem Działania jest zapewnienie wsparcia procesu realizacji RPO WiM 2014-2020 i programowania na okres po 2020 r. w zakresie ewaluacji i badań. Osiągnięcie powyższego celu przyczyni się do sprawnej realizacji RPO WiM 2014-2020 i programowania po 2020 r. Działanie to zapewnia przeprowadzenie ewaluacji i badań na potrzeby programu na każdym etapie jego realizacji. Zakłada się przeprowadzenie następujących typów ewaluacji: bieżąca, ex post - po zakończeniu programu oraz ewaluacji ex ante przyszłej perspektywy finansowej.
<b>4.</b> Lista wskaźników rezultatu	1. Odsetek wdrożonych rekomendacji operacyjnych.
<b>5.</b> Lista wskaźników produktu	1. Liczba przeprowadzonych ewaluacji; 2. Liczba opracowanych ekspertyz.
<b>6.</b> Typy projektów	Przewiduje się realizację projektów dotyczących w szczególności: 1. finansowania ewaluacji na potrzeby realizacji RPO WiM 2014-2020 i programowania na okres po 2020 r. np.: – dostarczanie wsparcia eksperckiego IZ w zakresie przygotowania i przeprowadzenia ewaluacji oraz wykorzystania jej wyników; – przeprowadzenie ewaluacji programu, osi priorytetowych, działań, projektów w trakcie realizacji RPO WiM 2014-2020 oraz po jego zakończeniu; – przeprowadzenie ewaluacji ex ante przyszłej perspektywy finansowej; 2. finansowania ewaluacji regionalnej strategii inteligentnych specjalizacji; 3. zakupu ekspertyz, ocen, analiz, studiów, opracowań, badań i koncepcji na potrzeby oceny dokumentów strategicznych i operacyjnych związanych z RPO WiM 2014-2020 i kolejnej perspektywy finansowej UE po 2020 r. W ramach wyżej wymienionych typów projektów możliwe jest ponoszenie wydatków zgodnie z <i>Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020.</i>
<b>7.</b> Kody dotyczące wymiaru zakresu interwencji	122
<b>8.</b> Typy beneficjenta	1. Instytucja Zarządzająca.
<b>9.</b> Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia (jeśli dotyczy)	Instytucje systemu wdrażania RPO WiM 2014-2020.
<b>10.</b> Alokacja ogółem (EUR), w tym alokacja UE (EUR)	4 000 000 EUR
<b>11.</b> Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami/ poddziałaniami w ramach RPO WiM 2014-2020 lub z innymi PO (jeśli dotyczy)	Oś 12 Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 jest komplementarna z POPT na lata 2014-2020 oraz osiami pomocy technicznej krajowych programów operacyjnych. W celu zapewnienia komplementarności pomiędzy komponentami pomocy technicznej a programem horyzontalnym POPT 2014-2020 m.in. stosowane są odpowiednie wytyczne horyzontalne. Koordynacja wsparcia pomiędzy poszczególnymi PO zapewniona będzie także dzięki funkcjonowaniu grupy sterującej ds. pomocy technicznej, powołanej przez Instytucję Koordynującą Pomoc Techniczną. Szczegółowe zasady dotyczące demarkacji pomiędzy osią Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 a osiami pomocy technicznej w innych programach operacyjnych opisuje Załącznik nr 2 do Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (linia demarkacyjna).
<b>12.</b> Instrumenty terytorialne (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy



<p><b>13.</b> Tryb(y) wyboru projektów oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów <sup>6</sup></p>	<p>Tryb pozakonkursowy.</p> <p>Wnioskodawca w zakresie Pomocy technicznej składa do IZ wniosek o dofinansowanie projektu, zgodnie ze swoim uprawnieniem do aplikowania w ramach poszczególnych Działań. Wniosek zawiera opis planowanych działań i wydatków z nimi związanych na cały okres realizacji projektu. Projekt podlega ocenie formalnej i merytorycznej (zgodnie z projektem kryteriów wyboru projektów zawartych w załączniku nr 2) dokonywanej przez pracowników IZ RPO WiM 2014-2020 w ramach osi priorytetowej Pomoc techniczna, za realizację której odpowiada Departament Polityki Regionalnej (Biuro Budżetu) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Uchwała/umowa o dofinansowaniu projektu jest podejmowana/zawierana przez IZ RPO WiM.</p>
<p><b>14.</b> Limity i ograniczenia w realizacji projektów (jeśli dotyczy)</p>	<p>Nie dotyczy</p>
<p><b>15.</b> Warunki i planowany zakres stosowania <i>cross-financingu</i> (%) (jeśli dotyczy)</p>	<p>Nie dotyczy</p>
<p><b>16.</b> Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych</p>	<p>Nie dotyczy</p>
<p><b>17.</b> Warunki uwzględniania dochodu w projekcie (jeśli dotyczy)</p>	<p>Nie dotyczy</p>
<p><b>18.</b> Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków i planowany zakres systemu zaliczek</p>	<p>Nie dotyczy</p>
<p><b>19.</b> Pomoc publiczna i pomoc <i>de minimis</i> (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna)</p>	<p>Nie dotyczy</p>
<p><b>20.</b> Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (jeśli dotyczy)</p>	<p>85%</p>
<p><b>21.</b> Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą instytucję) (jeśli dotyczy)</p>	<p>85%</p>

<sup>6</sup> Tryb konkursowy, pozakonkursowy i np. zasady wyboru projektów zintegrowanych

<b>22.</b> Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych	15%
<b>23.</b> Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>24.</b> Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>25.</b> Kwota alokacji UE na instrumenty finansowe (EUR) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>26.</b> Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych	Nie dotyczy
<b>27.</b> Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych oraz najważniejsze warunki przyznawania	Nie dotyczy
<b>28.</b> Katalog ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych	Nie dotyczy

#### DZIAŁANIE 12.3 DZIAŁANIA INFORMACYJNE I PROMOCYJNE

NR I NAZWA DZIAŁANIA	DZIAŁANIE 12.3 DZIAŁANIA INFORMACYJNE I PROMOCYJNE
<b>NR I NAZWA PODDZIAŁANIA</b> (jeżeli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>1.</b> Nr i nazwa celu tematycznego	Nie dotyczy
<b>2.</b> Nr i nazwa priorytetu inwestycyjnego	Nie dotyczy
<b>3.</b> Cel/e szczegółowy/e	<p>Celem Działania jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>zapewnienie spójnej i skutecznej informacji i promocji funduszy europejskich, a także promocji i informacji o RPO WiM 2014-2020 oraz o perspektywie finansowej po 2020 r.;</li> <li>wzrost potencjału beneficjentów ze szczególnym uwzględnieniem wymiaru terytorialnego RPO WiM 2014-2020.</li> </ol> <p>Osiągnięcie powyższych celów powinno przynieść następujące rezultaty:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozpowszechnienie wiedzy na temat pozyskiwania środków w ramach RPO WiM 2014-2020 oraz efektów wdrażania programu i polityki spójności;</li> <li>- zapewnienie dobrego potencjału beneficjentów do realizacji projektów z RPO WiM 2014-2020.</li> </ul> <p>Z punktu widzenia RPO WiM 2014-2020 szczególnie istotne będzie informowanie o możliwościach pozyskania funduszy (konferencje, spotkania, akcje medialne o szerokim zasięgu, szkolenia). W przedmiotowym zakresie uwzględniono wykorzystanie różnych kanałów komunikacji. Działanie przewiduje również finansowanie zadań związanych z zamykaniem poprzedniej perspektywy. Zakładanym efektem podejmowanych działań powinna być wysoka jakość składanych do dofinansowania projektów, wynikająca z wysokiego poziomu wykorzystania przez beneficjentów i potencjalnych beneficjentów oficjalnych źródeł informacji Programu.</p>

4. Lista wskaźników rezultatu	1. Ocena przydatności form szkoleniowych dla beneficjentów.
5. Lista wskaźników produktu	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów;</li> <li>2. Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów;</li> <li>3. Liczba posiedzeń sieci tematycznych, grup roboczych, komitetów oraz innych ciał angażujących partnerów;</li> <li>4. Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego;</li> <li>5. Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu;</li> <li>6. Liczba materiałów informacyjnych lub promocyjnych wydanych w formie elektronicznej.</li> </ol>
6. Typy projektów	<p>Przewiduje się realizację projektów dotyczących w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. działań informacyjnych, promujących możliwości finansowania i realizowania strategii oraz przedstawiające osiągnięcia polityki spójności i RPO WiM 2014-2020, w tym promujących uruchomienie RPO WiM 2014-2020,</li> <li>2. działań informacyjnych podejmowanych na podstawie strategii komunikacji RPO WiM 2014-2020, zgodnie z art. 116 Rozporządzenia PE i rady nr 1303/2013 (np. informowanie o naborach, wybranych obszarach wsparcia RPO WiM 2014-2020);</li> <li>3. budowy, modyfikacji, rozwoju i utrzymania portali i stron internetowych i mediów społecznościowych dotyczących RPO WiM 2014-2020 i przyszłego okresu programowania;</li> <li>4. utrzymania stron www oraz zakup domen;</li> <li>5. promocji portali i stron internetowych, prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych w mediach społecznościowych;</li> <li>6. finansowania kampanii informacyjno – promocyjnych w mediach na temat Programu i przyszłego okresu programowania;</li> <li>7. finansowania kompleksowej organizacji spotkań, konferencji, seminariów;</li> <li>8. wydatków związanych z funkcjonowaniem regionalnej informacyjnej grupy roboczej ds. koordynacji działań informacyjnych i promocyjnych;</li> <li>9. finansowania szkoleń specjalistycznych odpowiadających potrzebom beneficjentów i potencjalnych beneficjentów RPO WiM 2014-2020;</li> <li>10. wydatków związanych z opracowaniem i aktualizacją m.in. planów działań informacyjnych i promocyjnych oraz Strategii komunikacji RPO WiM 2014-2020;</li> <li>11. zakupu, opracowania, druku, powielania i dystrybucji publikacji programowych oraz materiałów informacyjnych i promocyjnych związanych z RPO WiM 2014-2020 i przyszłym okresem programowania;</li> <li>12. uruchomienia i utrzymanie infolinii i serwisów informacyjnych;</li> <li>13. działań mających na celu wsparcie działań informacyjno – promocyjnych, takich jak np. doradztwo, ocena działań informacyjno – promocyjnych oraz badań opinii publicznej;</li> <li>14. udziału i realizacji programów, audycji telewizyjnych i radiowych, publikacje prasowe, konferencje prasowe itp.;</li> <li>15. wydatków dotyczących ogłoszeń oraz publikacji w mediach prasowych i elektronicznych;</li> <li>16. wydatków związanych z organizacją i obsługą akcji i imprez promocyjnych.</li> </ol> <p>W ramach wyżej wymienionych typów projektów możliwe jest ponoszenie wydatków zgodnie z <i>Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020.</i></p>
7. Kody dotyczące wymiaru zakresu interwencji	123
8. Typy beneficjenta	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instytucja Zarządzająca;</li> <li>2. Instytucje Pośredniczące;</li> <li>3. Jednostka programująca na kolejny okres programowania;</li> <li>4. Jednostki samorządu terytorialnego w strukturach, których zostały utworzone biura ZIT 'bis.</li> </ol>
9. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia (jeśli dotyczy)	Beneficjenci i potencjalni beneficjenci RPO WiM 2014-2020, członkowie grup i zespołów roboczych, spotkań, konferencji, seminariów.

<b>10.</b> Alokacja ogółem (EUR), w tym alokacja UE (EUR)	5 000 000 EUR
<b>11.</b> Mechanizmy powiązania interwencji z innymi działaniami/ poddziałaniami w ramach RPO WiM 2014-2020 lub z innymi PO (jeśli dotyczy)	Oś 12 Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 jest komplementarna z POPT na lata 2014-2020 oraz osiami pomocy technicznej krajowych programów operacyjnych. W celu zapewnienia komplementarności pomiędzy komponentami pomocy technicznej a programem horyzontalnym POPT 2014-2020 m.in. stosowane są odpowiednie wytyczne horyzontalne. Koordynacja wsparcia pomiędzy poszczególnymi PO zapewniona będzie także dzięki funkcjonowaniu grupy sterującej ds. pomocy technicznej, powołanej przez Instytucję Koordynującą Pomoc Techniczną. Szczegółowe zasady dotyczące demarkacji pomiędzy osią Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 a osiami pomocy technicznej w innych programach operacyjnych opisuje Załącznik nr 2 do Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (linia demarkacyjna).
<b>12.</b> Instrumenty terytorialne (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>13.</b> Tryb(y) wyboru projektów oraz wskazanie podmiotu odpowiedzialnego za nabór i ocenę wniosków oraz przyjmowanie protestów <sup>7</sup>	Tryb pozakonkursowy.  Wnioskodawca w zakresie Pomocy technicznej składa do IZ wnioski o dofinansowanie projektu, zgodnie ze swoim uprawnieniem do aplikowania w ramach poszczególnych Działań. Wniosek zawiera opis planowanych działań i wydatków z nimi związanych na cały okres realizacji projektu. Projekt podlega ocenie formalnej i merytorycznej (zgodnie z projektem kryteriów wyboru projektów zawartych w załączniku nr 2) dokonywanej przez pracowników IZ RPO WiM 2014-2020 w ramach osi priorytetowej Pomoc techniczna, za realizację której odpowiada Departament Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego. Uchwała/umowa o dofinansowaniu projektu jest podejmowana/zawierana przez IZ RPO WiM.
<b>14.</b> Limity i ograniczenia w realizacji projektów (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>15.</b> Warunki i planowany zakres stosowania <i>cross-financingu</i> (%) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>16.</b> Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych	Nie dotyczy
<b>17.</b> Warunki uwzględniania dochodu w projekcie (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>18.</b> Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków i planowany zakres systemu zaliczek	Nie dotyczy
<b>19.</b> Pomoc publiczna i pomoc <i>de minimis</i> (rodzaj i przeznaczenie pomocy, unijna lub krajowa podstawa prawna)	Nie dotyczy

<sup>7</sup> Tryb konkursowy, pozakonkursowy i np. zasady wyboru projektów zintegrowanych

<b>20.</b> Maksymalny % poziom dofinansowania UE wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (jeśli dotyczy)	85%
<b>21.</b> Maksymalny % poziom dofinansowania całkowitego wydatków kwalifikowalnych na poziomie projektu (środki UE + ewentualne współfinansowanie z budżetu państwa lub innych źródeł przyznawane beneficjentowi przez właściwą instytucję) (jeśli dotyczy)	85%
<b>22.</b> Minimalny wkład własny beneficjenta jako % wydatków kwalifikowalnych	15%
<b>23.</b> Minimalna i maksymalna wartość projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>24.</b> Minimalna i maksymalna wartość wydatków kwalifikowalnych projektu (PLN) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>25.</b> Kwota alokacji UE na instrumenty finansowe (EUR) (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
<b>26.</b> Mechanizm wdrażania instrumentów finansowych	Nie dotyczy
<b>27.</b> Rodzaj wsparcia instrumentów finansowych oraz najważniejsze warunki przyznawania	Nie dotyczy
<b>28.</b> Katalog ostatecznych odbiorców instrumentów finansowych	Nie dotyczy

### III. Indykatywny plan finansowy (wydatki kwalifikowalne w EUR)

	Priorytet inwestycyjny	Kategoria regionu	Wsparcie UE				Wkład krajowy	Krajowe środki publiczne					Krajowe środki prywatne	Finansowanie ogółem	Szacowany poziom cross-financingu (%)	Główna alokacja	Rezerwa wykonania	Udział rezerwy wykonania w stos. do całkowitej kwoty wsparcia UE	Nr kategorii interwencji					
			ogółem	FS	EFRR	EFS	ogółem	ogółem	budget państwa	budget województwa	budget pozostałych jst	inne				Wsparcie UE	Wsparcie UE							
			a	b	c	d	e	f	g	h	i	j				k	l			m	n	o	p	q
			=b+c+d				=f+k	=g+h+i+j									=a+e				=a-o		=o/a*100%	
oś priorytetowa nr 12	n/d	siabiej rozwinięty	58 014 179	0	0	58 014 179	10 237 797	10 237 797	0	9 417 797	150 000	670 000	0	68 251 976	0		n/d							
działanie nr 12.1	n/d		49 014 179	0	0	49 014 179	8 649 561	8 649 561	0	7 904 561	125 000	620 000	0	57 663 740	0				121					
działanie nr 12.2	n/d		4 000 000	0	0	4 000 000	705 883	705 883	0	705 883	0	0	0	4 705 883	0				122					
działanie nr 12.3	n/d		5 000 000	0	0	5 000 000	882 353	882 353	0	807 353	25 000	50 000	0	5 882 353	0				123					

#### **IV. Wymiar terytorialny prowadzonej interwencji – jeśli dotyczy**

#### **V. Wykaz najważniejszych dokumentów służących realizacji RPO WiM 2014-2020**

##### **5.1 Wykaz rozporządzeń krajowych i UE oraz krajowych ustaw**

###### **5.1.1 Rozporządzenia UE**

- a) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
- b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, EURATOM) NR 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE, Euratom) nr 1605/2002;
- c) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;

###### **5.1.2 Rozporządzenia delegowane**

- a) Rozporządzenie delegowane KE (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego;
- b) Rozporządzenie delegowane KE (UE) nr 240/2014 z dnia 7 stycznia 2014 r. w sprawie europejskiego kodeksu postępowania w zakresie partnerstwa w ramach europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych (Dz. Urz. UE L 74 z 14.03.2014 r.);
- c) Rozporządzenie delegowane KE (UE) nr .... z dnia .... Kryteria określania przypadków nieprawidłowości wymagających zgłoszenia do OLAF – w przygotowaniu;
- d) Rozporządzenie delegowane KE (UE) nr .... z dnia .... Warunki i procedury stosowane w celu ustalenia, czy kwoty, których nie można odzyskać, mają być zwracane przez państwa członkowskie –w przygotowaniu;

###### **5.1.3 Rozporządzenia wykonawcze**

- a) Rozporządzenie wykonawcze KE nr 184/2014 z dnia 25 lutego 2014 ustanawiające, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, warunki mające zastosowanie do systemu elektronicznej wymiany danych między

państwami członkowskimi a Komisją oraz przyjmujące, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1299/2013 w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach celu „Europejska współpraca terytorialna”, klasyfikację kategorii interwencji dla wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach celu „Europejska współpraca terytorialna”;

- b) Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) NR 288/2014 z dnia 25 lutego 2014 r. ustanawiające zasady, zgodnie z rozporządzeniem (UE) nr 1303/2013 Parlamentu Europejskiego i Rady ustanawiającym wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającym przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, w odniesieniu do wzoru dla programów operacyjnych w ramach celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz zgodnie z rozporządzeniem (UE) nr 1299/2013 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach celu „Europejska współpraca terytorialna” w odniesieniu do wzoru dla programów EWT w ramach celu „Europejska współpraca terytorialna”;
- c) Rozporządzenie wykonawcze KE nr 1011/2014 ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
- d) Wzór sprawozdania z postępów, metodyka analizy kosztów i korzyści oraz informacje niezbędne do zatwierdzenia dużego projektu, joint action plan, sprawozdania z wdrażania dla celu Inwestycje we Wzrost i Zatrudnienie, wzór deklaracji zarządczej, wzór strategii audytu, 38 opinii audytowej oraz sprawozdania z kontroli, a także metodyka analizy kosztów i korzyści oraz wzór sprawozdań z wdrażania dla celu EWT – w przygotowaniu;
- e) Częstotliwość zgłaszania nieprawidłowości oraz wzór stosowany na potrzeby zgłaszania - w przygotowaniu;
- f) Decyzja wykonawcza KE z 18 lutego 2014 nr 2014/99/EU ustanawiająca wykaz regionów kwalifikujących się do finansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Europejskiego Funduszu Społecznego oraz państw członkowskich kwalifikujących się do finansowania z Funduszu Spójności;
- g) Decyzja wykonawcza Komisji z dnia 3 kwietnia 2014 r. w sprawie rocznego podziału między państwa członkowskie zasobów ogólnych przydzielonych na Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego, Europejski Fundusz Społeczny oraz Fundusz Spójności w ramach celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” i celu „Europejska współpraca terytorialna”, a także rocznego podziału między państwa członkowskie zasobów ze szczególnej alokacji na Inicjatywę na rzecz zatrudnienia ludzi młodych, wraz z wykazem kwalifikujących się regionów oraz kwotami, które mają zostać przeniesione z alokacji Funduszu Spójności i funduszy strukturalnych dla każdego państwa członkowskiego do instrumentu „Łącząc Europę” oraz na pomoc najbardziej potrzebującym na okres 2014–2020 (notyfikowana jako dokument nr C(2014) 2082) (2014/190/UE);

#### **5.1.4 Rozporządzenia krajowe**

- a) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie warunków obniżenia wartości korekt finansowych – w przygotowaniu;



- b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie warunków i trybu udzielania i rozliczania zaliczek oraz zakresu i terminów składania wniosków o płatność w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich – w przygotowaniu;

#### **5.1.5 Ustawy krajowe**

- a) Ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. 2014, poz. 1649);
- b) Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. 2014 poz. 1146 z późn. zm.);
- c) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240);
- d) Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. 2013 r., poz. 596 z późn. zm.).

#### **5.1.6 Wykaz wytycznych UE**

- a) Wytyczne dla państw członkowskich i instytucji dotyczące programów operacyjnych;
- b) Wytyczne dla państw członkowskich i instytucji dotyczące ewaluacji i monitoringu (wskaźniki);
- c) Wytyczne dla państw członkowskich i instytucji dotyczące planu ewaluacji;
- d) Wytyczne dla państw członkowskich i instytucji dot. ewaluacji ex ante;
- e) Wytyczne KE dla państw członkowskich w zakresie oceny ryzyka wystąpienia nadużyć finansowych;
- f) Wytyczne dla państw członkowskich i instytucji ws. procedury desygnacji – w przygotowaniu;
- g) Wytyczne dla państw członkowskich i instytucji ws. strategii audytu – w przygotowaniu;
- h) Wytyczne dla państw członkowskich, instytucji i służb audytowych KE ws. wspólnej metodologii oceny systemów zarządzania i kontroli w państwach członkowskich – w przygotowaniu;
- i) Wytyczne dla państw członkowskich i instytucji w zakresie weryfikacji przeprowadzanych przez Państwa Członkowskie w odniesieniu do projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych, FS i EFMiR – w przygotowaniu;
- j) Zamówienia publiczne - praktyczny przewodnik w zakresie unikania najczęściej popełnianych błędów przy wdrażaniu projektów współfinansowanych z EFSI – w przygotowaniu;

#### **5.1.7 Wykaz krajowych wytycznych horyzontalnych**

- a) Wytyczne w zakresie procesu desygnacji na lata 2014-2020;
- b) Wytyczne w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020;
- c) Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
- d) Wytyczne w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020;
- e) Wytyczne w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020;
- f) Wytyczne w zakresie komitetów monitorujących na lata 2014-2020;
- g) Wytyczne w zakresie warunków certyfikacji oraz przygotowania prognoz wniosków o płatność do Komisji Europejskiej w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- h) Wytyczne w zakresie szczegółowego opisu osi priorytetowych krajowych i regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- i) Wytyczne w zakresie realizacji zasady partnerstwa na lata 2014-2020;

- j) Wytyczne w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020;
- k) Wytyczne w zakresie kontroli realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- l) Wytyczne w zakresie sprawozdawczości na lata 2014-2020;
- m) Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- n) Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;
- o) Wytyczne w zakresie sposobu korygowania i odzyskiwania wydatków oraz raportowania nieprawidłowości w ramach programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 - w przygotowaniu;
- p) Wytyczne w zakresie ewaluacji polityki spójności na lata 2014-2020 – w przygotowaniu;

**5.1.8 Wykaz wytycznych programowych – w przygotowaniu;**

**5.1.9 Indykatywny wykaz dokumentów towarzyszących realizacji projektu (dla beneficjentów) – w przygotowaniu;**

**5.1.10 Inne dokumenty ustalone przez IZ wg specyfiki RPO WiM 2014-2020 – w przygotowaniu.**

**VI. Inne (opcjonalnie w zależności od decyzji IZ RPO WiM 2014-2020)**

• **Słownik terminologiczny**

<b>Beneficjent</b>	podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt. 10 oraz w art. 63 rozporządzenia ogólnego.
<b>Działanie/Poddziałanie</b>	jednostka systematyzująca PO w ramach poszczególnych osi priorytetowych. Informacje zawarte w SZOOP przedstawiane są z uwzględnieniem podziału PO na osie priorytetowe, działania i ewentualnie poddziałania.
<b>Grupa docelowa</b>	grupa osób fizycznych lub podmiotów bezpośrednio korzystających z interwencji EFS. Jako uczestników wykazuje się wyłącznie te osoby i podmioty, które można zidentyfikować i uzyskać od nich dane niezbędne do określenia wspólnych wskaźników produktu i dla których planowane jest poniesienie określonego wydatku.
<b>Instytucja Pośrednicząca</b>	podmiot, któremu została powierzona, w drodze porozumienia albo umowy zawartej z instytucją zarządzającą, realizacja zadań w ramach krajowego lub regionalnego programu operacyjnego.
<b>Instytucja Zarządzająca</b>	krajowy, regionalny lub lokalny organ władzy publicznej lub podmiot publiczny lub prywatny, wyznaczony przez państwo członkowskie do zarządzania programem operacyjnym. W przypadku RPO WiM 2014-2020 jest to Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, odpowiedzialny za przygotowanie

	programu operacyjnego i jego realizację.
<b>Kryteria wyboru projektów</b>	określony zestaw wymogów formalnych i merytorycznych, które w zależności od rodzaju kryterium (obligatoryjne i fakultatywne) muszą lub mogą spełniać projekty, aby uzyskać dofinansowanie ze środków pomocowych.
<b>Oś Priorytetowa</b>	jeden z priorytetów strategii zawarty w PO, obejmujący grupę powiązanych ze sobą obszarów wsparcia posiadających określone mierzalne cele.
<b>Program Operacyjny</b>	dokument przedłożony przez państwo członkowskie i przyjęty przez Komisję Europejską, określający strategię rozwoju wraz ze spójnym zestawem priorytetów, które mają być osiągnięte z pomocą jednego lub kilku funduszy europejskich.
<b>Projekt</b>	przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami z określonym początkiem i końcem realizacji, zgłoszone do objęcia albo objęte współfinansowaniem UE jednego z funduszy strukturalnych albo Funduszu Spójności w ramach programu operacyjnego.
<b>Tryb pozakonkursowy</b>	jeden z dwóch trybów wyboru projektów do dofinansowania, możliwy do zastosowania przy spełnieniu okoliczności, o których mowa w art. 38 ust. 2 i 3 ustawy wdrożeniowej. Założenia dotyczące stosowania trybu pozakonkursowego określają Wytoczne w zakresie trybów wyboru projektów na lata 2014-2020.
<b>Wskaźnik produktu</b>	wytworzone w wyniku działań współfinansowanych z EFS dobra jak i usługi świadczone na rzecz uczestników podczas realizacji projektu.
<b>Wskaźnik rezultatu bezpośredniego</b>	oczekiwany efekt wsparcia ze środków EFS w odniesieniu do osób lub podmiotów. Wskaźnik rezultatu bezpośredniego odnosi się do sytuacji bezpośrednio po zakończeniu wsparcia, tj. po zakończeniu udziału osób/podmiotów w projekcie.

## VII. Załączniki

- Załącznik 1 – Tabela wskaźników rezultatu i produktu dla Osi priorytetowej Pomoc techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 działań i poddziałań;
- Załącznik 2 – Kryteria wyboru projektów w ramach osi priorytetowej Pomoc techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020;

- Załącznik 3 - Wykaz projektów zidentyfikowanych przez IZ RPO WiM 2014-2020 w ramach trybu pozakonkursowego wraz z informacją o projekcie i podmiocie, który będzie wnioskodawcą – w przygotowaniu;
- Inne odrębne załączniki ustalone przez IZ wg specyfiki RPO WiM 2014-2020;

Załącznik 1 do SZOOP

Tabela wskaźników rezultatu i produktu dla Osi priorytetowej Pomoc techniczna Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020  
działań i poddziałań

WSKAŹNIKI REZULTATU							
	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Kategoria regionu	Wartość bazowa	Rok bazowy	Szacowana wartość docelowa (2023)	Źródło
<b>Nazwa osi priorytetowej:</b>	<b>Pomoc techniczna</b>						
Działanie 12.1 Wsparcie procesu przygotowania, wdrażania, monitorowania i kontroli	Poziom fluktuacji pracowników w instytucjach zaangażowanych w politykę spójności	%	słabiej rozwinięty	3,95	2013	4	system monitorowania/badanie
	Średnioroczna liczba form szkoleniowych na jednego pracownika instytucji systemu wdrażania FE	sztuka	słabiej rozwinięty	2,19	2013	2,5	system monitorowania/SL 2014
	Średni czas zatwierdzenia projektu (od złożenia wniosku o dofinansowanie do podpisania umowy)	liczba dni	słabiej rozwinięty	147,24	2013	130	SL 2014
	Średnia ocena użyteczności systemu informatycznego	skala 0-5	słabiej rozwinięty	3,61	2013	4	badanie ankietowe
Działanie 12.2 Działania w zakresie ewaluacji i badań	Odsetek wdrożonych rekomendacji operacyjnych	%	słabiej rozwinięty	74,26	2013	80	system wdrażania rekomendacji
Działanie 12.3 Działania informacyjne i promocyjne	Ocena przydatności form szkoleniowych dla beneficjentów	skala 0-5	słabiej rozwinięty	4,07	2013	4,2	badanie ankietowe

WSKAŹNIKI PRODUKTU						
	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Kategoria regionu	Wartość pośrednia (2018)	Szacowana wartość docelowa (2023)	Źródło
<b>Nazwa osi priorytetowej:</b>	<b>Pomoc techniczna</b>					
Działanie 12.1 Wsparcie procesu przygotowania, wdrażania, monitorowania i kontroli	Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji	osoba	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba utworzonych lub dostosowanych systemów informatycznych	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba użytkowników systemów informatycznych	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba posiedzeń sieci tematycznych, grup roboczych, komitetów oraz innych ciał angażujących partnerów	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba opracowanych ekspertyz	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba projektów objętych wsparciem	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba wspartych ZIT	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
Działanie 12.2 Działania w zakresie ewaluacji i badań	Liczba przeprowadzonych ewaluacji	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba opracowanych ekspertyz	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014

Działanie 12.3 Działania informacyjne i promocyjne	Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów	osoba	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba posiedzeń sieci tematycznych, grup roboczych, komitetów oraz innych ciał angażujących partnerów	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014
	Liczba materiałów informacyjnych lub promocyjnych wydanych w formie elektronicznej	sztuka	słabiej rozwinięty	n/d	n/d	SL 2014

**Załącznik 2 do SZOOP**

**Kryteria wyboru projektów w ramach osi priorytetowej Pomoc techniczna  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020**

**Kryteria formalne**

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja	Opis sposobu oceny kryterium	Opis znaczenia ( czy spełnienie danego kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania, czy spełnienie danego kryterium jest stopniowalne, jaką wagę w ostatecznej ocenie ma ocena danego kryterium)
1.	Zgodność wniosku z wyznaczonymi terminami	Kryterium zostanie ocenione pod kątem tego, czy Wnioskodawca złożył pierwszą wersję wniosku o dofinansowanie w terminie wyznaczonym przez IZ RPO WiM 2014-2020.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
2.	Kwalifikowalność Wnioskodawcy i projektu	Ocena kryterium polega na sprawdzeniu, czy przedstawiony projekt może stanowić przedmiot dofinansowania w ramach PT RPO WiM na lata 2014-2020.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
3.	Prawidłowość wypełniania wniosku o dofinansowanie	Kryterium zostanie ocenione pod kątem poprawności wypełniania przez Wnioskodawcę wszystkich wymaganych pól znajdujących się we wniosku o dofinansowanie.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
4.	Kompletność wniosku o dofinansowanie oraz jego załączników	a) W ramach oceny kryterium analizie poddana zostanie kompletność informacji znajdujących się we WND oraz dokumentów załączonych do WND;	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
		b) Analizie poddany zostanie sposób, w tym staranność, przygotowania załączników przekazanych z WND i możliwość ich sprawnej identyfikacji przez osobę weryfikującą/sprawdzającą wnioski.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
5.	Zgodność strony formalnej WND z dokumentami programowymi i finansowymi	a) Zakres projektu zostanie przeanalizowany pod kątem zapisów dokumentów programowych (zastosowanie prawidłowego wzoru WND wraz ze wzorami odpowiednich załączników do niego)	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND



		b) Wartość projektu zostanie przeanalizowana pod kątem dostępności środków finansowych dla Wnioskodawcy	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
		c) Zadania zaplanowane do realizacji w ramach projektu zostaną przeanalizowane pod kątem adekwatnego doboru wskaźników.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
6.	Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie (na podst. art. 210 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)	Kryterium służy ocenie czy dana instytucja jest wpisana do rejestru podmiotów wykluczonych, na podstawie art. 210 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)	Tak/Nie/Nie dotyczy	Tak/Nie dotyczy – konieczne do zatwierdzenia WND

#### **Kryteria merytoryczne**

Lp.	Nazwa kryterium	Definicja	Opis sposobu oceny kryterium	Opis znaczenia ( czy spełnienie danego kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania, czy spełnienie danego kryterium jest stopniowalne, jaką wagę w ostatecznej ocenie ma ocena danego kryterium)
1.	Zasadność realizacji projektu	Ocenie podlega zasadność realizacji projektu pod kątem celów PT RPO WiM 2014-2020, mierzonej wpływem projektu na osiągnięcie wskaźników produktu danej osi oraz możliwego wpływu na wskaźniki rezultatu.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
2.	Spójność informacji zawartych we wniosku o dofinansowanie z informacjami zawartymi w jego załącznikach	Informacje zawarte we wniosku pod kątem finansowym, rzeczowym, wskaźnikowym muszą być powiązane z informacjami zawartymi w jego załącznikach.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
3.	Wykonalność projektu	a) Wnioskodawca posiada kadrę gwarantującą wykonalność projektu;	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND

		b) Wnioskodawca posiada zaplecze techniczne gwarantujące wykonalność projektu;	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
		c) Wydatki przedstawione w projekcie są kwalifikowane;	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
		d) Adekwatność wysokości zaplanowanych kosztów kwalifikowalnych do zaplanowanych działań i rezultatów;	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
		e) Zasadność rozwiązań i instrumentów służących realizacji projektu.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
4.	Zgodność wniosku z prawem wspólnotowym i krajowym oraz z dokumentami programowymi	a) Ustawą PZP ( w tym poprawność proponowanego trybu zamówień publicznych);	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
		b) Zasadą zrównoważonego rozwoju;	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
		c) Zasadą równości szans i niedyskryminacji;	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND
		d) Zasadą równouprawnienia płci.	Tak/Nie	Tak – konieczne do zatwierdzenia WND

**Załącznik 3 do SZOOP**  
**Wykaz projektów zidentyfikowanych przez IZ RPO WiM 2014-2020**  
**w ramach trybu pozakonkursowego**

l.p.	numer działania lub poddziałania	tytuł lub zakres projektu	podmiot zgłaszający	data identyfikacji	podmiot, który będzie wnioskodawcą	podmiot, który będzie realizatorem	szacowany wkład UE (PLN)
	1	2	3	4	5	6	9
1.	12.1	Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 dla WUP Olsztyn na rok 2015 w ramach Działania 12.1	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	06.11.2015 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	86 190
2.	12.3	Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 dla WUP Olsztyn na rok 2015 w ramach Działania 12.3	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	06.11.2015 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Wojewódzki Urząd Pracy w Olsztynie	51 425
3.	12.3	Promocja RPO WiM 2014-2020 w roku 2015	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Koordynacji Promocji	06.11.2015 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Koordynacji Promocji	144 500
4.	12.1	Pomoc techniczna RPO WiM 2014-2020 dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie na rok 2015 w ramach Działania 12.1 – Wsparcie procesu przygotowania, wdrażania, monitorowania i kontroli	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Organizacyjny	06.11.2015 r.	Województwo Warmińsko - Mazurskie	Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie – Departament Organizacyjny	2 200 000